



**SIİRT
ÜNİVERSİTESİ**

Bilimin Işığında

2020 YILI İDARE FAALİYET RAPORU



SIİRT *Bilimin Işığında*
ÜNİVERSİTESİ

İçindekiler

1. 1.ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	vi
2.STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI YÖNETİCİSİ.....	vii
SUNUŞU	vii
1. GENEL BİLGİLER	9
3.1. SİİRT ÜNİVERSİTESİ	10
2. MİSYON VE VİZYON.....	12
3. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	13
ÜNİVERSİTE ORGANLARI	14
3.1.REKTÖR	14
3.2. REKTÖR YARDIMCILARI	15
3.3. SENATO	15
3.4. ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU	16
3.5. GENEL SEKRETERLİK	18
3.6. FAKÜLTE ORGANLARI	18
6.1. Dekan.....	18
6.2. Görevleri	18
6.3. Yetki ve Sorumluluk.....	19
3.7. FAKÜLTE KURULU	19
7.1. Kuruluş ve İşleyişi	19
7.2. Görevleri	19
7.3. Fakülte Yönetim Kurulu	20
3.8. ENSTİTÜLER	20
8.1. Organları	20
3.9. YÜKSEKOKULLAR	20
9.1. Organları	20
3.10. İDARİ BİRİMLER.....	22
3.10.1.Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Görevleri	22
3.10.2. Personel Daire Başkanlığı Görevleri	22
3.10.3.Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Görevleri	22
3.10.4. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Görevleri.....	23
3.10.5. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Görevleri.....	23
3.10.6. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Görevleri	23

3.10.7. Hukuk Müşavirliği Görevleri	23
3.10.8. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Görevleri	24
3.10.9. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Görevleri	24
3.10.10. İç denetim Biriminin Görevleri	25
İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	30
1- FİZİKSEL YAPI	30
1.1. - EĞİTİM ALANLARI, DERSLİK VE OFİSLER	35
1.2. LOJMANLAR	36
1.3. YEMEKGİHANELER	37
1.4. FUTBOL SAHASI	37
1.5. KAPALI SPOR SALONU	37
1.6. KONUKEVİ	38
1.7. ÖĞRENCİ YURTLARI	38
1.8. DİĞER ALANLAR	39
1.9. Sağlık Hizmetleri Alanları	39
2. ÖRGÜT YAPISI	40
3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	41
3.1- YAZILIMLAR	41
3.2- BİLGİSAYARLAR	43
3.3- DİĞER BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	43
4- İNSAN KAYNAKLARI	44
4.1- AKADEMİK PERSONEL	44
4.2- İdari Personel	45
4.3- 4/D Kapsamında Görev Yapan Personeller	46
4.4 Özel Güvenlik Elemanı Sayısı	47
5- SUNULAN HİZMETLER	48
5.1.1.- Eğitim Hizmetleri	48
5.1.2. Siirt Üniversitesi Öğrenci Sayıları	50
5.1.3 Yıllara Göre Öğrenci Sayıları Değişim Tablosu	51
5.1.4. Siirt Üniversitesi Program sayıları	52
5.1.5. Yıllar İtibariyle Aktif Program Sayıları	56
5.1.6. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı	57
5.1.7. YILLAR İTİBARIYLA ÖĞRENCİ KONTENJANI DOLULUK ORANLARI	58

5.1.8. Yıllar itibariyle üniversitemize kayıt yaptıran öğrenci sayıları	60
5.1.9. 2020 Yılı Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları	61
5.1.10.Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı	62
5.2 Kütüphane Kaynakları	64
5.2.1 Yıllara Göre Kitap Sayımız	64
5.2.2. Kütüphanemizde Yapılan Kitap Ödünç Verme İşlemleri Sayısı	64
5.2.3. Üniversitemizde Ücretsiz erişilebilen E- kaynaklar;	65
5.3-İdari Hizmetler.....	70
5.3.1- Beslenme Hizmetleri	70
5.3.2- Kültür ve Spor Hizmetleri	70
5.3.3 Öğrenci Kulüpleri Sayısı	71
5.4 Hukuk Hizmetleri	74
6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	74
6.1- İÇ DENETİM BİRİMİ	75
6.1.1 İç Denetim Birimince Yapılan Faaliyetler	75
6.2.- DİĞER HUSUSLAR	76
7. AMAÇ VE HEDEFLER	79
7.1. İdarenin Amaç Ve Hedefleri	79
7.2. Temel Politikalar Ve Öncelikler	84
7.2.1 Siirt Üniversitesi Kalite Politikası.....	84
7.3.TEMEL İLKELERİMİZ	86
7.4.TEMEL DEĞERLERİMİZ	86
8.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	88
8.1. MALİ BİLGİLER	88
8.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu.....	88
8.2. PERFORMANS BİLGİLERİ	91
8.3. EĞİTİM FAALİYETİ BİLGİLERİ	104
9.ARAŞTIRMA MERKEZLERİ	105
9.1.BAP KOORDİNATÖRLÜĞÜ;	106
9.2.FARABİ DEĞİŞİM PROGRAMI	114
9.3.MEVLANA DEĞİŞİM PROGRAMI	117
9.4. ERASMUS HAREKETLİLİK PROGRAMI.....	118
10-DİĞER HUSUSLAR.....	121

10.1.İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	123
10.2.SKS DAİRE BAŞKANLIĞI	123
10.3.YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI;.....	125
10.4.BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	126
10.5.PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI.....	128
11.KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	132
11.1.GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ	132
11.2.ZAYIF YÖNLERİMİZ.....	133
11.3.FIRSATLAR	134
11.4.TEHDİTLER.....	135
12. ÖNERİ VE TEDBİRLER	135
13. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	138
13.1.Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı.....	139



1. 1.ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

2007 yılında kurulan Üniversitemiz, bulunduğu şehri ve bölge şartlarını dikkate alarak politikalar oluşturmak, gelişen teknolojiye uygun makine ve teçhizat ile donatılmış bina, derslik ve laboratuvarlarda öğrencilere kaliteli eğitim-öğretimin yanında ihtisaslaşma projesi kapsamında tarım ve hayvancılık alanında bölgesel kalkınmaya katkı sunmayı hedeflemektedir. Üniversitemiz; bu doğrultuda fiziki alt yapı yatırımlarını tamamlayarak, toplam kalite yönetimini benimseyen, üreten, paylaştan ve uygulayan bireyler yetiştirmeyi amaç edinmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41'inci maddesine dayanılarak hazırlanan **faaliyet raporları** stratejik yönetim anlayışının bir parçası olup, idarelerin daha şeffaf, hesap verebilir ve denetlenebilir olması etkinliğin bir gereğidir. Bu çerçevede kamu mali yönetiminde disiplini sağlamak ve harcamaların verimliliğini kontrol etmek amacı ile her yıl çeşitli raporlar hazırlanmaktadır.

Üniversitemizin temel değerleri, politika ve öncelikleri, fiziksel, teknolojik ve insan kaynakları ile sunulan hizmetler bakımından durumunu, üstünlük ve zayıflıkları ile mali durumu hakkındaki bilgilerin yer aldığı **2020 Yılı İdare Faaliyet Raporunu** kamuoyu bilgisine sunar, raporu hazırlayan Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teşekkür ederim.

Prof. Dr. Nihat ŞINDAK

Rektör

2.STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Yeni kamu mali yönetimi; kamu kaynağı kullanan idarelere daha fazla öncelik tanıyarak, bütçe ile tahsis edilen kaynakların stratejik plan hedefleri doğrultusunda öncelikli amaçlara göre planlanması, kullanılması ve uygulama süreçlerinin, mali saydamlık ve hesap verilebilirlik üzerine kurgulanması için her türlü tedbiri alma fırsatını tanımıştır. Bu bağlamda hazırlanan 2020 Yılı İdare Faaliyet Raporu, kamuoyunun bilgisine sunulmak üzere üst yönetici adına Kamu mali yönetiminin getirdiği yeni düzen ve anlayış çerçevesinde detaylı olarak hazırlanmıştır.



Kamuda kurumsal yönetimin önemli bir boyutunu oluşturan mali yönetim alanında son yıllarda önemli reformlar ortaya atılmıştır. Bu reformlar Türk Kamu Mali Sistemini yeniden yapılandırmayı ve uluslararası standartlara uygun hale getirmeyi hedefleyen “5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu” ile hayata geçirilmektedir. 5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verebilirlik ve mali saydamlığı hedeflemektedir. Kanun, bu hedef bağlamında yöneticilerin karar verme ve uygulama sonuçlarını değerlendirme aşamalarında, stratejik plan, performans esaslı bütçe ve faaliyet raporu gibi ciddi çalışmalar gerektiren raporlar oluşturmalarını gerektirmektedir.

Üniversitemiz 2020 yılı sonu itibarıyla toplam 16.450 öğrencisi, 597’si kadrolu akademik personel, 7’si yabancı uyruklu sözleşmeli akademik personel, 303’ü idari personel, 246 kişi 4/d statülü işçi olmak üzere toplam 1146 personel ile 10 fakülte, 4 enstitü, 3 yüksekokul, 6 meslek yüksekokulu ve 18 araştırma uygulama merkezi ile 4 yerleşkede eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini sürdürmektedir. Faaliyet Raporunda mali saydamlık ve hesap verilebilirlik kavramlarına ayrı bir önem verilerek hazırlanan mali bilgiler, tablo ve grafikler ile desteklenmiştir. 5018 sayılı Kanun ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde Üniversitemiz 2020 Yılı İdare Faaliyet Raporunun hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Abubekir SEVEN
Strateji Geliştirme Daire Başkanı V.

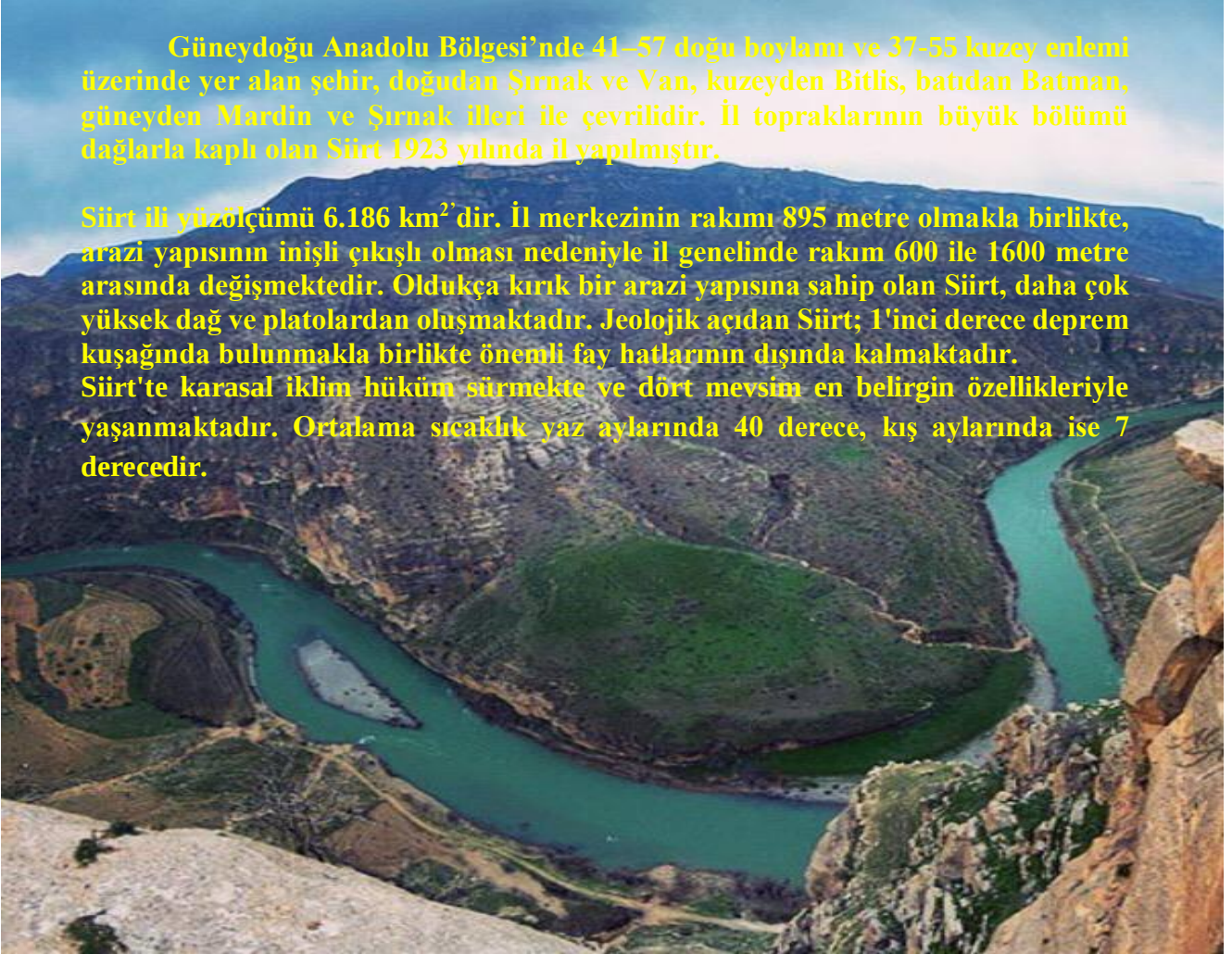
1.GENEL BİLGİLER

1. GENEL BİLGİLER

SİİRT

Güneydoğu Anadolu Bölgesi'nde 41–57 doğu boyları ve 37-55 kuzey enlemi üzerinde yer alan şehir, doğudan Şırnak ve Van, kuzeyden Bitlis, batıdan Batman, güneyden Mardin ve Şırnak illeri ile çevrilidir. İl topraklarının büyük bölümü dağlarla kaplı olan Siirt 1923 yılında il yapılmıştır.

Siirt ili yüzölçümü 6.186 km²'dir. İl merkezinin rakımı 895 metre olmakla birlikte, arazi yapısının inişli çıkışlı olması nedeniyle il genelinde rakım 600 ile 1600 metre arasında değişmektedir. Oldukça kırık bir arazi yapısına sahip olan Siirt, daha çok yüksek dağ ve platolardan oluşmaktadır. Jeolojik açıdan Siirt; 1'inci derece deprem kuşağında bulunmakla birlikte önemli fay hatlarının dışında kalmaktadır. Siirt'te karasal iklim hüküm sürmekte ve dört mevsim en belirgin özellikleriyle yaşanmaktadır. Ortalama sıcaklık yaz aylarında 40 derece, kış aylarında ise 7 derecedir.



Botan vadisinde yamaç paraşütü ve su sporu salcılık



3.1. SIİRT ÜNİVERSİTESİ

1976 yılında Dicle Üniversitesine bağlı olarak kurulan Siirt Eğitim Enstitüsü, 1982 yılında Siirt Eğitim Yüksekokulu adı altında ön lisans programları düzeyinde eğitime devam etmiştir. 1989-1990 eğitim öğretim yılında bünyesinde lisans programları açılan yüksekokul, 1992 yılında Dicle Üniversitesi Eğitim Fakültesi adını almıştır. Sınıf Öğretmenliği, Fen Bilgisi Öğretmenliği, Sosyal Bilgiler Öğretmenliği ve İlköğretim Matematik Öğretmenliği programlarından çok sayıda mezun veren Siirt Eğitim Fakültesi, 29 Mayıs 2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazete’nde yayımlanarak yürürlüğe giren 5662 sayılı yasa ile Dicle Üniversitesinden ayrılarak yeni kurulan Siirt Üniversitesine bağlanmıştır. Üniversitemiz Eğitim Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Veteriner Fakültesi, Ziraat Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İlahiyat Fakültesi Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi, Tıp Fakültesi ve Sağlık Bilimleri Fakültesi olmak üzere on fakülte, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Yaşayan Diller Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü olmak üzere dört enstitü, Yabancı Diller Yüksekokulu, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ile Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu olmak üzere üç yüksekokul, Sosyal Bilimler MYO, Teknik Bilimler MYO, Eruh MYO, Kurtalan MYO, Tasarım MYO ile Sağlık Hizmetleri MYO olmak üzere altı Meslek Yüksekokulu ile toplam 23 akademik birim ile eğitim-öğretim hizmetlerini sürdürmektedir.

Siirt Üniversitesinin Amblemi



İbrahim Hakkı Hz. “yeni yılda doğan Güneş, ilkin hocamın başucunu aydınlatmazsa, ben o Güneş’i neyleyim” sözü ile ilim öğreten hocasına gösterdiği değeri ifade etmek istemiştir. İbrahim Hakkı, hocasının ölümünden sonra hocasına olan bağlılığını ölümsüzleştirmek amacıyla, astronomi alanındaki bilgisinden yararlanarak tarihe “Işık Hadisesi” ismiyle geçen mimari bir eser ortaya koymuştur.

İbrahim Hakkı Hz. 21 Mart-23 Eylül günlerinde yeni doğan Güneş’in ilk ışınları ile duvardaki pencereden gelen ışık kuledeki mercek yardımıyla türbenin penceresine vurarak İsmail Fakirullah’a ait sandukanın baş tarafını aydınlatan olay logoda tasvir edilmiştir. Ancak 2018 yılında yeni bir loga tasarlanmıştır.

Yeni Amblemimiz

Üniversitenin kısaltılması SİÜ, eğitimin, bilginin, aydınlığın simgesi olan meşale ve ışığın şehri Siirt’i temsil eden güneş/ışık amblemleri birleştirilerek yeni logomuz oluşturulmuştur. Sarı ve siyah renkleri barındıran yeni logomuz; Üniversite sloganımız bilimin ışığında olduğundan aynı zamanda Siirt’in ışığın kenti olarak anılmasından güneşin rengi sarı seçilmiştir. Enerji ve gençliği de anlatan sarının bu tonları uyum ve medeniyeti anlatan karaktere sahiptir. Sarı rengini tamamlayarak vurgulayan renk olan siyah, ikinci renk olarak seçilmiştir. Logoyu güneş rengine bürümek için hafif kırmızılık verilmiştir.



2. MİSYON VE VİZYON



MİSYON

- Evrensel değerler ışığında bilgi, birikim ve becerileri ile bölgesindeki ekonomik, sosyal, kültürel ve sportif gelişmelere katkı sağlayarak, etik değerlere duyarlı, araştırmacı ve mesleki açıdan yetkin bireyler yetiştirmek.



VİZYON

- Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile tanınmış, yerel ve ulusal sorunları çözmeye yönelik çalışmalar yapan, evrensel değerlere saygılı toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş bir üniversite olmak.

3. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Üniversitelerin kuruluşu ve görevleri, Anayasa'mızın 130'uncu maddesi ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 3'üncü maddesinin (c) ve (d) bentleri ile 12'inci maddesinde belirlenmiştir. Anayasa'nın 130'uncu maddesi; " Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile orta öğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversiteler Devlet tarafından kanunla kurulur. Kanunda gösterilen usul ve esaslara göre, kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından, Devletin gözetim ve denetimine tâbi yükseköğretim kurumları kurulabilir." hükümlerini içermektedir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 3' üncü maddesinin (c) ve (d) fıkraları da şu şekildedir.

Yükseköğretim Kurumları: Üniversiteler ile yüksek teknoloji enstitüleri ve bunların bünyesinde yer alan fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, konservatuarlar, araştırma ve uygulama merkezleri ile bir üniversite veya ileri teknoloji enstitüsüne bağlı olmaksızın ve kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından kurulan meslek yüksekokullarıdır.

Yüksek teknoloji enstitüsü, özellikle teknoloji alanlarında yüksek düzeyde araştırma, eğitim-öğretim, üretim, yayın ve danışmanlık yapan, kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip bir yükseköğretim kurumudur.

Üniversite: Bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapan; fakülte, enstitü, yüksekokul ve benzeri kurulu ve birimlerden oluşan bir yükseköğretim kurumudur.

Yükseköğretim kurumlarının görevleri başlıklı 12'nci maddesi ise şöyledir;

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle

sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim-öğretim seferberliği içinde örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetleri ile modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlara işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesini sağlamak.

ÜNİVERSİTE ORGANLARI

3.1.REKTÖR

Devlet üniversitelerinde rektör Yükseköğretim Kurulu tarafından önerilecek, profesör olarak en az üç yıl görev yapmış üç aday arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Bir aylık sürede önerilenlerden birisinin atanmaması ve Yükseköğretim Kurulu tarafından, iki hafta içinde yeni adaylar gösterilmemesi halinde Cumhurbaşkanınca doğrudan atama yapılır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak aynı Devlet üniversitesinde iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektörlerin yaş haddi 67'dir. Ancak Rektör olarak atanmış olanlara görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz. Rektör, görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir Rektör atanır.

Rektör'ün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitesinin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra

hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.
- Rektör; üniversitenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.
- Ayrıca 5018 sayılı kamu mali yönetim ve kontrol kanununun 10'uncu maddesi gereğince; üst yönetici olarak idarenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kaydedilmesinden ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumludur.

3.2. REKTÖR YARDIMCILARI

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitesinin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi Rektör yardımcısı olarak seçer. Rektör yardımcıları, Rektör tarafından 5 yıl için atanır. Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılardan birisini yerine vekil bırakır.

3.3. SENATO

Senato, Rektörün başkanlığında, Rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile Rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.

Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır. Senato, Üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan

üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurumlarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile Rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

3.4. ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU

Üniversite yönetim kurulu; Rektörün başkanlığında dekanlardan ve üniversiteye bağlı değişik öğretim, birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler. Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde Rektöre yardımcı bir organ olup, aşağıdaki görevleri yapar;

- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda Rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili Rektörün getireceği konularda karar almak, fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmak.



Prof.Dr. NİHAT ŞINDAK
Rektör



**Prof.Dr. CEMALETTİN
ERDEMÇİ**



Prof.Dr. ÖMER ŞAHİN
Rektör Yardımcısı



Prof.Dr. TEKİN ŞAHİN
Rektör Yardımcısı



ABDULKADİR IŞIK
Genel Sekreter



ÖZER FETHİ ÇELEPÇİKAY
Genel Sekreter Yardımcısı V.

3.5. GENEL SEKRETERLİK

Genel Sekreterlik, bir genel sekreter ile en çok iki genel sekreter yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur. Genel Sekreter, Üniversite İdari Teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur. Genel Sekreterin, Üniversite İdari Teşkilatının başı olarak yerine getireceği görevler dışında, kendisi veya kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir;

- a) Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- b) Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak, bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- c) Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- d) Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektöre öneride bulunmak,
- e) Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- f) Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- g) Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- h) Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

3.6. FAKÜLTE ORGANLARI

6.1. Dekan

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan Dekan, Rektörün önereceği, üniversite içinde veya dışında üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir. Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açık öğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir. Dekan yardımcıları, dekan tarafından en çok üç yıl için atanır. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

6.2. Görevleri

- a) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- b) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek
- c) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,

- d) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- e) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

6.3. Yetki ve Sorumluluk

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 31, 32 ve 41'inci maddelerinde "Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir." hükmü gereğince bütçeden harcama yapılabilmesi, harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesiyle mümkündür.

Harcama yetkilileri harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludurlar.

Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince hesap verme sorumluluğu çerçevesinde her yıl faaliyet raporları hazırlanır. Üst yönetici, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporunu düzenleyerek kamuoyuna açıklar. Yine Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmeliğin üçüncü bölüm 10'uncu maddesinin 5 numaralı alt bendine göre, birim faaliyet raporu hazırlayan harcama yetkilileri, raporun içeriğinde ve raporda yer alan bilgilerin doğruluğundan üst yöneticiye karşı sorumludur.

3.7. FAKÜLTE KURULU

7.1. Kuruluş ve İşleyişi

Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur. Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde Fakülte kurulunu toplantıya çağırabilir.

7.2. Görevleri

Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar;

- a) Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- b) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- c) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

7.3. Fakülte Yönetim Kurulu

7.3.1. Kuruluş ve İşleyişi

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

7.3.2. İdari Teşkilatı ve Görevleri

Fakülte İdari Teşkilatı Fakülte Sekreteri ile Genel Sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak Öğrenci İşleri, Personel, Kütüphane, Mali İşler, Yayın ve Destek Hizmetleri birimlerinden oluşur. Bir Fakültede 1'inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili Üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir. Fakülte Sekreteri ile Sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

3.8. ENSTİTÜLER

8.1. Organları

Üniversite ve fakültelerde kurulan enstitüler, birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan birimlerdir. Enstitüler, ana bilim dallarından oluşur. Üniversite ve fakültelerde lisansüstü eğitim bu maksatla kurulan enstitüler tarafından düzenlenir.

- a) Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.
- b) Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine Rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan Rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.
- c) Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.
- d) Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.
- e) Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.
- f) Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.
- g) Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.
- h) Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

3.9. YÜKSEKOKULLAR

9.1. Organları

Yüksekokullar, ön lisans veya lisans düzeyinde belirli bir mesleğe yönelik eğitim-öğretime

ağırlık veren yükseköğretim kurumlarıdır. Yüksekokullar her biri ayrı bir eğitim-öğretim programı yürüten bölümlerden, anabilim veya ana sanat dallarından oluşur ve kanunla kururlar.

a) Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.

b) Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine Rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan Rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

c) Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

d) Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

e) Yüksekokul müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

f) Yüksekokul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

g) Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

h) Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

Yüksekokul İdari Teşkilatı ve Görevleri

a) Yüksekokul İdari Teşkilatı, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak Öğrenci İşleri, Personel, Kütüphane, Mali İşler ve Destek Hizmetleri biriminden oluşur.

b) Yüksekokulda, 1'inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine yükseköğretim kurulunca karar verilir.

c) Yüksekokul sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

Bölüm

Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim-öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz. Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir.

Bölüm Başkanı

a) Bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir.

b) Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır.

c) Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır.

d) Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim–öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

3.10. İDARİ BİRİMLER

3.10.1.Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Görevleri

a) Üniversite bina ve tesislerinin projelendirme çalışmalarını koordine etmek ve uygulamak.

b) İhale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek.

c) İhale edilen işlerin teknik kontrolörlüğünü yaparak hakkeşlerini düzenlemek, biten işlerin kabul işlemlerini yürütmek.

d) Bitmiş binaların bakım ve onarım işlerini yürütmek.

e) Üniversite çevre düzenleme çalışmalarını projelendirerek yerleşke yerleşim planına göre uygulamalarını yapmak.

f) Üniversite kamulaştırma ve harita çalışmalarını yürütmek.

g) Üniversitenin telefon santralinin ve tesisatlarının bakım, onarım ve işletmesini yapmak.

h) Üniversitenin elektrik ve jeneratör işlerinin bakım, onarım ve işletmesini yapmak.

3.10.2. Personel Daire Başkanlığı Görevleri

a) İnsan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak.

b) Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,

c) İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak,

d) Hizmet faaliyetlerinin ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi için insan ve malzeme gibi mevcut kaynakların en uygun, en verimli şekilde kullanılmasını sağlamak.

e) Verilecek benzeri görevleri yapmak.

3.10.3.Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Görevleri

a) Üniversitemize yerleştirilen öğrencilerin yeni kayıt işlemlerini yapmak, öğrencilere öğrenci kimliği düzenlemek,

b) Otomasyon sistemine gerekli verileri girmek,

c) Açılan dersleri alan öğrencilerin listesini oluşturmak ve internet üzerinde öğretim elemanlarına sunmak,

d) Öğretim elemanlarının sınav sonrası verdiği notları otomasyon sistemine aktarmak,

e) Her yarıyıl itibarıyla mezun olacak öğrencilerin mezuniyet işlemlerini yürütmek,

f) Kayıt sildiren ve silecek duruma gelen öğrencilerin işlemlerini yapmak, mezunlara diploma hazırlamak,

g) Öğrenci belgesi vermek,

- h) Transkript düzenlemek,
- i) Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

3.10.4. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Görevleri

- a) Öğrencilerin sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- b) Öğrencilerin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- c) Öğrencilerin spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek.

3.10.5. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Görevleri

- a) Üniversitedeki Fakülte Dekanları ve bölüm başkanları ile işbirliği yaparak, kütüphane koleksiyonunun en iyi şekilde gelişimini programlamak, okuyucunun araştırmalarına yardımcı olabilecek yeni kaynakları belirlemek ve temin etmek,
- b) Kütüphane kaynak ve hizmetlerini teknolojik gelişmelere ve yeniliklere uygun olarak devamlı düzenlemek,
- c) Basılı, yazılı, görsel ve işitsel her türlü yayınların hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- d) Kütüphane personelinin hizmet içi eğitimini sürekli olarak sağlamak, kütüphane çalışmaları hakkında ilgililere rapor sunmak, kalite kayıtlarını tutmak ve değerlendirme notlarını yazmak,
- e) Her düzeydeki kullanıcıya kurum içinde ve kurum dışında hizmet vermek, diğer üniversite kütüphaneleri ve kurumlarla işbirliği yaparak, gelişmeleri takip etmek ve kütüphane kullanıcılarını bu bilgiden yararlandırmak,
- f) Okuyucunun araştırmalarına kolaylık sağlayacak uygun ortam hazırlamak, mevcut ve güncel bilgi kaynaklarından en iyi şekilde yararlanılmasını sağlamak,
- g) Kütüphane ile ilgili ödemeleri takip etmek ve bütçesini hazırlamak,
- h) Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

3.10.6. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Görevleri

- a) Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- b) Bilgi işlem cihazlarının bakım, onarım ve çalışmalarını sağlamak,
- c) Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.

3.10.7. Hukuk Müşavirliği Görevleri

- a) Üniversitenin öğrencileri ile diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,
- b) Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- c) Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

3.10.8. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Görevleri

- a) Hizmet ve faaliyetlerin ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi için insan, para ve malzeme kaynaklarının en uygun ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak,
- b) Yatırım programlarının finansman kaynakları ile ilgili gerekli bilgi, belge ve istatistikleri toplamak ve değerlendirmek,
- c) Üniversitenin ayniyat işleri ile her türlü ödeme ve tahsil işlerini yürütmek,
- d) Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- e) Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri işleri yapmak,
- f) Basım ve grafik işleri ile evrak, yazı, teksir hizmetlerini yerine getirmek,
- g) Sivil savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek,
- h) Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

3.10.9. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Görevleri

Üniversitemizde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı mali hizmetler birimi olarak görevlendirilmiş, Strateji Geliştirme Daire Başkanı mali hizmetler birim yöneticisi olup, görevlerini yerinde ve zamanında yürütmekten üst yöneticiye karşı sorumludur. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60'ncı maddesi ile 5436 sayılı Kanunun 15'inci maddesi ve 18 Şubat 2006 tarih 26084 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 5'inci maddesine göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızın görevleri aşağıda sıralanmıştır:

- a) Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- b) İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- c) İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
- d) İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- e) Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.
- f) İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek.
- g) İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- h) İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- i) Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.

- j) Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
- k) İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- l) Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- m) Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- n) İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- o) İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- p) İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- r) Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- s) Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- t) İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak.
- u) Bakan ve/veya üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

3.10.10.İç denetim Biriminin Görevleri

- a) Nesnel risk analizlerine dayanak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek.
- b) Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak.
- c) Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak.
- d) İdarenin harcamalarının, mali işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek.
- e) Mali yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimi yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak.
- f) Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak ve bunları takip etmek
- g) Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlandığında ilgili idarenin en üst amirine bildirmek.
- h) Kamu idaresince üretilen bilgilerin doğruluğunu denetlemek.
- i) Üst yönetici tarafından gerekli görülen hallerde performans göstergelerini belirlemede yardımcı olmak, belirlenen performans göstergelerinin uygulanabilirliğini değerlendirmek.
- j) Suç teşkil eden durumlara ilişkin tespitlerini üst yöneticiye bildirmek.

Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik gereği görevler ayrılığı ilkesine göre dört alt birim olarak teşkilatlanan Strateji Geliştirme Daire Başkanlığında;

- 1- Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Birimi
- 2- Bütçe ve Performans Programı Birimi
- 3- İç Kontrol Birim
- 4- Stratejik Planlama Birimi bulunmaktadır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca Hazırlanarak 2020 Yılında Yayımlanan ve İlgili Kurumlara da Gönderilen Bazı Raporlar Şunlardır:

SIRA NO	YAYININ ADI
1	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 2020 Yılı Birim Faaliyet Raporu
2	Siirt Üniversitesi 2020 Yılı İdare Faaliyet Raporu
3	Siirt Üniversitesi 2020 Yılı Kesin Hesabı
4	Siirt Üniversitesi 2020 Yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu
5	Siirt Üniversitesi 2020 Yılı Performans Programı
6	Siirt Üniversitesi 2020 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu
7	Siirt Üniversitesi 2021 Yılı Bütçe Teklifi
8	Siirt Üniversitesi 2020 Yılı Kesin Hesabı
9	Siirt Üniversitesi 2020 Yılı Yönetim Dönemi Raporu
10	Siirt Üniversitesi 2019 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu

Üniversitemizde harcama sonrası dış denetim, kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde Sayıştay Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda Üniversitenin 2009 ve 2015 yılına ait bazı ödeme belgeleri dış denetim için Sayıştay Başkanlığına gönderilmiş olup 2008, 2010-2020 yıllarına ait belgeler Başkanlığımız arşivinde muhafaza edilmektedir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe Şubesinde Gerçekleştirilen 2020 Yılı Bütçe İşlemleri:

BÜTÇE YILI	YEDEKTEN AKTARMA	GELİR FAZLASI KARŞILIĞI ÖDENEK KAYDI	LİKİT KARŞILIĞI ÖDENEK KAYDI
2020	7.597.000,00	2.195.695,00	17.124.910,00

Mali hizmetler birimi olan Strateji Geliştirme Daire Başkanlığında yıllara göre oluşan yevmiye sayıları aşağıda gösterilmiştir. Gerek elektronik belge sistemine geçilmesi ve de Covid 19 salgı nedeniyle 2020 yılı yevmiye sayımızda azalma olduğu görülmektedir.

Yıllar	2016	2017	2018	2019	2020
Yevmiye Sayısı	9706	9564	8441	7609	6484

Ocak-Arak 2020 Mali Yılına İlişkin Bilgiler Tablosu

HİZMETİN ADI	OCAK- ARALIK - 2020
KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	Geçmiş yıllardan devreden ve yıl içinde açılan Kişi Borcu dosyalarına ait toplam 683.919,46 TL tutarın 676.954,28 TL tahsilât yapılmış olup, 6.965,18 TL kalan ise 2021 yılına devretmiştir.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU KESİNTİLERİ	Üniversitemiz personelinin maaş ve ücretlerinden kesilen Sosyal Güvenlik Kurumu Kesintileri “361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı” adı altında izlenmiş olup, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu’nun Primlerin Ödenmesi başlıklı 88’inci maddesine göre; 2020 yılında toplam 21.049.413,53 TL SGK primi Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığının ilgili banka hesabına yatırılmıştır.
KEFALET KESİNTİSİ	2489 sayılı Kefalet Kanunu’nun ilgili maddeleri gereğince; Üniversitemizde kefalet kesintisine tabi personelin 2020 yılı maaşından kesilen toplam 8.144,39 TL aidat “362 Fonlar ve Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilatlar” hesabında izlenerek Muhasebe İşlem Fişi ile Maliye Bakanlığına bağlı Kefalet Sandığı’nın ilgili banka hesabına aktarılmıştır. Üniversitemiz kefalet kesintisine tabi göreve atanan veya kefalet kesintisine tabi görevden ayrılan personelin BKMYS’ye giriş, çıkış ve kefalet sandığıyla yazışma işlemleri yapılmıştır.
SENDİKA KESİNTİSİ	Üniversitemiz sendika üyesi personelin 2020 yılı maaşlarından kesilmek suretiyle tahakkuk ettirilen 174.998,22 TL sendika aidatı emanet hesaplarında izlenerek Muhasebe İşlem Fişi ile sendikaların ilgili banka hesaplarına aktarılmıştır.
İCRA VE NAFKA KESİNTİ ÖDEMESİ	İcra İflas Kanunu’nun ilgili maddeleri gereğince adlarına haciz kararı çıkarılmış olan Üniversitemiz personelinin maaşlarından kesilen İcra ve Nafaka Dosyasına ait toplam 203.110,34 TL icra ve nafaka kesintisinin emanet hesabında takibi yapılarak Muhasebe İşlem Fişi ile İcra Dairelerinin ilgili banka hesaplarına ödeme işlemleri yapılmıştır.
VERGİLERİN TAKİBİ, BEYANNAME DÜZENLEME İŞLEMLERİ	Üniversitemiz bünyesinde çalışan personel ve hak sahiplerine yapılan ödemelerden 2020 yılında kesilen Gelir Vergisi, Damga Vergisi ve KDV tevkifatına ilişkin toplam 9.483.275,85 TL 2020 yılında Gelir İdaresi Başkanlığının internet sitesinden e- beyanname programı ile düzenlenerek 36 adet Muhasebe İşlem Fişi ile muhasebeleştirilerek Siirt Vergi Dairesinin ilgili banka hesabına yatırılmıştır.
YOLLUKLAR	Üniversitemiz bünyesinde çalışan akademik ve idari personelin yurtiçi geçici görev yolluğu, sürekli görev yolluğu ve yurtdışı görev yolluğu ödeme kalemlerine ilişkin toplam ödeme tutarı 318.420,73 TL olmuştur.
LOJMAN KİRA GELİRİ TAKİBİ	Üniversitemiz öz gelirini oluşturan taşınmaz mallarından 155 adet lojmana ait kira gelirine ilişkin toplam 609.909,53 TL 2020 yılında tahsilat yapılmıştır.

TEMİNAT MEKTUPLARI VE NAKİT TEMİNAT İŞLEMLERİ	2020 itibariyle; 241.075,00 TL Geçici Teminat Mektubu, 247.021,40 TL Kesin Nakit Teminat, 24.797,58 TL Ek Kesin Teminat Mektubu olmak üzere toplam 512.893,98 TL Kesin/Geçici/Ek Teminat BKMYS sistemine işlenmiştir. Ayrıca; değerli kağıt olarak gelen Kesin Teminat Mektubu toplamı 3.564.372,00 TL olarak gerçekleştirilmiştir.
BANKA İŞLEMLERİ	Günlük muhasebe işlemlerini gerçekleştirmek amacıyla gönderme emirleri ve ekstrel-erinin bankaya getirilip götürülmesi, yeni hesapların açılıp kapanması ve yıl sonu hesap işlemlerinin yapılması 2020 yılı itibariyle 269 gönderme emri işlemi yapılmıştır. TC Ziraat Bankasında 28 adet T.C. Vakıf Bankasında 3 adet olmak üzere toplam 31 adet banka hesabımız bulunmaktadır. Bu hesapların her ay ve yıl sonu düzenli olarak bakiye kontrol ve aktarımları yapılmıştır.
HAZİNE YARDIM İŞLEMLERİ	Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğüne her ay ve yıl sonu gider-lere ait ayrıntılı tablo gönderilmiştir. Hazine Müsteşarlığından haftalık, aylık ve 3'er aylık nakit hazine yardımı talep işlemleri Hazine Müsteşarlığın Otomasyon sisteminden girilerek takipleri yapılmıştır. 2020 yılında 136.741.000,00 TL net tahsilat kaydı yapılmıştır.
HARÇ GELİRLERİ	Banka harç hesabımıza 2020 Yılında 557.428,51 TL Örgün Öğretim harç geliri ve 2.068.919,80 TL İkinci Öğretim harç geliri olmak üzere toplam 2.626.348,31 TL harç ücreti yatırılmıştır.
BKMYS SIS. EVRAK GİRİŞ VE ONAY İŞLEMLERİ	2020 yılında 269 gönderme emriyle toplam 156.709.169,74 TL ödeme yapılmıştır. Ödeme işlemleri ve muhasebeleştirme kayıtlarına ilişkin 2020 yılında muhasebe yevmiye sayısı 6484 adet olarak gerçekleştirilerek evrakların arşivlenme işlemleri yapılmıştır.
DİĞER GELİRLERİN TAKİBİ	Muhasebe Yetkilisi Mutemetleri eliyle yapılan gelir işlemlerine ilişkin, yemek akıllı kart dolum bedeli ve yemek fişi satışından toplam 586.194,87 TL yapılan tahsilatların takip ve kontrol işlemleri yapılmıştır.
AVANS AÇMA-KAPATMA	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 35'inci maddesi gereğince 908.429,78 TL tutarında ön ödeme açma ve 906.773,06 TL tutarında ön ödemenin mahsup evrakı tetkik edilerek BKMYS sistemine giriş işlemi yapılmıştır.
ELEKTRİK-SU	Üniversitemizde kullanılan elektrik tüketimine ilişkin düzenlenen toplam 3.629.129,93 TL tutarında ödeme evrakı tetkik edilerek BKMYS sistemine girişi yapılmıştır. Üniver-sitemizde kullanılan su tüketimine ilişkin düzenlenen toplam 105.748,24 TL tutarında ödeme evrakı tetkik edilerek BKMYS sistemine girişi yapılmıştır.
YAKACAK ALIMLARI	Üniversitemizde kullanılan doğalgaz ve diğer yakacaklara ilişkin düzenlenen toplam 1.648.849,14 TL tutarında ödeme evrakı tetkik edilerek BKMYS sistemine girişi yapılmıştır.
TELEFON POSTA İNTERNET	Üniversitemizde kullanılan telefon ve faks faturalarına ait toplam 21.085,79 TL tutarında ödeme evrakı tetkik edilerek BKMYS'ye girişi yapılmıştır.
HARÇ-YURT ÜCRETİ VE DEPOZİTO VE DİĞER İADELER	Üniversitemiz öğrencilerine ve diğerlerine iadesi gereken toplam 13.904,50 TL tutarında ödeme evrakı tetkik edilerek BKMYS sistemine girişi yapılmıştır.
VADELİ MEVDUAT	Üniversitemiz ile Ziraat Bankası arasında yapılan protokol gereği banka nezdinde mevd-uat hesapları açılmış olup, bu hesaplarda yıl içinde 347.590,93 TL faiz geliri elde

HESABI	edilmiştir.
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	Üniversitemizde BAP Koordinasyon Birimince yürütülen 96 adet proje mevcuttur. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 35'inci maddesi, "Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri için Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller" in 8'inci maddesi gereğince ve 4734 sayılı KİK' in 3/f maddesi ile geçici 4'üncü maddesi hükümlerine dayanılarak hazırlanan 01.12.2003 tarih ve 2003/6554 sayılı kararnamenin 21/d maddesi uyarınca ödeme emirleri tetkik edilerek BKMYS sistemine giriş çıkış işlemi yapılmış olup toplam 270.169,05 TL ödeme ve 508.200,00 TL ödenek kaydı yapılmıştır.
ERASMUS	Erasmus Programı kapsamında 2016-2018-2018 Eğitim-Öğretim yılında, öğrenci ve ders verme hareketliliği çerçevesinde bir Avrupa ülkesindeki Erasmus Üniversitesi Beyannamesine sahip Yükseköğretim Kurumlarındaki değişim programından yararlanmak üzere Ulusal Ajans kaynaklı mali destekle; 536.570,27 TL destek sağlanmıştır.
FARABİ	Ödeme emirleri tetkik edilerek BKMYS sistemine giriş çıkış işlemi yapılmış olup toplam 67.500,00 TL ödeme ve 60.160,00 TL ödenek kaydı yapılmıştır.
AKREDİTE	2020 yılında akredite hesap kullanılmamıştır.
TÜBİTAK	Tübitak tarafından belirlenen projeler karşılığı aktarılan tutarların transferleri izlenmesi, harcanması, kayıt ve muhasebeleştirilmesi işlemleri yapılmıştır. Üniversitemizde 7 adet proje mevcuttur. Bu hizmetten Tübitak, proje yürütücüleri, bursiyer öğrenciler faydalanmaktadır. 2020 yılında; Proje yürütücüleri ve bursiyer öğrencilere toplam 441.079,88 TL ödeme yapılmıştır. Ayrıca; 76.423,91 TL tutarında avans açılmış olup, avansların tamamı kapatılmıştır.
TAŞINIR İŞLEMLERİ	2020 yılında birimler arası taşınır giriş ve çıkış işlemleri, ikinci detay kodu itibariyle muhasebe işlem fişi kesilerek kayıt altına alınmıştır.

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

Üniversitemizde toplam alan 2.311.412,58 m² olup ayrıntılar aşağıda tablolarda gösterilmiştir.

	2018	2019	2020
Taşınmaz Alanların m² si	2.226.140,83	2.311.412,58	2.311.412,58
Öğrenci Sayısı	15.372	16.679	16.450
Öğrenci Başına Düşen Taşınmaz Alanların m²'si	144,81	138,582	140,511

Not: Öğrenci sayılarına pedagojik formasyon öğrencileri de eklenmiştir.

YERLEŞKE ADI	BİNA ADI	YAPIM TARİHİ	KAPALI ALAN	FONKSİYONU
Kezer	Alt Yapı İçme Suyuna Ait Vana Odası	01.04.2013	6,13	Diğer
Kezer	Ana Giriş Kapısı Güvenlik Kulübesi	28.01.2013	39,20	Yönetim
Kezer	Ana Giriş Kapısı Güvenlik Soyunma Odası	28.01.2013	20,93	Yönetim
Kezer	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	11.10.2013	6.480,71	Eğitim
Kezer	Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi	19.09.2012	1.893,95	Araştırma
Kezer	Cami	02.09.2016	2.099,36	Diğer
Kezer	Cami Revaklar	02.09.2016	317,87	Diğer
Kezer	Döner Sermaye Satış Ofisi	01.01.2014	19,00	Diğer
Kezer	Eğitim Fakültesi A Blok	24.06.2015	5.857,51	Eğitim
Kezer	Eğitim Fakültesi B Blok	24.06.2015	5.305,18	Eğitim
Kezer	Fen Edebiyat Fakültesi	11.10.2013	8.064,73	Eğitim
Kezer	Futbol Sahası Soyunma Odası	28.01.2014	277,51	Spor Alanları
Kezer	Gençlik Evi	01.01.2014	146,35	Spor Alanları
Kezer	Halı Saha	19.06.2017	1.542,85	Spor Alanları
Kezer	Halı Saha Soyunma Odaları	19.06.2017	163,23	Spor Alanları
Kezer	İlahiyat Fakültesi/Yabancı Diller YO./ Turizm ve Otelcilik YO.	29.12.2017	11.347,22	Eğitim
Kezer	İlahiyat Fakültesi Dekanlık	29.12.2017	2.109,36	Yönetim
Kezer	Kapalı Spor Salonu	16.07.2013	2.985,25	Spor Alanları
Kezer	Konukevi	19.04.2013	3.403,44	Barınma
Kezer	Lojman A1	20.04.2014	1.644,73	Barınma
Kezer	Lojman A2	20.04.2014	1.644,73	Barınma
Kezer	Lojman A3	20.04.2014	1.644,73	Barınma
Kezer	Lojman A4	20.04.2014	1.644,73	Barınma
Kezer	Lojman A5	20.04.2014	1.644,73	Barınma
Kezer	Lojman B1	20.04.2014	1.644,73	Barınma
Kezer	Lojman B2	20.04.2014	1.644,73	Barınma
Kezer	Lojman B3	20.04.2014	1.644,73	Barınma

Kezer	Lojman B4	20.04.2014	1.644,73	Barınma
Kezer	Lojman B5	20.04.2014	1.644,73	Barınma
Kezer	Lojman Bölgesi Güvenlik Kulübesi	11.06.2015	6,95	Yönetim
Kezer	Lojmanlar (100 Daire) Isı Merkezi	20.04.2014	306,71	Diğer
Kezer	Mekanik Pompa Odası	07.05.2018	40,34	Diğer
Kezer	Merkezi Kütüphane / Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	29.01.2016	5.427,02	Kütüphane
Kezer	Merkezi Yemekhane	19.06.2015	6.221,26	Sosyal Alan
Kezer	Mühendislik Fakültesi İktisadi İdari Bilimler Fakültesi C Blok	22.11.2012	11.295,34	Eğitim
Kezer	Mühendislik Fakültesi A Blok	22.11.2012	3.840,20	Yönetim
Kezer	Mühendislik Fakültesi B Blok	22.11.2012	5.005,10	Eğitim
Kezer	Mühendislik Fakültesi Isı Merkezi	22.11.2012	768,50	Diğer
Kezer	Rektörlük Konutu	20.04.2014	683,43	Barınma
Kezer	Rektörlük A Blok	19.06.2015	5.964,55	Yönetim
Kezer	Rektörlük B Blok	19.06.2015	5.405,88	Yönetim
Kezer	Sağlık Merkezi / Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	02.02.2015	829,31	Sağlık Hizmeti
Kezer	Su Deposu (2000 Tonluk)	01.04.2013	792,05	Diğer
Kezer	Veteriner Fakültesi- Uygulama Çiftliği	01.10.2015	1.356,15	Diğer
Kezer	Yeşil Alan Müdürlüğü	22.11.2012	214,57	Yönetim
Kezer	Ziraat Fakültesi Veteriner Fakültesi	02.09.2017	11.046,87	Eğitim
Kezer	Ziraat Fakültesi Veteriner Fakültesi Dekanlık	02.09.2017	1.387,98	Yönetim
Merkez	2. Giriş Kapısı Güvenlik Kulübesi	01.01.1965	6,95	Yönetim
Merkez	Ana Giriş Kapısı Güvenlik Kulübesi	20.10.2010	6,95	Yönetim
Merkez	Anaokulu	30.05.2016	317,45	Eğitim
Merkez	Deney Hayvanları Uy.- Araş. Merkezi	29.11.2009	190,89	Sağlık Hizmeti
Merkez	Döner Sermaye Satış Ofisi	01.01.2014	19,00	Diğer
Merkez	İMİD-İdari Oda	23.09.2010	6,95	Yönetim
Merkez	İMİD-İdari Odalar	18.07.2013	36,60	Yönetim
Merkez	Merkez Lojman A Blok	23.09.2010	1.726,82	Barınma
Merkez	Merkez Lojman B Blok	23.09.2010	809,23	Barınma
Merkez	Merkez Lojman C Blok	23.09.2010	1.723,83	Barınma
Merkez	Merkez Lojmanlar Güvenlik Kulübesi	18.07.2013	5,20	Yönetim
Merkez	Sağlık Hizmetleri MYO	01.01.1965	2.357,30	Eğitim
Merkez	Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	01.01.1965	3.982,73	Eğitim
Merkez	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	01.01.1965	4.737,43	Eğitim
Sağlık YO	Ana Giriş Güvenlik Kulübesi	18.07.2013	6,95	Yönetim
Sağlık YO	Kapalı Spor Salonu	01.01.1965	377,59	Spor Alanları
Sağlık YO	Sağlık Yüksekokulu	01.01.1965	2.390,48	Eğitim
Eruh MYO	Eruh Erkek Yurdu	01.01.1965	2.057,06	Barınma
Eruh MYO	Eruh Kız Yurdu	01.01.1965	928,06	Barınma
Eruh MYO	Eruh Meslek Yüksek Okulu	01.01.1965	2.650,76	Eğitim
Kurtalan MYO	Kurtalan Meslek Yüksekokulu	01.01.1965	969,14	Eğitim

Tablo I.2. Mevcut Fiziki Kapalı Alanların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı(m²)

FONKSİYONLAR	TOPLAM KULLANIM ALANI (m ²)
Araştırma(R)	908,43
Eğitim(E)	20.693,71
TOPLAM	21.602,14
FONKSİYONLAR	TOPLAM KULLANIM ALANI (m ²)
Barınma(A)	16.463,63
Diğer(O)	81.740,34
Kütüphane(L)	2.936,56
Sağlık Hizmeti(H)	1.075,77
Sosyal Alanlar(G)	7.431,69
Spor Alanları(S)	3.684,20
Toplantı ve Konferans(C)	4.407,65
Yönetim(M)	15.987,12
TOPLAM	133.726,96





Siirt Üniversitesi Taşıt Cetveli.

TAŞIT CETVELİ				
Binek Otomobil	Makam Aracı(Kiralık)	Audi A6	2017	1
Binek Otomobil	Hizmet Aracı	Hyundai- İX35	2012	1
Binek Otomobil	Hizmet Aracı	Hyundai Accent	2012	1
Binek Otomobil	Hizmet Aracı	Hyundai Elantra	2012	1
Binek Otomobil	Hizmet Aracı	Renault Clio	2012	1
Binek Otomobil	Hizmet Aracı	Renault Clio	2012	1
Binek Otomobil	Hizmet Aracı	Renault Clio	2012	1
Otobüs	Servis Aracı (27+1)	Temsa-Prestij	2008	1
Otobüs	Servis Aracı (32+1)	Otokar-Sultan	2011	1
Otobüs	Servis Aracı (36+1)	Otokar-Doruk	2012	1
Otobüs	Servis Aracı	Otokar-Kent	2012	1
Otobüs	Servis Aracı (46+1)	Mercedes Benz	2015	1
Otobüs	Servis Aracı	Otokar-Sultan-Mega	2017	1
Minibüs	Servis Aracı (14 Kişilik)	Ford	2010	1
Minibüs	Servis Aracı (14 Kişilik)	Ford	2011	1
Minivanlar	Panel Van (Kapalı Kasa)	Citröen	2010	1
Pick-Uplar	Arazi Hiz. Çift Kabin	Isuzu-Max	2010	1
Arazi-Jeep	Arazi Tipi 4x4	Ford-Kuga	2013	1
Su Tankeri	Üstyapılı (10 Ton) Kamyon	BMC	2012	1
TOPLAM				19

1.1. - EĞİTİM ALANLARI, DERSLİK VE OFİSLER

Üniversitemiz bünyesinde bulunan kapalı alanlardan eğitim öğretim ve bilimsel araştırmaya ayrılan alanların kapasitelerine göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Eğitim Alanları, Derslikler				
Eğitim Alanı	Amfi (Adet)	Derslik (Adet)	Bilgisayar Laboratuvarı (Adet)	Diğer Lab. (Adet)
0-50 Kişilik	-	96	16	73
51-100 Kişilik	-	68	-	-
100-300 Kişilik	4	17	-	-
TOPLAM	4	181	16	73

Kapalı Mekânların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı (Adet)			
Konferans Salonu	Büro	Derslik (Amfi+Sınıf)	Laboratuvar
6 Adet	694 Adet	149 Adet	70 Adet



Üniversite ana kapısından bir fotoğraf

1.2.LOJMANLAR

Lojman Adı	1+0(45 m ²)		2+1(102 m ²)		3+1(120 m ²)		Zemin Kat		Rektörlük Konutu		TOPLAM
	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş	
Merkez Kampusu	11	1	12	0	12	0	2	0	0	0	38
Kezer Kampusu					99	1			1	0	101
Kiralama					20	0					20
Toplam	12		12		132		2		1		159

2020 yılında toplam 159 lojman kullanımdadır. 2021 yılında 2. Etap 100 adet lojman yapım işi tamalanacağından Üniversitemizin toplam 259 lojmanı olacaktır.

Üniversite lojmanlarından bir fotoğraf





1.3.YEMEKHANELER

2020 yılında maddi durumu zayıf olan öğrenciler ile şehit ve gazi yakını 342 öğrenciye yemek bursu verilmiştir. Yıl içinde yemekhanelerden elde edilen gelir toplamı **586.194,87 - TL**'dir.

YEMEKHANELER

Bölümler	Sayısı (Adet)	Kapasitesi (Kişi)
Öğrenci Yemekhanesi	3	1200
Personel Yemekhanesi	2	300
Akademik Personel Yemekhanesi	1	300
Toplam	6	1.800

1.4. FUTBOL SAHASI

Üniversitemiz Kezer yerleşkesinde bulunan futbol sahası, 1.150 seyirci tribün kapasiteli olup, 8 kulvarlı tartan pist, 105x68 futbol saha alanına sahip, uluslararası standartlarda inşa edilmiştir.



1.5.KAPALI SPOR SALONU

Üniversitemiz Kezer yerleşkesinde bulunan kapalı spor salonu, 1.000 seyirci kapasiteli, parke zemin ve uluslararası standartlarda inşa edilmiştir.

1.6. KONUKEVİ

Üniversitemiz Konukevi 7/24 esasına göre hizmet vermekte olup, Kezer Yerleşkesinde yer almaktadır. Şehir merkezine ulaşım şehir minibüsleri ile sağlanmaktadır. İki Süit oda, 36 standart (iki kişilik) oda olmak üzere toplam 38 oda olup, 72 tek kişilik ve 2 çift kişilik yatak kapasitelidir. Bu kapasite dahilinde aynı anda 76 kişi ağırlanabilmektedir. Misafirhanemizde aynı zamanda 2 adet konferans salonu, yemekhane ve kafeterya bulunmaktadır. Odaların tamamında LCD TV (kablolu yayın), buzdolabı, kablolu ve kablosuz internet bağlantısı, 24 saat sıcak su ve klima mevcuttur. Dinlenme salonunda misafirlerimiz için LCD TV (kablolu yayın) bulunmakta ve sabah kahvaltısı servisi verilmektedir.

SOSYAL TESİSLER					
Tesisin Adı	Sayısı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	2020 YILI		
			Oda Sayısı	Yararlananların Sayısı	Tahsilat Miktar
Konukevi (Turizm Spor Uygulama Merkezi)	1	2.500,00	38	342	230.428,38 TL
Toplam	1	2.500,00	38	342	230.428,38 TL

1.7. ÖĞRENCİ YURTLARI

YURTLAR	
	Kapasitesi
Eruh Erkek Öğrenci Yurdu	28
Eruh Kız Öğrenci Yurdu	95
Toplam	123

Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren; Eruh ilçemizde 95 kız, 28 erkek öğrenci kapasiteli iki adet öğrenci yurdu bulunmaktadır. Yurtlarımızda odalar 3, 4 ve 5 kişilik olup, yataklar baza sistemidir. Öğrencilerimize öğle ve akşam yemek hizmeti öğrenci bütçesine uygun fiyatlarla sunulmaktadır. Ayrıca çalışma salonu, kafeterya, mescit bulunmakta ve internet erişimi sağlanmaktadır. Yurtlarda temizlik ve hijyene azami ölçüde dikkat edilmekte olup, öğrencilerimizin sağlıklı ortamda barınmaları, beslenmeleri ve ders çalışmaları hususunda gerekli tedbirler alınmaktadır. Siirt Üniversitesi Merkez Yerleşkesi Rektörlük binasında 400 kişilik konferans salonu. Merkez kamelyada 80 kişilik çok amaçlı salon ile Kezer yerleşkesi Mühendislik Fakültesi ve İlahiyat Fakültesi binasında 250 kişilik konferans salonlarında toplantı, sempozyum, konferans, tiyatro, konser ve diğer etkinlikler yapılmaktadır.

1.8.DİĞER ALANLAR

Diğer Alanlar (Ambar, Arşiv, Atölye)

Diğer Alanlar	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Ambar	32	600
Arşiv	20	450
Atölye	3	150
Toplam	55	1200

1.9. Sağlık Hizmetleri Alanları

Mediko Sosyal Merkezi

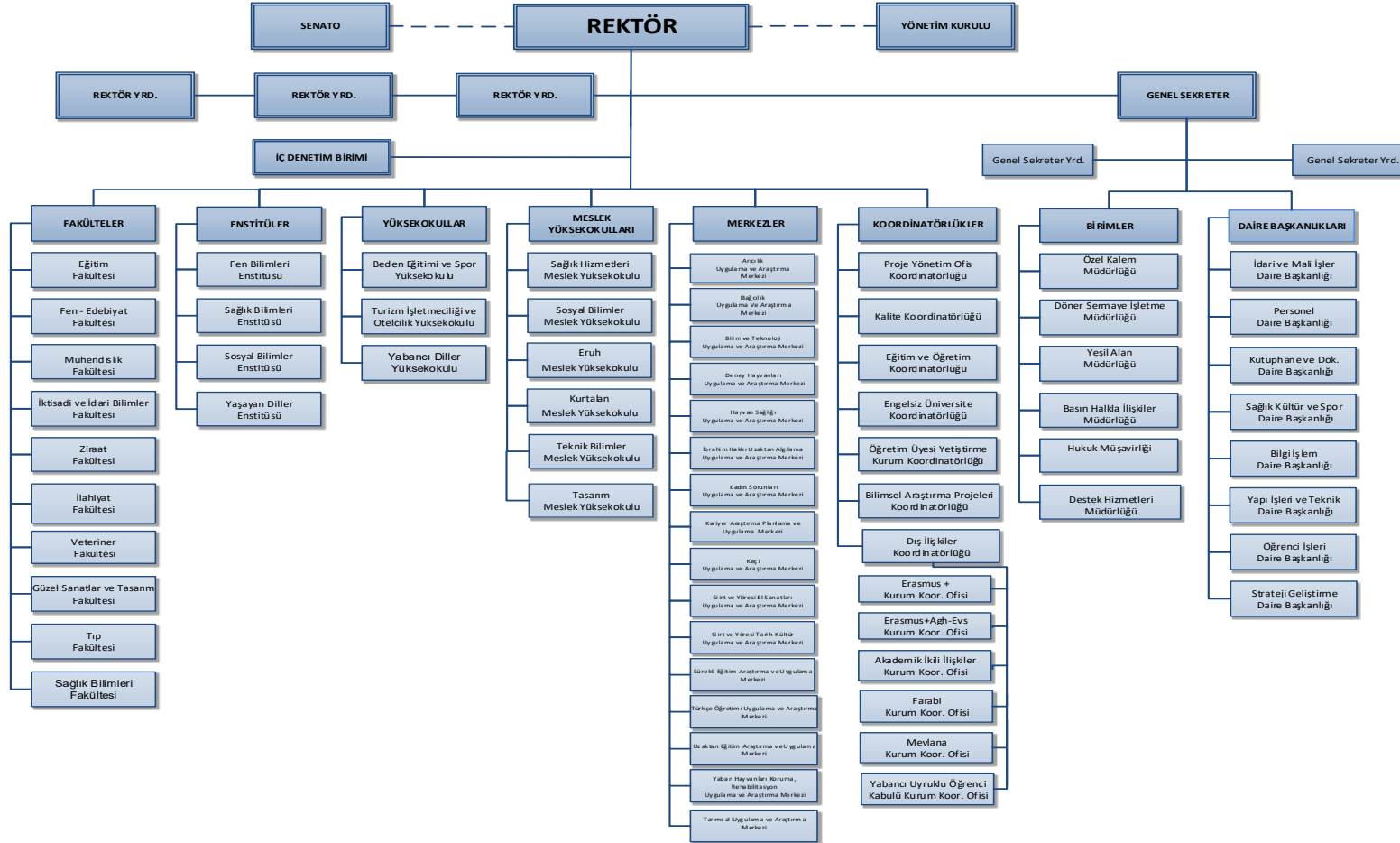
	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Muayene Odası	2	20
Toplam	2	20

Mediko Sosyal ve Aile Sağlık Merkezinde Sağlık Personeli Sayısı

Unvanı	Sayısı
Doktor (İl Sağlık Müdürlüğü Kadrosundan)	1
Psikolog	1
Diş Hekimi	1
Hemşire	3
Sağlık Teknisyeni	1
Toplam	7

2.ÖRGÜT YAPISI

Siirt Üniversitesi Organizasyon Şeması



3.BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

3.1- YAZILIMLAR

Üniversitemizde Kullanılan Yazılımlar

Yazılım-Program Adı
Öğrenci İşleri Otomasyonu
Personel Bilgi Otomasyonu
Windows İşletim Sistemleri, Office Yazılımları
Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
Antikor Web Filtreleme
Antikor Güvenlik
Logsing Ağ Yönetim
Kaspersky Antivirüs
AMP İhale Takip Programı
VMware Sanallaştırma Yazılımı
BAP Ödeme Otomasyonu
Yazılım Sunucu Yönetimi
Yordam Kütüphane Otomasyonu
Uzaktan Eğitim Yazılımı
VEEM Yedekleme Yazımı
Dspace Açık erişim Yazılımı
Sanal Sınıf Uygulaması
Ek-Ders Otomasyonu
Teknik Destek Yazılımı
Dosya Paylaşım Otomasyonu
Mezun Bilgi Sistemi
Personel Otomasyonu

Üniversitemiz Web Sayfası Erişim tablosu

2018	2019	2020
Tekil: 598.135	Tekil: 502.440	Tekil : 542.000
Çoğul: 3.690.814	Çoğul: 4.654.581	Çoğul: 5.616.149

İnternet Erişimi ve Kullanımı

Kablosuz İnternet Erişiminin Yapıldığı Alan (m ²)	1.769.025 m ²
Kurumsal Web Sayfasının Aldığı Ziyaretçi Sayısı	1.945.315
Web Sayfası Olan Birim Sayısı	199

Üniversitemiz web sayfası

Personel Portal Türkçe English العربية   

Site içi arama

Üniversitemiz Akademik İdari Öğrenci Uluslararası İhtisaslaşma Kalite İletişim

Üniversitemiz "YÖK ANADOLU PROJESİ" kapsamında Çukurova Üniversitesi ve Gebze Teknik Üniversiteleri ile eşleşti.

ANADOLU PROJESİ

SINIF ÖĞRETMENLİĞİ TIP FAKÜLTESİ

İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ MİMARLIK

Haberler Tümü

 Üniversite-Sanayi İşbirliğini güçlendirmek amacıyla TSO Yönetimi ile toplantı düzenlendi 12 Şubat 2021	 Misafirperver Sabiha ananın ismini keşfettikleri bitkiye verdiler 11 Şubat 2021	 Kurtalan MYO Müdürü Doç. Dr. Fatih Çiğ, Yüksekokul Hakkında Bilgi Verdi 10 Şubat 2021	 Yökten Pandemi Sürecinde Verilen Online Eğitime İlişkin Anket 9 Şubat 2021	 Geleneksel yöntemlerle aslına uygun olarak üretiliyor, dünyaya satılıyor 8 Şubat 2021
--	---	---	---	---

Duyurular Tümü

15 Şub Üniversiteler ve DİKA Personeli İçin İşgücü Piyasası Politikaları ve Yenilikçi Destek Mekanizmaları Çalıştayı' na Davet	12 Şub "Araştırma Görevliliğinden Rektörlüğe Akademik Kariyer Deneyimleri" Webinar Programı
--	---



3.2- BİLGİSAYARLAR

	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Masa üstü Bilgisayarlar	649	483	42	1083
Dizüstü (Taşınabilir) Bilgisayarlar	180	122	100	402

Bilgisayar Laboratuvarı	Bilgisayar Laboratuvarı Sayısı	Laboratuvarda Bilgisayar Sayısı	Bulunan
Tüm Birimler	16	604	

3.3- DİĞER BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim amaçlı	Araştırma Amaçlı	Toplam
Projeksiyon	20	196		216
Akıllı Tahta		39		29
Baskı Makinesi	7			7
Fotokopi Makinesi	43	11		54
Telefon Makinesi	461	54		515
Faks	13			13
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	599			618
Fotoğraf Makinesi	8	10	4	22
Kameralar	167		1	168
Televizyonlar	121			121
Tarayıcılar	40	2		42
Mikroskoplar		98		98

4- İNSAN KAYNAKLARI

4.1- AKADEMİK PERSONEL

Akademik Personel			
Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	35	17	52
Doçent	55	25	80
Doktor Öğretim Üyesi	164	113	277
Öğretim Görevlisi	160	48	208
Araştırma Görevlisi	183	39	222
TOPLAM	597	242	839

Akademik Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı						
	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21 yıl üzeri
Kişi Sayısı	104	89	172	90	43	89
Yüzde	17,71	15,16	29,30	15,33	7,32	15,16

Yabancı Uyruklu Akademik Personel *			
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Kişi Sayısı
Profesör	SURİYE	Temel İslam Bilimleri	1
Doçent	AZERBAYCAN	Tarih	1
Doktor Öğretim Üyesi	SURİYE	Temel İslam Bilimleri	2
Doktor Öğretim Üyesi	MISIR	Tarla Bitkileri	1
Doktor Öğretim Üyesi	İRAN	Tarımsal Biyoteknoloji	1
Öğretim Görevlisi	SURİYE	Temel İslam Bilimleri	1
TOPLAM			7

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel *			
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite	Kişi Sayısı
Profesör	Dâhili Tıp Bilimleri	Sağlık Bilimleri Üniversitesi	1
Profesör	İktisat	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi	1
Profesör	Klinik Bilimleri	Bingöl Üniversitesi	1
Profesör	Klinik Bilimleri	Harran Üniversitesi	1
Toplam			4

4.2- İdari Personel

İdari Personelin Kadrolara Göre Dağılımı			
Kadro Unvanı	Adet	Kadro Unvanı	Adet
Genel Sekreter	1	Programcı	-
Genel Sekreter Yardımcısı	1	Çözümleyici	-
Hukuk Müşaviri	1	Şef	25
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı	1	Sayman	-
Personel Dairesi Başkanı	1	Ayniyat Saymanı	2
Bilgi İşlem Dairesi Başkanı	1	Memur	22
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanı	1	Ambar Memuru	-
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı	1	Sekreter	-
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	1	Veznedar	-
Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanı	1	Bilgisayar İşletmeni	93
Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığı	1	Şoför	4
Fakülte Sekreteri	10	Diş Tabibi	1
Yüksekokul Sekreteri	9	Biyolog	1
Enstitü Sekreteri	4	Odyolog	-
Şube Müdürü	16	Psikolog	1
Mali Hizmetler Uzmanı	-	Fizyoterapist	-
Savunma Uzmanı	-	Diyetisyen	1
Sivil Savunma Uzmanı	-	Hemşire	3
Mali Hizmetler Uzmanı Yardımcısı	2	Teknisyen	16
Kütüphaneci	4	Avukat	-
Sağlık Teknisyeni	1	İmam	-
Laborant	2	Hizmetli	40
Sağlık Teknikeri		Hasta Bakıcı	-
Mühendis	10	Hayvan Bakıcısı	1
Mimar	1	Hayvan Sağlık Memuru	1
İstatistikçi	-	Aşçı	-
Tekniker	16	Kaloriferci	-
Bekçi	-		-

İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Doktora
Kişi Sayısı	36	45	49	149	22
Yüzde	%13	%15	%16	%52	%4

Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21 yıl üzeri
Kişi Sayısı	29	89	79	35	22	50

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)

Kadro Sınıfı	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	203	153	356
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	12	12	24
Teknik Hizmetleri Sınıfı	48	33	81
Mülki İdare Amirliği Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	2	2
Din Hizmetleri Sınıfı		1	1
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	40	14	54
TOPLAM	303	215	518

4.3- 4/D Kapsamında Görev Yapan Personeller

Üniversitemizde İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ve SKS Daire Başkanlığı bünyesinde 4/d'li olarak toplam 246 personellerimiz görev yapmaktadır. Bu personeller temizlik, güvenlik, şoför, aşçı sekreter kadrolarında görev yapmaktadırlar.

Temizlik Personeli Başına Düşen Kapalı Alan

Kapalı Alan m2 si	155.329,10 m2
Temizlik Personel Sayısı	207
Temizlik Personeli Başına Düşen Kapalı Alan	1.273,18

4.4 Özel Güvenlik Elemanı Sayısı

S.No	Görevli Olunan Birimler	Güvenlik Görevlisi Sayısı
1	Merkez Kampus ve Sağlık Yüksekokulu	26
2	Kezer Kampusu	46
3	Kurtalan Meslek Yüksekokulu	6
4	Eruh Meslek Yüksekokulu	6
TOPLAM		84

Özel Güvenlik Personeli Başına Düşen Açık Alan	
Açık Alan m ² si	2.311.412,58 m2
Güvenlik Personel Sayısı	84
Güvenlik Personeli Başına Düşen Açık Alan	27.516,81 m2

Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı Bünyesinde Öz Gelir Karşılığı Çalıştırılan Hizmet Personel Birim Dağılımı

S.No	Görevli Olunan Birimler	Top.Sayı		
1	Merkezi Yemekhane	Baş aşçı	1	19
		Baş aşçı yardımcısı	3	
		Aşçı	11	
		Bulaşıkçı	4	
2	İdari Bina	Genel Temizlik	1	1
3	Turizm ve Spor Eğitim ve Uygulama Merkezi	Resepsiyon	1	2
		Genel Temizlik	1	
4	Spor Tesisleri	Genel Temizlik	3	3
5	Eruh MYO Yurt ve Yemekhane	Aşçı	2	6
		Kaloriferci	1	
		Genel Temizlik	3	
6	Kurtalan MYO Yemekhane	Aşçı	2	2
TOPLAM		39		

5- SUNULAN HİZMETLER



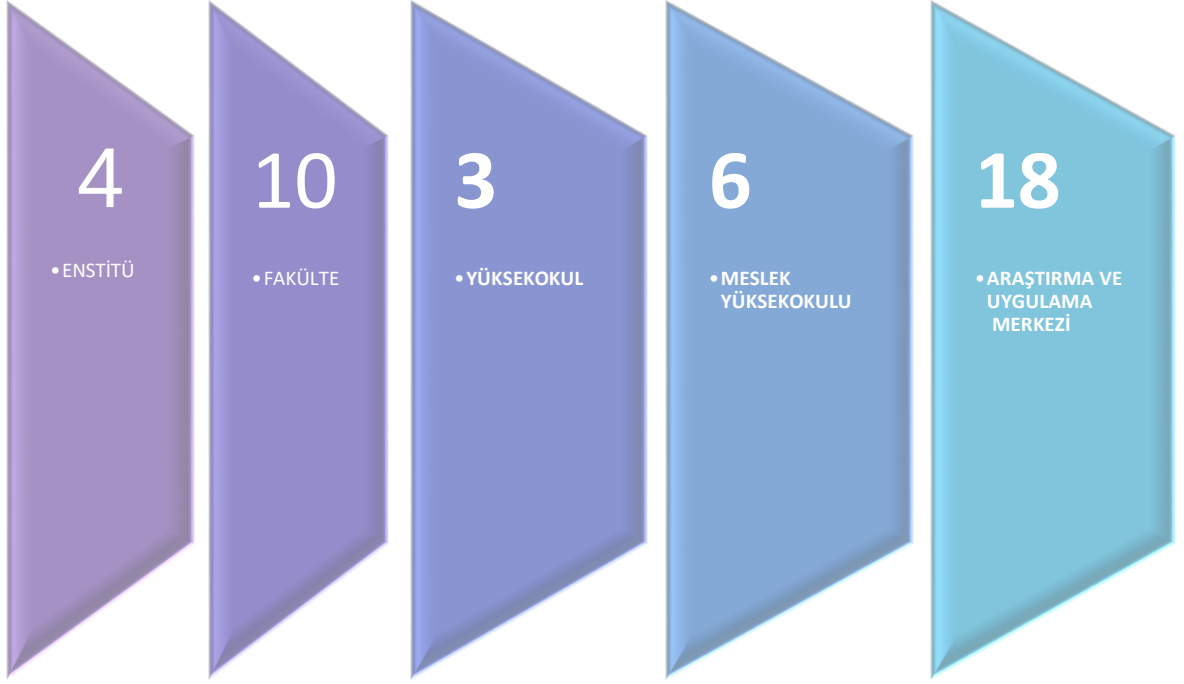
Üniversitenin sunduğu hizmetleri; faaliyet alanları itibari ile Eğitim-Öğretim alanındaki faaliyet, Araştırma ve Geliştirme faaliyeti, Sağlık, Sosyal, Spor ve

Kültür alanındaki faaliyetler ile Genel Kamu Hizmetleri alanındaki faaliyetler olarak sıralayabiliriz. Bu faaliyetler ana hizmet birimleri, destek ve yardımcı hizmet birimleri, danışma ve denetim birimleri eliyle yürütülmektedir. Üniversitenin var oluş gerekçelerini yerine getiren fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, meslek yüksekokulları, merkez müdürlükleri ile bölüm başkanlıkları ana hizmet birimleridir.

Rektör danışmanları, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği ve İç Denetim Birimi denetim ve danışma birimi, diğer daire başkanlıkları, müdürlükler ve diğer idari birimler ise destek ve yardımcı hizmet birimleridir.

5.1.1.- Eğitim Hizmetleri

Üniversitemizde, ön lisans, lisans, lisansüstü ve doktora eğitim-öğretim programları uygulanmaktadır. Yaşayan Diller Enstitüsü hariç Fen Bilimleri, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ile Sosyal Bilimler Enstitülerimizde çeşitli alanlarda yüksek lisans ve doktora öğrencisi eğitim almaktadır. Üniversitemizde lisans öğretimi; Eğitim Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Ziraat Fakültesi, Veteriner Fakültesi, Güzel Sanatlar, Tasarı ve Mimarlık Fakültesinde ve Sağlık Bilimleri Fakültesi verilmektedir. Tıp Fakültesine kayıtlı öğrencilerimiz kendi okul binaları yapılarına kadar Van Yüzüncüyıl Üniversitesinde eğitimlerini sürdürecektir. Yüksekokullar; Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu, , Turizm ve Otelcilik İşletmeciliği Yüksekokulu'nda yapılmakta olup eğitim süresi Tıp Fakültesinde 12 Veteriner Fakültesinde 10 diğer fakültelerimizde 8 yarıyıldır. Ön lisans öğretimi; Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Eruh Meslek Yüksekokulu, Tasarım Meslek Yüksekokulu ve Kurtalan Meslek Yüksekokulunda yapılmakta olup, eğitim-öğretim süresi 4 yarıyıldır.



5.1.2. Siirt Üniversitesi Öğrenci Sayıları

ÖĞRENCİ SAYILARINA İLİŞKİN TABLO						
FAKÜLTE	Erkek Öğrenci	Kadın Öğrenci	Farabi Gelen Öğr.	İkinci Öğretim	Yabancı Uyruklu	Toplam
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	529	773	0	588	155	1302
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAK.	325	258	0	19	146	583
VETERİNER FAKÜLTESİ	320	93	0	0	45	413
ZİRAAT FAKÜLTESİ	322	165	0	0	74	487
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	703	732	0	254	131	1435
EĞİTİM FAKÜLTESİ	883	1060	0	6	266	1943
MÜHENDİSLİK FAK.	363	88	0	38	164	451
GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ	123	117	0	0	71	240
TIP FAKÜLTESİ	38	21	0	0	0	59
Fakülte Bazlı Toplam Öğrenci Sayısı	3741	3468	0	1019	1121	7209
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	129	238	0	0	59	367
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU	712	330	4	286	48	1046
SAĞLIK YÜKSEKOKULU	511	446	0	384	156	957
TURİZMİŞLETMECİLİĞİ VE OTELCİLİK YÜKSEKOKULU	33	23	0	0	4	56
Yüksekokul Bazlı Toplam Öğrenci Sayısı	1385	1037	4	670	267	2426
TEKNİK BİLİMLER MYO	854	196	0	144	99	1050
ERUH MYO	118	230	0	0	23	348
SOSYAL BİLİMLER MYO	805	889	0	474	221	1694
SAĞLIK HİZMETLERİ MYO	1035	967	1	821	469	2003
KURTALAN MYO	261	211	0	2	47	472
TASARIM M.YO	0	1	0	0	0	1
MYO Bazlı Toplam Öğrenci Sayısı	3073	2494	1	1441	859	5568
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	254	131	0	33	3	385
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	436	234	0	298	31	670
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	21	7	0	0	0	28
Enstitü Bazlı Toplam Öğrenci Sayısı	711	372	0	331	34	1083
Pedagojik Formasyon	112	52	0	0	0	164
Toplam Öğrenci Sayısı	9022	7423	5	3461	2281	16450

5.1.3 Yıllara Göre Öğrenci Sayıları Değişim Tablosu

	2015	2016	2017	2018	2019
Ön lisans	3.968	4.337	4.314	5.208	5.510
Lisans	5.003	6.312	7.506	8.467	9.201
Yüksek lisans	368	545	682	851	1022
Doktora	10	10	10	15	28
TOPLAM	9.349	11.204	12.512	14.541	16450

Üniversitemiz Öğrencilerinin 1 ve 2 Öğretime Göre Dağılımı

BİRİM ADI	I. ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			TOPLAM		GENEL TOPLAM
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU	529	231	760	190	96	286	719	237	1046
EĞİTİM FAKÜLTESİ	877	1060	1937	5	1	6	882	1061	1943
ERUH MESLEK YÜKSEKOKULU	118	230	348	0	0	0	118	230	348
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	254	98	352	21	12	33	275	110	385
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	703	478	1181	159	95	254	862	573	1435
GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ	123	117	240	0	0	0	123	117	240
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	325	239	540	15	4	19	340	243	583
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	529	185	714	257	331	588	786	516	1302
KURTALAN MESLEK YÜKSEKOKULU	261	210	470	1	1	2	470	2	472
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	363	50	413	37	1	38	400	51	451
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	21	7	28	0	0	0	21	7	28
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	135	47	182	58	56	114	193	103	296
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	950	232	1182	456	365	821	1406	597	2003
SAĞLIK YÜKSEKOKULU	450	123	573	219	165	384	669	288	957
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	241	131	372	193	105	298	434	236	670
SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	743	439	1182	221	253	474	964	692	1694
TASARIM MESLEK YÜKSEKOKULU	0	1	1	0	0	0	0	1	1
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	710	196	906	134	10	144	844	206	1050
TIP FAKÜLTESİ	38	21	59	0	0	0	38	21	59
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ VE OTELCİLİK YÜKSEKOKULU	33	23	56	0	0	0	33	23	56
VETERİNER FAKÜLTESİ	320	93	413	0	0	0	320	93	413
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	129	238	367	0	0	0	129	238	367
ZİRAAT FAKÜLTESİ	322	165	487	0	0	0	322	165	487
PEDAGOJİK FORMASYON	112	52	164	0	0	0	112	52	164
TOPLAM	8494	4499	11932	1491	1471	3388	10460	5990	16450

5.1.4. Siirt Üniversitesi Program sayıları

Aktif Programlar / Aktif Olmayan Programlar		
Aktif Programlar		Aktif Olmayan Programlar (Kurulmuş Olup Ancak Faaliyete Geçmeyen Programlar)
1	Sınıf Öğretmenliği (N.Ö.)	Fizik Bölümü (Fen Edebiyat Fak.)
2	İlköğretim Matematik Öğretmenliği (N.Ö.)	Psikoloji Bölümü (Fen-Edebiyat Fak.)
3	Sosyal Bilgiler Öğretmenliği (N.Ö.)	Batı Dilleri Edebiyatı Bölümü Fen – Edb. Fak.
4	Fen Bilgisi Öğretmenliği (N.Ö.)	Doğu Dilleri ve Edebiyatı Bölümü Fen – Edb. Fak.
5	Türkçe Öğretmenliği (N.Ö.)	Özel Eğitim Bölümü (Eğitim Fak.)
6	Sosyoloji Bölümü (N.Ö.)	Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü (Eğitim Fak.)
7	Tarih Bölümü (N.Ö.)	Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümü (Güzel San. Tas. Fak.)
8	Tarih Bölümü (İ.Ö.)	Grafik Tasarımı Bölümü (Güzel San. Tas. Fak.)
9	Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü (N.Ö.)	Müzik Bölümü (Güzel San. Tas. Fak.)
10	Coğrafya Bölümü (N.Ö.)	Peyzaj Mimarlığı Bölümü (Güzel San. Tas. Fak.)
11	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Resim Bölümü (Güzel San. Tas. Fak.)
12	Bilgisayar Mühendisliği (N.Ö.)	İç Mimarlık Bölümü (Güzel San. Tas. Fak.)
13	İnşaat Mühendisliği (N.Ö.)	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü (Ziraat Fak.)
14	Mimarlık Bölümü (N.Ö.)	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (N.Ö.)
15	İktisat Bölümü (N.Ö.)	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü (İİBF)
16	Maliye Bölümü (N.Ö.)	Beslenme ve Diyetetik Bölümü (Sağlık Y.O)
17	Tarla Bitkileri Bölümü (N.Ö.)	Ebelik Bölümü (Sağlık Y.O)
18	Bitki Koruma (N.Ö.)	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü (Sağlık Y.O)

19	Bahçe Bitkileri Bölümü (N.Ö)	Sosyal Hizmet Bölümü (Sağlık Y.O)
20	Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü (N.Ö)	Çocuk Gelişimi Bölümü (Sağlık Y.O)
21	Tarım Ekonomisi (N.Ö)	Rekreasyon Bölümü (Besyo)
22	Peyzaj Mimarlığı (N.Ö)	
23	İlahiyat (N.Ö.)	Tıbbi Tanıtım Ve Pazarlama Pr. (Sağlık HMYO)
24	İlahiyat (İ.Ö)	Diş Protez Teknolojisi Pr (Sağlık HMYO)
25	Hemşirelik Bölümü (N.Ö.)	Yaşlı Bakımı Pr. (Sağlık HMYO)
26	Hemşirelik Bölümü (İ.Ö)	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü (Turizm İşlt. Otel. Y.O)
27	İş Sağlığı ve Güvenliği (N.Ö)	Konaklama İşletmeciliği Bölümü (Turizm İşlt. Otel. Y.O)
28	Veteriner (N.Ö)	Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü bünyesinde Özel Güvenlik ve Koruma Pr. (Eruh M.Y.O)
29	Spor Yöneticiliği (N.Ö)	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü bünyesinde Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Pr. . (Eruh M.Y.O)
30	Spor Yöneticiliği (İ.Ö)	Sağlık Bakımı Hizmetleri Bölümü bünyesinde Yaşlı Bakımı Pr. . (Eruh M.Y.O)
31	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği (N.Ö)	Veterinerlik Bölümü bünyesinde Laborant ve Veteriner Sağlık Pr. (Eruh M.Y.O)
32	Antrenörlük Bölümü (N.Ö)	Hukuk Bölümü bünyesinde Adalet Pr. (Kurtalan M.Y.O)
33	Mütercim Tercümanlık (İngilizce) (N.Ö)	Park ve Bahçe Bitkileri Bölümü bünyesinde Peyzaj ve Süs Bitkileri Pr. (Kurtalan M.Y.O)
34	Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik (N.Ö.)	Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü bünyesinde Pazarlama Pr. (Kurtalan M.Y.O)
35	Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik (İ.Ö)	Ulaştırma Hizmetleri Bölümü bünyesinde Raylı Sistemler İşletmeciliği Pr. (Kurtalan M.Y.O)
36	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (N.Ö.)	Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü bünyesinde Mobilya ve Dekorasyon Pr. (Teknik BMYO)
37	Çocuk Gelişimi (N.Ö.)	Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Bölümü bünyesinde Otomotiv Teknolojisi Pr. (Teknik BMYO)
38	Çocuk Gelişimi (İ.Ö.)	Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Pr.Teknik MYO
39	Geleneksel El Sanatları (N.Ö)	Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Bölümü bünyesinde Raylı Sistemler Makine Teknolojisi Pr. (Teknik BMYO)
40	İşletme Yönetimi (N.Ö.)	Elektronik ve Otomasyon Bölümü bünyesinde Kontrol ve Otomasyon Teknolojisi Pr. (Teknik

		BMYO)
41	Çağrı Merkezi Hizmetleri (N.Ö)	Gaz ve Tesisatı Teknolojisi TBMYO
42	Aşçılık (N.Ö)	Yapı Denetimi Pr. TBMYO
43	Sosyal Hizmetler (N.Ö)	Bilgisayar Teknolojileri Bölümü bünyesinde Bilgisayar Destekli Tasarım ve Animasyon Pr. (Tasarım MYO)
44	Sosyal Hizmetler (İ.Ö)	Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü bünyesinde Mobilya ve Dekorasyon Pr. (Tasarım MYO)
45	Yerel Yönetimler (N.Ö)	Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü bünyesinde Coğrafi Bilgi Sistemleri Pr. (Tasarım MYO)
46	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (N.Ö.)	Mütercim Tercümanlık (Arapça) Bölümü (Yabancı Diller Y.O)
47	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (İ.Ö.)	Grafik Tasarımı Pr. Tasarım MYO
48	Elektrik (N.Ö.)	İç Mekân Tasarımı Pr. Tasarım MYO
49	Bilgisayar Programcılığı (N.Ö.)	İş Sağlığı ve Güvenliği Pr SBMYO
50	Kimya Teknolojisi (N.Ö)	Pastacılık ve Ekmekçilik Pr. SBMYO
51	Gıda Teknolojisi (N.Ö.)	Gıda Mühendisliği (N.Ö)
52	İnşaat Teknolojisi (N.Ö.)	Biyosistem Mühendisliği Bölümü (N.Ö)
53	İnşaat Teknolojisi (İ.Ö.)	Dış Ticaret (N.Ö)
54	Özel Güvenlik ve Koruma (Teknik Bilimler MYO)	İşletme Bölümü (N.Ö.)
55	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik (N.Ö.)	Makine Mühendisliği (N.Ö)
56	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik (İ.Ö.)	
57	İlk ve Acil Yardım (N.Ö.)	
58	İlk ve Acil Yardım (İ.Ö.)	
59	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri (N.Ö.)	
60	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri(İ.Ö.)	
61	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri (N.Ö.)	
62	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri (İ.Ö.)	
63	Fizyoterapi Bölümü (N.Ö)	

64	Posta Hizmetleri (N.Ö.)
65	Turizm ve Seyahat Hizmetleri (N.Ö)
66	Maliye (N.Ö.)
67	Bankacılık ve Sigortacılık (N.Ö)
68	Sosyal Hizmetler (N.Ö)
69	Çocuk Gelişimi (N.Ö)
70	Organik Tarım (N.Ö)
71	Sosyal Hizmetler (N.Ö.)
72	Rekreasyon Yönetimi Bölümü (Turizm İşl. Otel. Y.O)
73	Şehir Bölge Planlama Bölümü (Güzel San. Tas. Fak.)
74	Harita Kadastro (Eruh MYO)
75	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık (Eğitim Fak.)
76	Tıp (Tıp Fak.)
77	Tasarım Bölümü bünyesinde Endüstri Ürünleri Tasarımı Pr. (Tasarım MYO)
78	Sosyal Hizmetler Bölümü (İİBF)
79	Diyaliz Pr. (Sağlık HMYO)
80	İngilizce Öğretmenliği (Eğitim Fak.)



5.1.5. Yıllar İtibariyle Aktif Program Sayıları

Yıllar İtibariyle Aktif Program Sayıları

	2016 Yılı	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Yılı	2020 Yılı
Eğitim Fakültesi	8	8	5	6	7
Fen-Edebiyat Fakültesi	8	8	5	5	5
Mühendislik Fakültesi	5	5	5	4	2
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	-	-	1	2	2
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	5	5	4	4	4
Ziraat Fakültesi	5	5	7	6	5
Tıp Fakültesi	-	-	-	1	1
İlahiyat Fakültesi	2	2	2	2	2
Veteriner Fakültesi	1	1	1	1	1
Sağlık Bilimleri Fakültesi	2	2	3	3	3
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	4	4	4	5	5
Yabancı Diller Yüksekokulu	1	1	1	1	1
Turizm ve Otelcilik Yüksekokulu	0	0	0	1	1
Siirt Meslek Yüksekokulu	0	0	0	0	0
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	14	14	14	14	14
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	13	13	7	9	9
Eruh Meslek Yüksekokulu	5	5	3	3	3
Kurtalan Meslek Yüksekokulu	7	7	6	5	4
Sağlık Hizmetleri Meslek YO.	8	8	9	9	10
Tasarım Meslek Yüksekokulu	0	0	0	0	1
TOPLAM	88	88	77	81	80

Hazırlık Sınıfında Okuyan Öğrenci Sayısının Toplam Öğrenci Sayısına Oranı

Birim/Bölüm Adı	Hazırlık Sınıfı Okuyan Öğrenci Sayısı	Toplam Öğrenci Sayısı	(Hazırlık Sınıfı Okuyan Öğrenci Sayısı / Toplam Öğrenci Sayısı)*100
Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik	96	149	%64
Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik (İ.Ö.)	71	132	%53
İlahiyat	210	712	%29
İlahiyat (İ.Ö.)	172	591	%29
Mütercim Tercümanlık İng.	54	367	%14
Maliye (İsteğe Bağlı)	15	152	%9
TOPLAM	618	2103	%29

5.1.6. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Birim Adı	ÖSYM Kontenjanı		Merkezi Yerleştirme ile Yerleşen		Kayıt Yaptıran		Boş Kontenjan		Doluluk Oranı	
	YGS	LYS	YGS	LYS	YGS	LYS	YGS	LYS	YGS	LYS
Eğitim Fak.	-	362		362		362		0		%100
Fen-Edeb. Fak.		300		284		284		16		%94
Müh. Mim. Fak.		52		9		9		43		%17
İkt.ve İdr.Bil.F.		124		90		90		34		%72
İlahiyat Fak.		236		236		236		0		%100
Ziraat Fak.		130		130		130		0		%100
Tıp Fak.		31		31		31		0		%100
Güzel Sanatlar Tas. Fak.		93		33		33		60		%35
Veteriner Fak.		72		72		72		0		%100
Yabancı Diller Yüksekokulu		72		72		72		0		%100

BESYO		220		220		220		0		%100
Sağlık Bilimleri Fakültesi		216		216		216		0		%100
Turizm ve Otelcilik Y.O		31		31		31		0		%100
Teknik Bilimler MYO	392		339		350		42		%84	
Sosyal Bilimler MYO	597		521		520		77		%87	
Eruh M.Y. O.	144		144		143		1		%100	
Kurtalan MYO	175		136		143		32		%77	
Sağlık Hız. M.Y.O.	629		629		629		0		%100	
Tasarım M.Y.O	31		2		1		29		%06	
TOPLAM	1968	1939	1771	1786	1786	1786	181	153	% 81	% 83

5.1.7. YILLAR İTİBARIYLA ÖĞRENCİ KONTENJANI DOLULUK ORANLARI

YILLAR İTİBARIYLA ÖĞRENCİ KONTENJANI DOLULUK ORANLARI					
	2016 Yılı	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Yılı	2020 Yılı
Ön lisans	94,7	74,5	93	92	81
Lisans	86,7	78,5	77	79	83

Eğitim Öğretim Döneminde Kayıt Yaptıran Öğrencilerin Geldikleri İllere Göre Dağılımı		
İller	Öğrenci Sayısı	Kayıt Yaptıran Öğrenci İçindeki Yüzde Oranı%
Siirt	3233	%19
Diyarbakır	857	%05
Batman	729	%04
Mardin	345	%02
Ş. Urfa	421	%02
Şırnak	207	%01
Diğer	10658	%64
TOPLAM	16450	%100

Lisans Programlarına 2020 Yılında Kayıt Yaptıran Öğrencilerin Mezun Oldukları Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Tercih Sırası	Öğrenci Sayısı	Yüzdesi %
Fen Lisesi Mezunu	33	%0,1
Anadolu Lisesi Mezunu	1245	%51
Meslek Lisesi Mezunu	235	%9
Lise Mezunu	400	%16
İmam-Hatip Lisesi Mezunu	502	%20
Açık Öğretim Lisesi	0	0
Güzel Sanatlar Lisesi	0	0
Toplam	2415	%100

Yatay Geçişle 2020 Yılında Üniversiteye Gelen, Üniversiteden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları ve Bölümleri

Kurum Dışı		Kurum İçi	
Gelen	Giden	Gelen	Giden
105	14	16	17

Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı

Kendi İsteğiyle	Öğr. Ücr. Ve Katkı payı Yatırmayan.	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük. Öğr. Çıkarma	Diğer	TOPLAM
897	0	486	0	157	1540

2020 Yılı Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar.

Yük. Öğr. Çıkarma	2 Yarı Yıl Uzakl.	1 Yarı Yıl Uzakl.	1 Hafta- 1 Ay Arası Uzakl.	Kınama	Uyarma	TOPLAM
0	0	0	1	7	8	16



5.1.8. Yıllar itibariyle üniversitemize kayıt yaptıran öğrenci sayıları

	2018	2019	2020
Kadın	1078	1323	1537
Erkek	1226	1288	1482
Toplam Öğrenci Sayısı	2304	2611	3019

5.1.9. 2020 Yılı Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları

2020 Yılı Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları												
Birimi	2017 Yılı			2018 Yılı			2019 Yılı			2020 Yılı		
	Kadın	Erkek	Toplam	Kadın	Erkek	Toplam	Kadın	Erkek	Toplam	Kadın	Erkek	Toplam
Eğitim Fakültesi	8	16	24	69	107	176	61	103	164	12	144	266
Fen-Edebiyat Fakültesi	0	2	2	25	84	109	28	97	125	43	88	131
Mühendislik Fakültesi	5	42	47	22	121	143	24	151	175	22	47	69
İlahiyat Fakültesi	16	27	43	32	92	124	41	120	161	51	104	155
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	0	0	0	4	3	7	14	20	34	48	23	71
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2	21	23	33	132	165	44	120	164	35	11	146
Ziraat Fakültesi	0	2	2	13	35	48	30	51	81	18	56	74
Veteriner Fakültesi	0	2	2	1	25	26	7	32	39	9	36	45
Sağlık Yüksekokulu	0	0	0	67	81	148	102	109	211	60	96	156
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	0	3	3	3	52	55	5	45	50	1	47	48
Yabancı Diller Y.O	0	0	0	20	20	40	23	28	51	28	31	59
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	14	8	22	66	173	239	173	230	403	14	329	469
Sosyal Bilimler MYO	4	4	8	46	105	151	107	117	218	85	146	221
Teknik Bilimler MYO	1	5	6	18	91	109	21	101	122	12	87	99
Kurtalan Meslek Yüksekokulu	0	0	0	12	46	58	15	45	60	10	37	47
Eruh Meslek Yüksekokulu	0	0	0	4	10	14	7	22	29	8	15	23
Fen Bilimleri Enstitüsü	3	28	31	0	9	9	10	13	23	0	3	3
Sosyal Bilimler Enstitüsü	0	4	4	6	17	23	8	10	18	12	19	31
Pedagojik Formasyon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

TOPLAM	53	164	217	441	1203	1644	720	1485	2205	862	1419	2281
--------	----	-----	-----	-----	------	------	-----	------	------	-----	------	------



5.1.10.Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı				
Ana Bilim Dalı Programı	Y. Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan	Toplam
	Tezli	Tezsiz	Sayısı	
Bahçe Bitkileri Anabilim Dalı	14			14
Bahçe Bitkileri Anabilim Dalı Ortak	23			23
Bitki Koruma Anabilim Dalı	14			14
Biyoloji Anabilim Dalı	21			21
Biyosistem Mühendisliği Anabilim Dalı	14			14
Elektrik Doktora			3	3
Elektrik Mühendisliği Anabilim Dalı	26			26
Fizik Anabilim Dalı	5			5
Gıda Mühendisliği Anabilim Dalı	19			19
Kimya Doktora			2	2
Kimya Anabilim Dalı	20			20
Kimya Mühendisliği Doktora			2	2

Kimya Mühendisliği Anabilim Dalı	14			14
Matematik Anabilim Dalı	25			25
Fen Bilgisi Eğitimi Anabilim Dalı	8			8
Matematik Eğitimi Anabilim Dalı	19			19
Kentsel Tasarım Anabilim Dalı	21			21
Kentsel Tasarım Anabilim Dalı İ.Ö	17			17
Tarımsal Biyoteknoloji Anabilim Dalı	27			24
Tarla Bitkileri Anabilim Dalı	47			47
Tarla Bitkileri Doktora			6	6
Zootečni Anabilim Dalı	15			15
Beden Eğitimi ve Spor Anabilim Dalı	23			23
Veterinerlik Cerrahisi Doktora			1	1
Veterinerlik İç Hastalıkları Doktora			4	4
Eğitim Yönetimi Anabilim Dalı İ.Ö	62			62
Eğitim Yönetimi Anabilim Dalı	27			27
Eğitim Yönetimi Anabilim Dalı		51		51
Eğitim Programları ve Öğretimi Anabilim Dalı	25			25
Eğitim Programları ve Öğretimi Anabilim Dalı İ.Ö	33			33
Eğitim Yönetimi Doktora			9	9
Bölgesel Kalkınma Anabilim Dalı	31			31
Bölgesel Kalkınma Anabilim Dalı İ.Ö	37			37
Bölgesel Kalkınma Anabilim Dalı		14		14
İktisat Doktora			11	11
Maliye Anabilim Dalı	6			6
Tarih Anabilim Dalı	51			51
Tarih Anabilim Dalı İ.Ö	18			18
Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı	94			94
Temel İslam Bilimleri Doktora			27	27
Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı	47			47
Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı İ.Ö	33			33
Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı	33			33
Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı İ.Ö	43			43
TOPLAM	957	65	61	1083

5.2 Kütüphane Kaynakları

Merkez Kütüphane binası 6000 m2 kullanım alanına sahip olup dört okuma salonu ve kullanıcıların çevrimiçi bilgi ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla tasarlanan bilgisayar ve internet salonundan oluşmaktadır. Aynı zamanda salonlar içerisinde bulunan bireysel ve grup çalışma odaları ile birlikte aynı anda 440 kullanıcı kullanım kapasitesine sahiptir. Akıllı Kütüphane Sistemi kullanan kütüphanemiz bu teknoloji ile kullanıcılarımız aradıkları



kaynaklara kısa sürede erişerek otomatik ödünç alma ve iade makinesi ile kendi kütüphane hesapları üzerinden bireysel olarak işlem yapabilmektedirler; eser sürelerini uzatmak isteyen kullanıcılar Cep Kütüphanem uygulaması ile iade sürelerini uzatabilmektedirler; güvenlik kapısı ile entegre olan sistem eşzamanlı koruma sağlamaktadır; kataloglama, raporlama, kitap sayımı, kullanım istatistiği ve anlık kullanıcı sayımı gibi kütüphanecilik hizmetleri açısından verim sağlamaktadır.

Kütüphane kullanıcılarının çevrimiçi olarak yararlanabileceği 66 adet Prof. Dr. İhsan Süreyya Merkez Kütüphanesinde, 9 adet ise MYO Okuma Salonunda olmak üzere toplam 75 adet masaüstü bilgisayar bulunmaktadır. Kullanıcıların kendi oturumları ile açabildikleri bu teknolojik imkânla hem çalışmalarını yürütebilmekte hem de kütüphane web sayfasında bulunan Katalog Tarama sekmesi ile kütüphane dermesine erişerek kaynak taramalarını yapabilmektedirler.

5.2.1 Yıllara Göre Kitap Sayımız

	2017	2018	2019	2020
Basılı Yayınlar (Kitap, Ansiklopedi, Sözlük vs.)	25.285	35547	35547	41419

Kütüphane	Kitap Sayısı
Şehir Merkezi MYO Kütüphanesi	958
İlahiyat Fakültesi Kütüphanesi	5951
Merkezi Kütüphane	34.317
Toplam Kitap Sayısı	41419
Kütüphane Üye Sayısı	26188

5.2.2. Kütüphanemizce Yapılan Kitap Ödünç Verme İşlemleri Sayısı

KÜTÜPHANEMİZCE YAPILAN KİTAP ÖDÜNC VERME İŞLEMLERİ SAYISI	
2020	4764

5.2.3. Üniversitemizde Ücretsiz erişilebilen E- kaynaklar;

BMJ Online Journals : Klinik uzmanlık alanları, halk sağlığı ve kanıta dayalı tıp alanlarında önde gelen 27 tıp dergisine tam metin erişim sağlanır.

CAB: Tarım, uygulamalı yaşam bilimleri, ormancılık, insan beslenmesi, veterinerlik, tıp ve çevre konularından oluşan veri tabanıdır. Tarım ve uygulamalı yaşam bilimlerinde en yüksek sayıdaki süreli yayın koleksiyonu kapsayıp, 1910 yılından günümüze zengin bilgi içeriğine sahiptir. Bütün içerik, CAB Direct ara yüzünden kullanıcılara sunulmaktadır. Ortalama olarak %70' ine başka kaynaktan erişim imkânı olmayan, 230.000'in üzerinde tam metin dergi makalesi (%65) rapor ve konferans bildirileri (%34) tam metin içeriğe sahiptir. 736 tam metin dergi bulunmaktadır.

EBSCOHOST: 12.544 adet dergiye tam metin erişim sağlanmaktadır.

Emerald Premier eJournal: Muhasebe, Finans ve Ekonomi, İşletme, Yönetim ve Strateji, Eğitim, Mühendislik, Öğrenim ve Organizasyon, Sağlık ve Sosyal Bakım, Bilgi ve Belge Yönetimi, Kütüphane Çalışmaları, Pazarlama, Lojistik ve Kalite, Emlak Yönetimi ve Çevre, Kamu Politikası ve Çevre Yönetimi, Turizm ve Otelcilik alanlarında tam metin 306 dergilik koleksiyon.

IEEE: IEEE Explorer veri tabanı, elektrik ve elektronik, bilgisayar, bilgi teknolojileri, biyoteknoloji, fizik ve ilgili diğer bilimlerdeki yayınları kapsamaktadır. Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE) ve Institute for Electrical Engineers (IEE) tarafından 1988'den günümüze yayınlanmış 413 süreli yayına (journal, transaction, magazine, letter) IEEE ve IEE tarafından 1988'den günümüze kadar gerçekleştirilmiş 880.000 adet konferans bildirilerine, 1.800 adet IEEE Standartlarına, 1950-1988 arasında yayınlanmış IEEE dergileri ve konferans bildirilerinden seçilmiş makalelere, tam metin olarak erişilmektedir.

iThenticate: Akademik çalışmalardaki intihalleri tespit etmek amacıyla iThenticate - İntihali Engelleme Programı, doğrudan akademik yayınların değerlendirilmesi ile ilgili (Öğrenci ödevleri ve tezler hariç: iThenticate lisans anlaşması gereği öğrenci ödevleri ve tezler için kullanılmamalıdır.) kapsamlı bir akademik içeriğe sahiptir. Web tabanlı ara yüz ile özel bir eğitim gereksinimi olmaksızın kullanılmaktadır. İntihal analizi yapılacak belge, kullanıcı tarafından iThenticate programına bir e-postaya belge ekler gibi kolaylıkla yüklenmekte, intihal analizi birkaç dakika içinde bitirilebilmektedir. iThenticate'e yüklenen her belge büyük bir veri tabanındaki belgelerle karşılaştırılmaktadır. Bu veri tabanı içinde 90.000'den fazla önemli gazete, dergi, süreli yayınlar ve kitapların yanı sıra tüm bunlara ek olarak 17 milyardan fazla web sayfası ve arşivi bulunmaktadır. iThenticate, 70.000'den fazla bilimsel dergiden gelen 30 milyon üzerindeki içeriğin ve 150'den fazla yayınevinden 86 milyon üzeri makalenin bulunduğu veri tabanlarını kontrol etmektedir.

JSTOR: İçerdiği dergilerin ilk çıktığı yıldan itibaren tam metinlerine erişim sağlayan ve arşiv niteliğini taşıyan bir veri tabanıdır. Sanat, beşeri bilimler, sosyal bilimler, fen bilimleri, tarih, edebiyat konularında dergileri içeren paketlerden oluşur. Veri tabanı içinde, ayrıca biyoloji, işletme, ekonomi, sağlık, dilbilim, matematik, müzik konularında paketler de yer almaktadır.

Mendeley: Mendeley araştırmacıların verimini artırabilecek bir referans yönetim sistemi ve dünya çapında 4.5 M'dan fazla kullanıcısı olan bir akademik işbirliği ağıdır. Mendeley Institutional Edition (MIE) kullanıcılar için genişletilmiş haklar tanıyan ve kurumlar için destek sağlayan bir platform olup temel Mendeley yetkinlikleri üzerine kuruludur.

OVID-LWW: Lippincott Williams and Wilkins (LWW) yayınevine ait LWW Total Access veritabanı, her doktorun referans kaynağı olabilecek genel konulu anahtar dergilerin yanı sıra, özel uzmanlık dalları üzerine yazılan dergileri ve hemşirelik dergilerini de kapsamaktadır. LWW Total Access Koleksiyonunda, 346 adet tam metin dergi bulunmaktadır. İçerdiği konulardan bazıları: Kardiyoloji, Dermatoloji, Mikrobiyoloji, Nöroloji, Hemşirelik, Beslenme ve Diyet, Onkoloji, Ortopedi, Genetik, Beyin cerrahisi, Virüs bilimi, Sağlık Yönetimi, Patoloji, Kulak- Burun-Bogaz, Diş hekimliği, Hematoloji, Pediatri, Psikiyatri, Üroloji, Romatoloji, Geriatri & Gerontoloji vb.

ProQuest Dissertations & Theses: Sahip olduğu 4 milyondan fazla tez ile ProQuest Dissertations & Theses (PQDT) dünyadaki en geniş kapsamlı tez veri tabanıdır.

ScienceDirect: Bilim, teknoloji ve tıp alanlarında 14.000'den fazla kitap ve 2.261 adet dergi başlığı içeren Elsevier'in hakemli tam metin veri tabanıdır.

Scopus: Bibliyometrik araçlarla birlikte araştırmayı izlemeye, analiz etmeye ve görselleştirmeye yarayan; hakemli yayınlardan oluşan en büyük özet ve atıf veri tabanıdır.

Springer Link: Temel bilimler sosyal ve beşeri bilimler mühendislik tıp ve yaşam bilimleri konularını içeren 2.151 adet tam metin dergi koleksiyonu.

Taylor&Francis Online Journals: Sosyal ve beşeri bilimler tıp ve yaşam bilimlerini içeren 1997'den günümüze 2.173 adet tam metin dergi koleksiyonu.

Turnitin: Öğrenci ödevleri ve projelerinde intihalleri ve usulsüz alıntıları engellemek amacıyla kullanılan web tabanlı sistemdir. Sisteme yüklenen ödev, tez, proje vb. çalışmalar



çok geniş bir veri havuzdaki kaynaklarla otomatik olarak karşılaştırılır ve alıntılar, benzerlikler, usulsüz kaynak kullanımları tespit edilerek bir benzerlik raporu oluşturulur. **Web Of Science:**

WoS (Web of Science) (Science Citation Index Expanded-Social Sciences Citation Index-Arts and Humanities Citation Index Conference Proceedings Citation

Index- Science--Conference Proceedings Citation Index-Social Science & Humanities) 1980'den günümüze makalelerin, 1990'dan günümüze bildirilerin bibliyografik bilgilerini, yararlanılan kaynaklarını ve atıflarını listeler.

Nature Journals All (Nature + Nature Methods + Nature Protocols) (46 dergi): Nature dergisi 1869 yılında yayınlanmış, multi-disipliner alanda en önde gelen, haftalık, uluslararası bilimsel bir dergidir ve "Nature Journals All " Dergi Koleksiyonu'nun merkezinde yer almaktadır.

Academic Journals All (40 dergi): Nature Dergi Grubu tarafından isminde "Nature" ibaresi geçmeyen ve bir paralel segmentte yayın hayatına devam eden "Academic Journals All" koleksiyonu oluşturulmuştur. Klinik bilimler, fizik bilimleri ve yaşam bilimleri alanında toplamda 40 dergi içermektedir. Bu koleksiyon, birçok önde gelen akademik dernek/kuruluş ortaklıkları ile beraber

Palgrave Macmillan Journals (PMJ All) (40 dergi): Palgrave Macmillan Dergileri, Nature Dergi Grubu'nun "PMJ All" dergi paketini oluşturmaktadır. İktisat, ekonomi, finans, sosyal bilimler, hukuk, yönetim bilimleri, felsefe ve hukuk alanlarında yayın yapan 47 dergiden oluşmaktadır. 1997 yılına kadar geriye dönük erişim sağlanmaktadır. Abonelik ile birlikte 1997 yılına kadar geriye dönük erişim verilir. Abonelik yapılan yıla ait arşiv hakları sağlanır. Erişim SpringerLink platformu üzerinden sağlanmaktadır.

Wiley Online Library: 1997'den günümüze yaklaşık 1485 dergiye ve yaklaşık 125 açık erişim dergiye tam metin erişim imkanı vermektedir. Kimya, İşletme, ekonomi, finans, istatistik, Tıp, Yaşam Bilimleri, Matematik, Veterinerlik, Diş Hekimliği, Polimer ve Materyal Bilimleri, Eczacılık, Fizik ve Astronomi, Psikoloji, Eğitim Bilimleri, Mühendislik, Tarım, Akva kültür ve Gıda Bilimi, Mimarlık ve Planlama, Sanat ve Uygulamalı Sanatlar, Biyoloji, Biyoteknoloji, Biyokimya & Biyofizik, Hücre ve Moleküler Biyoloji, Bilgisayar Bilimi ve Bilişim Teknolojisi, Genetik, Coğrafya & Keşifler gibi konularda tam metin erişim vermektedir.





5.3-İdari Hizmetler

5.3.1- Beslenme Hizmetleri

Üniversitemiz çalışanlarına ve öğrencilerine merkez kampüs ve kezer kampüsünde bulunan ayrı yemekhanelerde öğle yemeği verilmektedir. Yemekler 4 çeşit olarak verilmektedir. Yemeğin maliyetindeki girdiler dikkate alınarak Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Yönetim Kurulu'na belirlenen miktarda katkı payı alınır. Üniversitemizde yemek menüleri, Rektörlük Makamının Onayı ile oluşturulan "Yemek Tespit Komisyonu" tarafından hazırlanmakta, yetişmiş aşçı ve personeller tarafından öğrenci ve personellere aynı yemekler verilmektedir. Öğrenci ve çalışanlarımızın sağlıklı koşullarda hizmet alabilmeleri için yemekhaneler belli aralıklarla Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından denetlenmektedir. Haftalık Yemek Menüsü internet ortamında kalori miktarlarıyla birlikte yayınlanmaktadır. Bu hizmeti yürütmekte olduğumuz tesislerimizde işletme politikamız ticari olmayıp, tamamen sosyal amaçlıdır. Ayrıca 2018 yılında maddi durumu zayıf olan öğrenciler ile şehit ve gazi yakını olmak üzere toplam 335 öğrenciye yemek bursu verilmiştir.2020 yılı içinde Kurtalan, Erüh Merkez yerleşke ve Kezer yerleşkesi yemekhanelerinden toplam **586.194,876 TL** olmak üzere gelir elde edilmiştir.

5.3.2- Kültür ve Spor Hizmetleri

Üniversitemizde öğrencilerin sosyal, kültürel ve spor ihtiyaçlarını karşılayan, ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkân sağlayarak, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkân verecek hizmetler sunmakla birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmak için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

İyi bir eğitimin yanında sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler yoluyla ilerleyebileceğinin bilincinde olan Üniversitemizde, bu doğrultuda birçok etkinlik düzenlenmektedir. Üniversitemizin önde gelen amaçlarından birisi de, öğrenim gören öğrencilerimizin ders dışı zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmelerini sağlamak, güzel sanatlara yönelik etkinlikler düzenleyerek onların bu etkinliklere katılmalarını temin etmektir. Üniversitemiz halk oyunları ekibi, futbol, voleybol, basketbol, hentbol, güreş, futsal, masa tenisi, atletizm ve satranç takımları aktif olarak faaliyette olup Üniversitelerarası müsabakalara katılmaktadır.

Üniversitemizde bulunan 31 öğrenci kulübü akademik danışmanları gözetiminde kuruluş amaçları doğrultusunda çalışmalarını yürütmektedir.



5.3.3 Öğrenci Kulüpleri Sayısı

S.No	Topluluk Adı	Akademik Danışman	Üye Sayısı
1	Genç Tema Topluluğu	Dr. Öğr. Üyesi Cevdet Kaplan	325
2	Fikir Ve Medeniyet Topluluğu	Arş. Gör. Necati Sümer	40
3	Genç Girişimciler Topluluğu	Arş. Gör. Nurettin Yıldırım	42
4	Doğal Afet, Arama, Kurtarma Ve İlk Yardım Kulübü (Dakik)	Dr. Öğrt. Üyesi Harun Bektaş	70
5	Özgün Düşünce Topluluğu	Okt. Mahsum Taş	50
6	İnsan Hak Ve Hürriyetleri Topluluğu	Öğrt.Gör. Zekeriya Menak	28
7	Değerler Eğitimi Topluluğu	Öğrt.Gör. Abdullah Özcan	105
8	Kültür Ve Sanat Topluluğu	Öğrt. Gör. Çağlar Yıldız	30
9	Robot Topluluğu	Arş. Gör. Ramazan Menak	35
10	Uluslar Arası Öğrenci Topluluğu	Doç.Dr. Ayhan Yılmaz	30
11	Tarih Topluluğu	Arş.Gör. Ömer Kucak	130
12	Yeşilay Kültür Kulübü	Dr. Adem İnce	80
13	Genç Habbe Manevi Değerler Topluluğu	Öğrt. Gör. Bülent Akay	26
14	Toplumsal Düşünce Kulübü	Arş. Gör. Murat Toprak	75
15	Siirt Akademi Topluluğu	Arş. Gör. Ahmet Aktaş	25
16	Kızılay Topluluğu	Öğr. Gör.Reyhan Fırat Kılıçvuran	45
17	Veteriner Sosyal Etkinlik Topluluğu	Dr. Öğrt. Üyesi Gülşah Akgül	56
18	Vatan Sevdalıları Topluluğu	Öğrt. Gör. Kenan Tan	28
19	Katre Öğrenci Topluluğu	Dr. Öğrt. Üyesi Necati Sümer	25
20	Hayvan Hakları (Sühak) Kulübü	Dr. Öğrt. Üyesi Gülşah Akgül	27
21	Tarihi Kentler Topluluğu	Doç. Dr. Yaşar Bahri Ergen	59

22	Fotoğrafçılık Ve Doğa Topluluğu	Dr. Öğretim Üyesi Enes Demir	28
23	Genç İnşaat Mühendisleri Topluluğu	Dr. Öğretim Üyesi Mahmut Durmaz	35
24	Ombudsmanlık Topluluğu	Dr. Öğretim Üyesi Mahir Özhan	29
25	Enderun Topluluğu	Öğrt. Gör. Abdullah Elmas	25
26	Mekan Kültür Coğrafya Topluluğu	Arş.Gör. Canan Ayberk	43
27	Türk Dili Ve Edebiyatı Topluluğu	Arş. Gör. Orhan Balcı	47
28	Sosyal Sorumluluk Ve Etkileşim Topluluğu	Öğr.Gör. Yahya Aktu	25
29	Genç Akademi Topluluğu	Arş.Gör. Yunus Sanır	26
30	Mısırlı Öğrenciler Topluluğu	Dr.Öğr.Üyesi Atia Adlan Kara	38
31	Çocuk Hakları Topluluğu	Dr.Öğr. Üyesi Sabri Doğan	25
32	Umut Sensin Topluluğu	Dr.Öğr. Üyesi Simla Adagide	51
33	Genç Kalemler Topluluğu	Dr.Öğr. Üyesi Mehmet Ali Öncer	32
34	Üniversiteli Gezginler ve Bisiklet Topluluğu	Öğretim Görevlisi Mustafa Yüksel	26
35	Siirt Üniversitesi Aşçılık Topluluğu	Öğretim Görevlisi Nalan Aslan	29
36	Genç Hemşireler Topluluğu	Zeliha Büyüjbayram	48
37	Kamp Ve Gezi Topluluğu	Erhan Şahin	33
38	Peyzaj Topluluğu	Prof. Dr. Murat Ertuğrul Yazgan	44
39	Gazeteçilik Topluluğu	Arş Gör. Mehmet Şahin Solak	38
40	Tarım Ve Yaşam Topluluğu	Doç Dr. Fatih Çığ	38
41	Fikir Ve Düşünce Topluluğu	Dr. Öğr. Üyesi. Ahmet Sayuk	26
42	Tiyatro Topluluğu	Arş. Gör. Veysel Alkın	29
43	Fen Bilimleri Ve Doğa Topluluğu	Arş.Gör.Halit Kırıktaş	20
44	Genç Çevirmenler	Zeynep Harputlu	25

2020 Covid 19 salgını nedeniyle online olarak uzaktan eğitim öğretim faaliyetleri yürütülmüş ve herhangi bir öğrenci topluluğu faaliyeti gerçekleştirilmemiştir.

5.4 Hukuk Hizmetleri

Üniversitemiz taraf olduğu ve adli mercilerde takip edilmesi gereken davalar Hukuk Müşavirliğimizce takip edilmektedir. 2020 yılında Hukuk Müşavirliği nezdinde takip edilen dava ve dosyalara ait bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Dava/İcra	Dava	İcra
2021'e Devreden	118	8
31.12.2020 Yılına Kadar Lehe Sonuçlanan (2007-2020)	49	54
31.12. 2020 Yılına Kadar Aleyhe Sonuçlanan (2007-2020)	39	
Konusuz Kalan	2	
Sulh olunan	1	
Tespit Mahiyetindeki Davalar	1	
Karar Verilmesin Yer Olmayanlar	8	
Kısmi Red Kabul Olanlar		
Toplam	219	62

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Üniversitemiz Özel Bütçeli İdare olarak 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun, 5436 sayılı Kanunun 12'nci maddesi ile değiştirilmiş (II) sayılı cetvelinin a) bölümünde sayılan Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri içerisinde yer almaktadır. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 1'nci maddesinde bulunan “Kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemektir.” ibaresi kanunun amacını açıklamaktadır.

Bu amacı gerçekleştirmek için 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 11'nci maddesinde üst yöneticilerin, 31 ve 32'nci maddelerinde harcama yetkilisini ve 33'üncü maddesinde giderin gerçekleştirilmesine ilişkin yöntemler açıkça belirlenmiştir. 5018 Sayılı Kanunun 11'nci maddesinde “Üst yöneticilerin idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahalli idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar. **Üst yöneticiler**, bu sorumluluğun gereklerini **harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.**” denilerek sistemdeki görevliler ve sorumlular açıkça belirlenmiştir.

Harcama yetkilisi olan dekan fakülte sekreterini, enstitü müdürü enstitü sekreterini, yüksekokul müdürü yüksekokul sekreterini, meslek yüksekokulu müdürü meslek yüksekokulu sekreterini, Rektörlük Özel Kalem ve Genel Sekreterliğin **Harcama Yetkilisi** olan Genel Sekreter ilgili Daire Başkanı ve Müdürü; Daire Başkanlıklarının harcama yetkilisi olan daire başkanı şube müdürlerinden birini veya bir kaçını; müdürü olmayan başkanlıklar ise tahakkuk işlemlerini yapan

şube müdürünü **gerçekleştirme görevlisi** olarak görevlendirebilmektedir. Mali işlemlerin yapılması sürecinde ilgili tahakkuk biriminde harcama yetkilisinin talimatı ile başlayan süreç, gerçekleştirme görevlisinin alınacak olan mal ve hizmeti yasal mevzuat hükümleri doğrultusunda yerine getirmesi ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı muhasebe birimince hak sahibine ödenmesi ile sonuçlanır. Harcama işlemleri sırasında harcama birimlerinde ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca süreç kontrolü yapılmaktadır.

Üniversitemizde uygulanan iç kontrol eylem planı kapsamında yürütülen süreç kontrolünde her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü kapsayacak şekilde uygulanmaktadır. İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 17'nci maddesinde belirtilen tutarları aşan mali işlem ve kararlar kontrol edilmek üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmekte ve Başkanlıkça kontrol edilen işlemler görüş yazısı düzenlenerek ilgili birime gönderilmektedir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca ön mali kontrole tabi tutulan işlemlerin; üniversite bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönünden kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılıp kullanılmadığı kontrol edilmektedir.

6.1- İÇ DENETİM BİRİMİ

Siirt Üniversitesi İç Denetim Birimi Mart 2019 tarihinde, Bir İç Denetçi atanarak çalışmalarına başlamış olup bu tarihten itibaren İç Denetim faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitemizdeki İç Denetim faaliyetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 63 ve 64 üncü maddeleri ile bu Kanun'a bağlı olarak çıkartılan İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik esas olmak üzere İç Denetim Koordinasyon Kurulu (İDKK) tarafından hazırlanıp yürürlüğe giren Kamu İç Denetim Standartları, Kamu İç Denetim Rehberi, Kamu İç Denetimi Genel Tebliği ve diğer düzenlemeler bağlamında yürütülmektedir.

Üniversitemiz birimlerinin tüm faaliyet, işlem ve süreçleri iç denetim kapsamındadır.

6.1.1 İç Denetim Birimince Yapılan Faaliyetler

- 1) 15 Ocak 2020 tarihinde, Rektörlük Üst Yönetime Siirt Üniversitenin İç Kontrol Sisteminin Genel olarak Değerlendirilmesi ve Yapılacak Eylemler konusunda Sunum yapılmıştır.(İç Denetim Danışmanlık)
- 2) 23 Ocak 2020 tarihinde, Rektörlük Üst Yönetime Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından hazırlanan Siirt Üniversitesinin Kurumsal Geri bildirim Raporunun Değerlendirilmesi ve Yapılacak Eylemler konusunda Sunum yapılmıştır.(İç Denetim Danışmanlık)
- 3) Haftalık olarak Kalite Üst Komisyonuna katılım sağlanarak Üniversitemizin Kalite ve İç Kontrol Sisteminin iyileştirilmesi hususunda çalışmalar/değerlendirmeler yapılarak katılım sağlanmıştır. (İç Denetim Danışmanlık)
- 4) 01-03 Ekim 2020 tarihleri arasında düzenlenen I. Uluslararası Denetim ve Güvence Hizmetleri (Online) Sempozyumu'na 3 gün katılım sağlanarak Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayımlanan "Bağımsız Denetçiler İçin Sürekli Eğitim Tebliği" kapsamında 6 kredi almaya hak kazanılmıştır.

- 5) Kamu İç Denetçiler Derneği (KİDDER) tarafından 24 Kasım 2020 tarihinde online düzenlenen "Taşınmaz İşlemleri Denetimi" konusundaki eğitime katılım sağlanmıştır.
- 6) Kamu İç Denetçiler Derneği (KİDDER) tarafından 10 Aralık 2020 tarihinde çevrimiçi düzenlenen "İç Denetim Programı Hazırlık Süreci" konusundaki eğitime katılım sağlanmıştır.
- 7) Kamu İç Denetçiler Derneği (KİDDER) tarafından 31 Aralık 2020 tarihinde çevrimiçi düzenlenen "Kurumsal Siber Güvenlik ve İş Sürekliliği" konusundaki eğitime katılım sağlanmıştır.
- 8) 16-17 Aralık 2020 tarihleri arasında çevrimiçi düzenlenen Uluslararası 24. Türkiye İç Denetim Kongresine katılım sağlanmıştır.

6.2.- DİĞER HUSUSLAR

Kurumlar, varlıklarını sürdürmek, kendilerini daha iyi yerlere taşıyacak fırsatları yakalamak ve muhtemel tehditlerden korunmak için geleceğini planlamak zorundadır. Stratejik planlama iyi yönetimi hedefleyerek, girdi ve çıktılar yerine sonuçlara ve performansa odaklanmayı, hesap verme sorumluluğu ve katılımcılığı içeren bir araç olarak, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idareleri için zorunlu hâle getirilmiştir.

Bu sayede yönetimin edineceği stratejik düşünme ve davranma özelliği, kamu yönetimine etkinlik kazandıracaktır. Toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini belirlemiş, şeffaf ve etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak "Stratejik Yönetim" yaklaşımı benimsenmiştir. Stratejik yönetim; strateji oluşturma, seçme, uygulama ve değiştirme yeteneğidir. Bu değişim, kurumların çevresel değişkenlere duyarlı, iç değişkenlerini sürekli geliştirerek rekabetçi ortamda vizyonuna erişme çabasıdır. Üniversitemiz; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından hazırlanan "Türkiye'nin Yükseköğretim Stratejisi", Kalkınma Planları, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan ve Bilgi Toplumu Stratejisi ile eki Eylem Planında sayılan politika ve öncelikleri kabul etmiştir. Bu doğrultuda hazırlanan 2018-2022 yılı stratejik planı Kalkınma Bakanlığı (mülga) mutabakatından sonra yürürlüğe konulmuştur.

Ayrıca Kalite Yönetim Sistemi kapsamında Üniversite Kalite Koordinatörlüğü kurulmuştur. Kalite komisyonu ve komisyon içinden seçilen grup üyeleri ile haftalık olarak Kalite Komisyon Başkanı olan Rektörün takibi ve başkanlığında üniversitenin kurumsallaşma ve kalite sürecinde başarıyı daha kısa zaman ve hızlı bir şekilde tüm akademik ve destek birimlerimize yayma çalışmaları sürdürülmekte olup bu kapsamda Siirt Üniversitesi Kalite Uyum Eylem Planı Hazırlanmıştır.

Ayrıca Kalite Yönetim Sistemi kapsamında 2018 yılında belgelendirme kapsamında ISO 9001; 2015 kalite belgesi alınmıştır. 2020 yılında bu belge Türk Standartları Enstitüsüne transfer edilmiştir. Ancak Covid-19 salgını nedeniyle 2020 yılında Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısı ertelenmiş birimlerimde iç tetkik yaptırılmamış var bu süreç TSE koordineli bir şekilde ertelenmiştir.

Üniversitemiz; Merkez yerleşke, Kezer yerleşkesi ile Kurtalan ve Erüh yerleşkelerinde eğitim-öğretim, araştırma çalışmalarını sürdürmektedir. Sağlık yerleşkesinde Sağlık Yüksekokulu binası deprem riski taşıdığından yıktırılmış ve mevcut arsası Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca Millet Bahçesi yapılmak üzere üniversitemizden alındığından ilgili okul eğitim ve öğretimini kezer yerleşkesinde bulunan Ziraat Fakültesi ve İlahiyat Fakültesine ait dersliklerde sürdürmektedir. Küçük Baş Sperma ve Payetleme Birimi için Siirt İl Özel İdaresi tarafından Aktaş köy sınırları içerisinde arazi tahsisi yapılmış ve 2020 yılı içerisinde ilgili arazi üzerinde bina yapım işi çalışması başlatılmıştır. Üniversitemiz Siirt Şehir Merkez yerleşkesinde; Tıp Fakültesi dekanlığı, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Ana sınıf ve okul öncesi binası ile 36 Daireli Lojman ve Döner Sermaye Müdürlüğü Satış Ofisi ve Hayvan Hastanesi yer almaktadır. Erüh yerleşkesinde Erüh Meslek Yüksekokulu ve Kurtalan yerleşkesinde Kurtalan Meslek Yüksekokulu bulunmaktadır. Kezer Yerleşkesinde bulunan Rektörlük Hizmet Binası, Yemekhane ve Kafeterya, Mühendislik Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Ziraat Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Eğitim, Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Turizm ve Otelcilik Yüksek Okulu, Yabancı Diller Yüksek Okulu, Tasarım MYO, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Yaşayan Diller Enstitüsü ve Araştırma Merkezleri faaliyetlerini sürdürmektedir. Ayrıca, Kezer yerleşkesinde Merkezi Araştırma Laboratuvarı, Merkezi Kütüphane Binası, Kapalı Spor Salonu, Fitnes Salonu, Sentetik Çim Saha, Halı Saha, Tenis Kortları, Veteriner Fakültesi Ahır, Yeşil Alan Müdürlüğü, Rektörlük Konutu, 100 daireli lojmanlar ve konuk evi ve Gençlik Merkezi bulunmakta olup II. Etap 100 adet Lojman İnşaatı ve Hayvan Hastanesi İnşaatı bu yerleşkede yapımı devam etmektedir.



2. AMAÇ VE HEDEFLER

7. AMAÇ VE HEDEFLER

Stratejik Planımızda da yer alan Amaç ve Hedeflerimiz;

1. Güçlü alt yapısı ile uluslararası standartlarda uygulamalı eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerini ve alanlarını arttırmak.
2. Üniversitenin fiziki imkânları geliştirilerek bölgesel öncelikli alanlarda eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetleri açısından "merkez üniversite" haline gelmesini sağlamak.
3. Üniversitemizin kamu, özel sektör ve diğer paydaşlarla işbirliğini arttırarak bölgesel kalkınmaya destek vermek.
4. Zengin çok kültürlü ve bölgeyle bütünleşen, toplumsal ihtiyaçlara cevap verebilen lider bir uluslararası üniversite olmak

7.1. İdarenin Amaç Ve Hedefleri

SİİRT ÜNİVERSİTESİ AMAÇ VE HEDEFLER	
AMAÇ 1	Güçlü alt yapısı ile uluslararası standartlarda uygulamalı eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerini ve alanlarını arttırmak.
Hedef 1.1	Eğitim veren bölümlerde akademik ve idari personel sayısını artırmak.
Strateji 1.1.1	Üniversitede sosyal imkânlar arttırılmak suretiyle akademik ve idari personel için tercih edilen kurum haline gelmek.
Strateji 1.1.2	Üniversitemizdeki çalışma ortamlarını teknik ve donanım açısından daha cazip ve çekici hale getirmek.
Strateji 1.1.3	Devlet personel daire başkanlığından ek akademik ve idari kadrolar istenmek suretiyle uygun değer sayıya ulaşmak.
Hedef 1,2	Üniversitemiz mezunlarının iş gücüne katılması için kalite standartlarını yakalamak
Strateji 1.2.1	Başarılı iş adamları, yazar ve bilim insanlarının sempozyumlara katılımları sağlanarak öğrenciler için rol model olma imkânı oluşturmak.
Strateji 1.2.2	Bölgedeki sanayi kuruluşları ile üniversite ilişkileri arttırılmak suretiyle öğrenciler için teoriyi pratiğe aktarma imkânı oluşturmak.
Strateji 1.2.3	Gelişmiş kurum ve kuruluşlar ile protokoller yapılmak suretiyle öğrencilere uygulama ağırlıklı staj yapma imkânı sunmak.
Strateji 1.2.4	Öğrencilerin teorik bilgilerini pratiğe aktarabilecekleri üretime yönelik uygulama birimleri kurmak.
Hedef 1,3	Yeni bölüm ve programlar açmak.
Strateji 1.3.1	Bölge ve şehir ihtiyaçları doğrultusunda yeni bölümlerin açılması için araştırma yapmak.
Strateji 1.3.2	Açılacak yeni bölümler için alanında yetişmiş akademik ve idari personel istihdam etmek.

Strateji 1.3.3	Bölge ve şehir ihtiyaçları doğrultusunda yeni bölümler açmak.
Strateji 1.3.4	Üniversitenin yerleşke alanlarını genişletmek.
Strateji 1.3.5	Üniversitenin gelişimi için yeni yerleşke alanları oluşturmak.
Hedef 1,4	Üniversitemizi tercih eden öğrenci sayısını arttırmak.
Strateji 1.4.1	Üniversitemizi ilk sıralarda tercih eden öğrencilere burs vermek.
Strateji 1.4.2	Üniversitemizin tanıtımı kapsamında okul ziyaretleri, fuar, toplantı, konferans, söyleyişi ve ulusal ve yerel televizyon kanallarında tanıtım yapmak.
Strateji 1.4.3	Üniversitemiz de var olan program ve bölümlerin imkânlarını artırmak suretiyle akredite olmalarını sağlamak.
Strateji 1.4.4	Öğrencilerin sosyal etkinlik ve aktivitelerini gerçekleştirebilecekleri yeni alanlar oluşturmak.
Strateji 1.4.5	Öğrencilerin barınma imkânlarını artırmak.
Hedef 1,5	Akademik teşvikten yararlanan öğretim elemanı sayısı arttırmak.
Strateji 1.5.1	Akademik çalışmaların yapılması için uygun ortam sağlamak.
Strateji 1.5.2	Akademik personelin araştırma geliştirme ve diğer çalışmaları için araştırma alt yapısı için gerekli ihtiyaçları belirlemek.
Strateji 1.5.3	Akademik çalışmalarda görev alacak yardımcı personel ihtiyacını gidermek.
Strateji 1.5.4	Kütüphanemizdeki kitap sayısı arttırmak ve paydaşlarımızın kaynağa ulaşımını kolaylaştırmak.
Strateji 1.5.5	Araştırmaların teşvik edilmesin de BAP ve proje yönetim ofis koordinatörlüğünü güçlendirmek
Strateji 1.5.6	Akademik başarı gösteren personeli ödüllendirmek.
Sorumlu Birim	Akademik birimler, Kütüphane ve Daire Başkanlığı, BAP
Hedef 1,6	Patent, faydalı model, endüstriyel tasarım ve tescil çalışmaları için uygun ortam oluşturmak.
Strateji 1.6.1	Patent, faydalı model, endüstriyel tasarım ve tescil çalışmaları yapan personel ve öğrencileri teşvik etmek.
Strateji 1.6.2	Teknolojik gelişmeleri yakından takip etmek.
Strateji 1.6.3	Yeni teknolojik imkânları Üniversitemize kazandırmak.
Strateji 1.6.4	Yapılan çalışmaları ticari ortamda tanıtmak ve üniversiteye ek kaynak sağlayıcı hale getirmek

AMAÇ 2	Üniversitenin fiziki imkânları geliştirilerek bölgesel öncelikli alanlarda eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetleri açısından "merkez üniversite" haline gelmesini sağlamak.
Hedef 2,1	Yeni ve çağın ihtiyaçlarına uygun binalar inşa etmek hizmete açmak.
Strateji 2.1.1	Veteriner fakültesi eğitim kompleksi binalarını inşa etmek.
Strateji 2.1.2	Veteriner fakültesi ile ilintili binaları inşa etmek.
Strateji 2.1.3	Bölgesel ve ulusal kalkınmaya katkı sunacak veteriner fakültesi Veteriner Fakültesi uygulama alanları ile- ilgili Ar-Ge nitelikli üretim ünite binalarını inşa etmek.
Strateji 2.1.4	Ziraat Fakültesi ve İlahiyat Fakültelerinin binalarını tamamlamak ve 2018 yılında faaliyete geçirmek ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Güzel Sanatlar ve tasarım fakülteleri ile yeni açılacak diğer birimlere ait eğitim binalarını inşa etmek.
Strateji 2.1.5	Başta Siirt ili olmak üzere trc3 bölgesine hizmet vermeyi planlayan Avrupa birliği veteriner hekimlik eğitim kurumları birliği standartlarına uygun bir hayvan hastanesi kurmak.
Strateji 2.1.6	Olimpik kapalı yüzme havuzu inşa etmek.
Strateji 2.1.7	Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu binasını inşa etmek.
Strateji 2.1.8	Şehir merkezindeki eski binaları yıkıp yenilemek.
Strateji 2.1.9	Kurtalan MYO için arsa tedarik etmek ve yeni eğitim binaları inşa etmek.
Strateji 2.1.10	Kezer yerleşkesi 2. etap alt yapı çalışmalarını tamamlamak.
Strateji 2.1.11	100 adet lojman inşaatı ve yerleşke yeşil alanların peyzaj işlerini tamamlamak.
Strateji 2.1.12	Fakülte ve Yüksekokulların eğitim ve araştırma laboratuvarlarını modernize etmek.
Strateji 2.1.13	Üniversitenin Bilgi İşlem altyapısını güçlendirmek.
Hedef 2.2	Üniversitemizdeki araştırma geliştirme faaliyetlerin yürütüleceği alanların sayısını arttırmak.
Strateji 2.2.1	Üniversitede akademik personelin araştırma yapacağı ve öğrencilerin uygulamalı eğitim alabileceği laboratuvar sayılarını arttırmak.
Strateji 2.2.2	İhtiyaç duyulan araştırma geliştirme merkezi ve laboratuvar sayısını belirlemek.
Strateji 2.2.3	Mevcut laboratuvarlarda ihtiyaç duyulan eksik malzemeleri tespit etmek bu malzeme ve ihtiyaçları tamamlamak.
Strateji 2.2.4	Bilimsel ve akademik çalışmalar için laboratuvarları daha faal hale getirmek.
Hedef 2,3	Sanatsal, kültürel ve sosyal faaliyetlerin yapılacağı yeni alanlar oluşturmak.
Strateji 2.3.1	Kampus alanında kongre merkezi yapımına başlamak, sanatsal ve kültürel faaliyetleri artırmak.
Strateji 2.3.2	Kampus alanı içerisinde dinlenme alanları ve parklar oluşturmak.
Strateji 2.3.3	Üniversiteye ait yerleşkelerde yeşil alanların sayısını arttırmak.
Strateji 2.4.4	Üniversite yerleşke alanında çarşı merkezi yapmak.
Amaç 3	Üniversitemizin kamu, özel sektör ve diğer paydaşlarla işbirliğini arttırarak bölgesel kalkınmaya destek vermek.

Hedef 3,1	Üniversite özel sektörle işbirliği ile ortak projeler geliştirmek.
Strateji 3.1.1	Özel sektörde istihdam ihtiyacı olan bölümleri belirlemek.
Strateji 3.1.2	Son sınıf öğrencilerinin müfredatında uygulamaları artırıcı önlemler almak ve bunlarla ilgili alt yapı olanaklarını geliştirmek. Özel sektörle ortak proje yapacak hale getirmek.
Strateji 3.1.3	Üniversite özel sektör işbirliği ile açılan bölümlerde okuyan öğrenciler için staj ve ortak çalışma alanları oluşturmak.
Strateji 3.1.4	Öğrencilerin özel sektörle yapılacak projelerde görev almalarını sağlamak.
Hedef 3,2	Üniversite kamu işbirliği ile ortak projeler geliştirmek.
Strateji 3.2.1	Kamu kurum ve kuruluşlarıyla ortak projeler yapmak.
Strateji 3.2.2	Öğrencilere kamu kurum ve kuruluşlarında staj yapmaları için anlaşmalar yapmak.
Strateji 3.2.3	Kamu ile yapılan özel projeler kapsamında hibeler alınarak ek kaynaklar sağlamak.
Hedef 3,3	Yurtiçi ve yurtdışında bulunan üniversitelerle ulusal ve uluslararası ölçekte ortak projeler üretmek.
Strateji 3.3.1	Paydaşların ihtiyaçlarını belirlemek bölge ekonomisini kalkanıran projeler geliştirmek
Strateji 3.3.2	Projelerde çalışan personele mevzuat eğitimi vermek ortaya çıkabilecek bürokratik engelleri ortadan kaldırmak
Strateji 3.3.3	Projelerde yer alan personeller için ödül ve teşvik edici uygulamaları hayata geçirmek.
Hedef 3,4	Paydaşların ihtiyaçları göz önünde bulundurularak bölgesel kalkınmada rol oynayabilecek yeni bölümler açmak mevcut bölümlerin imkânlarını arttırmak.
Strateji 3.4.1	Bölgenin kalkınmasında ve istihdam sorunun çözümünde etkin rol oynayacak, bölge gerçekleri ile uyuşan meslek alanlarını tespit etmek.
Strateji 3.4.2	Bölgenin gelişmesinde rol oynayabilecek yeni bölümler açmak.
Strateji 3.4.4	Girişimcilik ve İnovasyon konularında öğrenci toplulukları kurmak ve faaliyetlerini teşvik etmek.
AMAÇ 4	Zengin çok kültürlü ve bölgeyle bütünleşen, toplumsal ihtiyaçlara cevap verebilen lider bir uluslararası üniversite olmak
AMAÇ 4.1	Bölgenin zengin kültürel yapısıyla uyumlu aktiviteleri geliştirmek
Strateji 4.1.1	Bölgede yükseköğretim mezunu kişi sayısının artırmak için teşvik edici çalışmalar yapmak

Strateji 4.1.2	Bölgedeki kadın istihdamını artırmak amacıyla kadınlara yönelik, meslek edindirme, el sanatları ve hobi kursları açmak
Strateji 4.1.3	Bölgedeki genç nüfusun sanat ve spora yönlendirilmesi amacıyla eğitim programları hazırlamak.
Sorumlu Birim	Rektörlük, Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Siirt ve Yöresi El Sanatları Araştırma ve Uygulama Merkezi
Hedef 4,2	Sanatsal, kültürel ve sosyal faaliyetler arttırılacak.
Strateji 4.2.1	Bölgenin kültürel ve beşeri yapısına uygun ilgi çeken sanatsal faaliyetleri öne çıkarmak.
Strateji 4.2.1	Güzel sanatlar fakültesinin kurulması ile birlikte yeni kurslar açılarak öğrencilerin kazanım ve becerilerini arttırmak.
Strateji 4.2.2	Fuarlar, seminerler, toplantılar düzenlenerek öğrencilerin geleceklerini yönlendirmesinde ve yerleşke hayatını canlandırmak amacıyla organizasyonlar düzenlemek.
Strateji 4.2.3	Öğrenci topluluklarını kültürel sanatsal faaliyetler yapmaları için teşvik etmek.
Strateji 4.2.4	Üniversitedeki sosyo kültürel alanların sayısını artırarak personel ve öğrenciler için çekim merkezi haline getirmek, personelin kalıcı olmasını sağlamak öğrenciler için tercih edilen bir üniversite haline gelmek.
Hedef 4,3	Gelenekselliği dışlamadan geliştirici yönde üretim faaliyetlerini desteklemek
Strateji 4.3.1	Bölgeye adaptasyon sağlayacak ekonomik değeri yüksek yeni ürünlerin üretilmesi için projeler hazırlamak.
Strateji 4.3.2	Bölgede yetiştirilen ürünlerin kalite ve üretimini artırmaya yönelik çalışmalar yapmak.
Sorumlu Birim	Akademik Birimler
Hedef 4,4	İstihdam artırıcı önlemlerin alınmasında aydınlatıcı olmak
Strateji 4.4.1	Bölgenin genel geçim kaynaklarını tespit etmek
Strateji 4.4.2	Bölgesel yer altı kaynakları ve doğal florasının değerlendirilmesine yönelik ürün geliştirme faaliyetlerini gerçekleştirmek.
Strateji 4,4. 3	Tarihi ve turistik alanların halka açılmasını sağlayacak projeler geliştirmek
Strateji 4.4.4	İnanç turizmine yönelik çalışmalar başlatmak.
Hedef 4,5	Uluslararasılaşma konseptine uygun paydaşlarla ortak çalışma ve projeler gerçekleştirmek
Strateji 4.5.1	Avrupa Birliği, Türki Cumhuriyetleri ve komşu ülkeler ile ortak projeler üretmek.
Strateji 4.5.2	Uluslararası fuar seminer ve konferanslarda üniversitenin tanıtımını yapmak.
Strateji 4.5.3	Yeni anlaşmalar yapmak suretiyle paydaş sayısını artırmak.

7.2. Temel Politikalar Ve Öncelikler

7.2.1 Siirt Üniversitesi Kalite Politikası

Siirt Üniversitesi, vizyon ve misyon değerleriyle uyumlu; doğal kaynaklarımıza ve tarihi mirasımıza sahip çıkan, çevreye ve insana saygıyı sürekli kılan, *uluslararasılaşma* sürecine önem veren, yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde topluma katkı sunan bir üniversite olmak amacıyla kalite politikasını oluşturmaktadır. Bu doğrultuda;



- Evrensel değerler ışığında bilgi üreten, özgüven ve sorumluluk duygusunu taşıyan, araştıran, sorgulayan, yenilikçi, sosyal ve kültürel niteliklere sahip bireyler yetiştirmeyi.

- Uluslararası standartlarda eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini gerçekleştirmeyi ve kurumumuzdaki tüm süreçlerde etkin kalite yönetim sistemleri oluşturmayı, uygulamayı ve yürütmeyi,

- Üniversite-sanayi işbirliği ile bilgi ve teknoloji üretmeyi, yaygınlaştırmayı ve toplumsal kalkınmaya katkıda bulunmayı,

- Bölgesel ve ulusal kalkınmaya dayalı öncelikli alanlara yönelik toplumun refah ve gelir düzeyini artırıcı araştırma faaliyetlerine önem vermeyi,

- İç ve dış paydaşlarla güçlü ve sürdürülebilir bir ilişki

içinde olmayı ve sunulan hizmetten yararlananların memnuniyetlerini ölçmeyi ve sürekli iyileştirmeyi,

- Tüm süreçlerde şeffaf, hesap verilebilir ve mevzuata uygun bir anlayışı hâkim kılmayı,

Taahhüt eder.

Önceliğimiz açılan fakülte, yüksekokul, enstitü ve araştırma merkezlerimizde modern

koşullarda teknolojinin kullanıldığı eğitim alanlarında uygulamaya dayalı eğitim vermek. Bu süreç içerisinde eğitimin kalitesini artırmak, AR-GE ve uluslararasılaşma ile bilimsel anlamda kendini ispatlamış ve tercih edilir bir üniversite haline gelmek temel önceliklerimiz arasında gelmektedir. Bunun yanında diğer önceliklerimiz şunlardır;

- Tıp Fakültesi Kurulumunu hızlandırmak,
- Üniversitelerde Dijital Dönüşüm kapsamında entegrasyonunu tamamlamak,
- Tarım ve Orman Bakanlığı ve YÖK ile yapılan protokol kapsamında Tarım ve Hayvancılıkta ihtisaslaşmaya çalışmaları hızlandırmak,
- Teknoloji sınıfları ve laboratuvarları oluşturmak,
- Üniversitemizi yalnızca eğitim seviyesi anlamında değil sosyal, kültürel ve sanatsal anlamda da öğrencilerin tercih edeceği düzeye getirmek,
- Bölge insanın eğitimine katkıda bulunacak çalışmalar ile üniversite halk kaynaşmasını sağlayarak halkın Üniversitemize olan desteğini sağlamak,
- Bilimsel araştırma ve yayınların sayısını ve niteliğini artırmak,
- Uluslararası işbirliği ve ortaklıkları geliştirmek,
- Üniversite, şehir ve sanayi işbirliğini geliştirmek,
- Öğrencilerin ve diğer paydaşların memnuniyetini artırmak,
- Kurumsallaşma sürecini tamamlamak,
- Kalite geliştirme bilincini yükseltmek,
- Üniversite ana yerleşkesini hızla tamamlama önceliklerimizdir.

Bu kapsamda; Stratejik Planlama Yönetmelik ve Kılavuzu ile Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği ve Rehberi temel alınarak Kalite Yönetim Sistemi kapsamında kalite üst komisyonu ile haftalık ve aylık olmak üzere düzenli-düzensiz toplantılar yapılarak;

- ❖ **Neredeyiz?**
- ❖ **Nereye gitmek istiyoruz?**
- ❖ **Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşırız?**
- ❖ **Başarımızı nasıl ölçer ve değerlendiririz?**

Sorularıya durum tespiti yapılmakta, tarihi gelişim, mevzuat analizi, politik, ekonomik, sosyal, teknolojik ve sektörel gelişmelerin incelendiği dış çevre analizi, Üniversitenin güçlü ve zayıf yönleri ile geleceğe dönük fırsat ve tehditlere ilişkin GZFT analizi, hedef kitle ve ilgili taraflara ilişkin paydaş analizi yapılarak ve bunlarla ilgili anket, bilgi formu vb. araştırma tekniklerinden yararlanılarak genel değerlendirme ve kararlar alınmaktadır.

7.3.TEMEL İLKELERİMİZ

- Tarafsızlık
- Eşitlik
- Paylaşımcılık
- Katılımcılık
- Hoşgörülük
- Verimlilik
- Çevrecilik
- Bilimsellik
- Etik Değerlere Uyum
- Adalet
- Evrensellik

7.4.TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Eğitim- öğretimde kaliteden ödün vermemek, evrensel standartları dikkate almak,
- Bilimsel araştırmaları desteklemek, teşvik etmek,
- Katılımcı, tutarlı ve adaletli bir yönetim politikası izlemek,
- Üniversite kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak,
- Kültürel değerlerimizi gözetmek,
- Topluma ve çevreye karşı duyarlı olmak,
- Çağın gereklerine ve teknolojik gelişime açık olmak,
- Nitelikli bilim insanları yetiştirmek,
- Akademik ve idari personelimizin çalışma ortamlarını iyileştirmek,
- Üniversitemiz ile özel sektör arasındaki işbirliğini geliştirmek,
- Bölgemizin kalkınmasına katkıda bulunmak.

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

8.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



8.1. MALİ BİLGİLER

Üniversitemiz bütçesi Hazineden alınan yardım dışında öğrenci harçları, taşınmaz mal kira geliri, alınan bağış ve yardımlar ile özel gelirlerden oluşmaktadır. 2020 yılında 141.815.000,00 TL olarak öngörülen bütçenin %72,47'i Personel Giderleri, %8,63'i Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri, %6,36'u Mal ve Hizmet Alım Giderleri, %1,62'si Cari Transferler Gideri ve %10,92'si Sermaye Giderlerinin karşılanması için tefrik edilmiştir.

Buna karşılık 2020 yılı bütçe tahmini 141.815.000,00 TL, yılsonu harcama tutarı 147.843.305,00 TL, yılsonu ödenek tutarı 168.732.605,00 TL ve harcamaların yılsonu ödenek miktarına oranı %87,61 olarak gerçekleşmiştir.

8.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

8.1.1.1. Maaş ve Ek Çalışma Karşılıkları Ödeme Kalemi

EKONOMİK KODLAR		2019	2020		
KOD	AÇIKLAMA	HARCAMA	KBÖ	ÖDENEK	HARCAMA
1.1	MEMURLAR	82.162.206	91.076.000	96.687.505	96.212.705
1.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1.210.675	1.261.000	1.332.800	1.317.873
1.3	İŞÇİLER	8.027.889	10.372.000	10.106.300	9.379.019
1.4	GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR	0	72.000	35.200	0
1	PERSONEL GİDERLERİ	91.400.769	102.781.000	108.161.805	106.909.597

8.1.1.2. Sosyal Güvenlik Kurumu Ödeme Kalemi

EKONOMİK KODLAR		2019		2020	
KOD	AÇIKLAMA	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	ARALIK HARCAMA
02.1	MEMURLAR	8.974.436	10.001.000	10.394.050	10.392.329
02.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	278.866	298.000	318.500	305.619
02.3	İŞÇİLER	1.682.920	1.864.000	2.072.800	1.996.490
02.4	GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR	51.859	51.000	48.000	15.446
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	10.988.080	12.214.000	12.833.350	12.709.884

8.1.1.3. Mal ve Hizmet Alımı Ödeme Kalemi

EKONOMİK KODLAR		2019		2020	
KOD	AÇIKLAMA	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	ARALIK HARCAMA
03.2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	10.200.090	7.655.000	9.256.300	8.695.925
03.3	YOLLUKLAR	604.643	451.000	451.090	215.169
03.4	GÖREV GİDERLERİ	251.876	15.000	40.000	27.362
03.5	HİZMET ALIMLARI	1.020.361	542.000	1.126.000	985.624
03.6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	34.745	22.000	34.200	34.125
03.7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	394.694	262.000	363.660	271.797
03.8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	33.410	73.000	73.000	14.750
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	12.539.819	9.020.000	11.344.250	10.244.753

8.1.1.4 Cari Transferler Ödeme Kalemi (%20 Ek Karşılıklar ve Personel Yemek Yardımı)

EKONOMİK KODLAR		2019		2020	
		HARCAMA	KBÖ	TOPLAM	ARALIK
KOD	AÇIKLAMA			ÖDENEK	HARCAMA
05.1	GÖREV ZARARLARI	2.265.270	1.776.000	1.776.000	1.482.920
05.3	KAR AMACI GÜTMİYEN KUR. YAPILAN TRANSFERLER	963. 990	524.000	524.000	523.996
05.4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	246.000	0	331.200	256.800
05	CARİ TRANSFERLER	2.993.260	2.300.000	2.631.200	2.263.716

8.1.1.5 Yatırım Ödeme Kalemi

EKONOMİK KODLAR		2019		2020	
		HARCAMA	KBÖ	TOPLAM	ARALIK
KOD	AÇIKLAMA			ÖDENEK	HARCAMA
06.01	MAMUL MAL ALIMLARI	3.474.593	4.900.000	4.400.000	1.050.241
06.03	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	254.285	400.000	477.000	475.971
06.05	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	2.583.409	9.200.000	26.885.000	13.098.122
06.07	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	1.845.136	1.000.000	2.000.000	1.091.021
06.09	DİĞER SERMAYE GİDERLERİ	0	0	0	0
06	SERMAYE GİDERLERİ	8.157.422	15.500.000	33.762.000	15.715.354

8.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

2020 yılı Performans Programımızda 30 adet hedef belirlenmiştir.

2020 Yılı Performans Hedefleri

Yıl:	2021											
Programın Adı:	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK											
Alt Programın Adı:	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI											
Alt Program Hedefi:	Ülkemizin bilgi birikiminin arttırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi											
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Gr		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
		Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	Oran	2019	40,00	60,00	40,00	20,00	0	0	0	50	50,00	Kısmen Ulaşıldı
Yıl:	2021											
Programın Adı:	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK											
Alt Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME											
Alt Program Hedefi:	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması											
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen	Yılsonu Gerçekleş	Gerçekleşme						

		Yılı	Değeri	Gösterge Değeri	me Tahmini	1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleş me Oranı	Gerçekleş me Durumu
Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	Oran	2019	0,0300	0,04	0,04	0,00	0,02	0,04	0,0300	0,04	0,04	Kısmen Ulaşıldı
Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	2019	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1	1	1,00	ulaşıldı
Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	2019	593.000	47.000,00	493.759,00	253.000,00	265.000,00	282.000,00	541.000,00	541.000,00	1.200,00	Hedef Aşıldı
Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	2019	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0	
BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	2019	28,00	30,00	58,00	30,00	58,00	58,00	20	58,00	98,00	Hedefe Ulaşıldı

SIİRT ÜNİVERSİTESİ 2020 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

ŞUBAT 2021

Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Sayı	2019	0,29	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	Hedefe Ulaşıldı
Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	2019	1	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1	1,00	Hedefe Ulaşıldı
Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	2019	11	20,00	20,00	5,00	10,00	15,00	20,00	20,00	20,00	Hedefe Ulaşıldı
Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	2019	14,00	300,00	284,00	226,00	300,00	300,00	0	300,00	99,00	Hedefe Ulaşıldı
Yıl:	2021											
Programın Adı:	HAYAT BOYU ÖĞRENME											
Alt Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ											
Alt Program Hedefi:	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması											
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
		Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu

Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	2019	28,00	30,00	0	0	0	0	0	0	0	
Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	2019	34,00	40,00	0	0	0	0	0	0	0	
Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	2019	5,00	10,00	0	0	0	0	0	0	0	
Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	2019	53	60,00	0	0	0	0	0	0	0	
Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	2019	1	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	100,00	Hedefe Ulaşıldı

Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı	2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Yıl:	2021											
Programın Adı:	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK											
Alt Programın Adı:	TEDAVİ HİZMETLERİ											
Alt Program Hedefi:	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması											
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
		Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
Ameliyat sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Üniversite hastaneleri nitelikli yatak oranı	Oran	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Üniversite hastaneleri yatak doluluk oranı	Oran	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Yatan hasta sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Yıl:	2021											
Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM											
Alt Programın Adı:	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER											

Alt Program Hedefi:	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi											
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç Yılı	Değeri	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
						1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	2019	0,2900	0,50	0,49	0,49	0,49	0,49	0,49	0,49	100,00	Hedefe Ulaşıldı
Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2019	3,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	100,00	Hedefe Ulaşıldı
YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	2019	2,00	5,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	90,00	Kısmen Ulaşıldı
YÖK tarafından sağlanan yurt	Sayı	2019	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	100,00	Hedefe Ulaşıldı

dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı												
Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Yıl:	2021											
Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM											
Alt Programın Adı:	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM											
Alt Program Hedefi:	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi											
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç Yılı	Değeri	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
						1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu

Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	2019	5,00	5,00	5,00	0	0	5,00	5,00	5,00	100,00	Hedefe Ulaşıldı
Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2019	90	100,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	Kısmen Ulaşıldı
Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	Oran	2019	85	100,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	Kısmen Ulaşıldı
Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2019	90	100,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	Kısmen Ulaşıldı
Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2019	36.409,00	40.000,00	38.453,00	38.453,00	38.453,00	38.453,00	38.453,00	38.453,00	98,00	Hedefe Ulaşıldı
Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2019	2,00	3,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	80,00	Kısmen Ulaşıldı
Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	2019	17.010,00	2.000,00	1.000,00	300,00	600,00	800,00	1.000,00	1.000,00	50,00	Kısmen Ulaşıldı

Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	2019	5,6000	6,00	5,50	5,50	5,50	5,50	5,50	5,50	85,00	Kısmen Ulaşıldı
Öğrenci başına düşen eğitim alanı	M ²	2019	9,00	9,00	9,00	9,00	9,00	9,00	9,00	9,00	100,00	Hedefe Ulaşıldı
Öğrenci başına düşen kapalı alan	M ²	2019	144,8100	150,00	144,81	144,81	144,81	144,81	144,81	144,81	99,00	Hedefe Ulaşıldı
Öğrenci değişim programlarında n yararlanan öğrencilerin oranı	Oran	2019	1	2,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	50,00	Kısmen Ulaşıldı
Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	2019	18,5000	19,00	18,50	18,50	18,50	18,50	18,50	18,50	99,00	Hedefe Ulaşıldı
Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2019	95	90,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	90,00	Hedefe Ulaşıldı
Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	2019	90	90,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	90,00	Hedefe Ulaşıldı

Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı	2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı	2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	2019	2	5,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	90,00	Hedefe Ulaşıldı
Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	2019	9	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	100,00	Hedefe Ulaşıldı
Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	2019	1.644	2.500,00	2.205,00	2.205,00	2.205,00	2.205,00	2.205,00	2.205,00	90,00	Hedefe Ulaşıldı
Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Oran	2019	0	5,00	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşılmadı

Yıl:	2021											
Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM											
Alt Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI											
Alt Program Hedefi:	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi											
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
		Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2019	130,00	150,00	0,00	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2019	2.700,00	3.000,00	150,00	30,00	75,00	150,00	150,00	150,00	8,00	Ulaşılamadı
Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	M ²	2019	150,00	200,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	75,00	Kısmen Ulaşıldı
Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	2019	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	100,00	Hedefe Ulaşıldı

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	2019	73,00	100,00	0,00	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
Yükseköğretim de öğrenci başına barınma harcaması	TL	2019	4,50	5,00	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
Yükseköğretim de öğrenci başına beslenme harcaması	TL	2019	100,00	100,00	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
Yükseköğretim de öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran	2019	75	95,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	Kısmen Ulaşıldı
Yükseköğretim de öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	2019	2,00	5,00	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı

8.3. EĞİTİM FAALİYETİ BİLGİLERİ

Sobiat Programından Alınan Üniversitemize Ait 2020 Yılı Akademik Yayınlar

Sıra No	Yayın Türü	Sayı
1	Uluslararası	766
2	Bilimsel Kitap	309
3	Ulusal	113
4	Araştırma Kitabı (Tez Hariç)	23
5	Kitap Tercümesi	10
6	Ders Kitabı	3
7	Ansiklopedi Maddesi	3
Toplam		1227

SCI Expanded, SCI, SSCI, AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayınlanan Makale Sayısı						
Sıra no	Yıllar	2020				TOPLAM
		SCI	SCI	SSCI	AHCI	
		Expanded				
	2020 Yılı					228
	2019 Yılı					251
	2018 Yılı	98	98	47	1	245
	2017 Yılı	65	65	3	1	130

2020 Yılı Siirt Üniversitesi İçin Kurumsal İstatistik		
Sıralama	Seçenek	Değer
1	MAKALE	758
2	KİTAP	348
3	BİLDİRİ	121
4	TOPLAM	1227

Kurumunuz Akademisyenlerinin Yayınlarına Yapılmış Atıfların Yıllar İtibariyle Sayısı	
2020	214
2019	215
2018	146
2017	105
Üniversitemiz Personelleri Tarafından Ulusal Dergilerde Yayınlanan Makaleler	
2020 Yılı Toplamı	416
2019 Yılı Toplamı	405
2018 Yılı Toplamı	500
2017 Yılı Toplamı	232

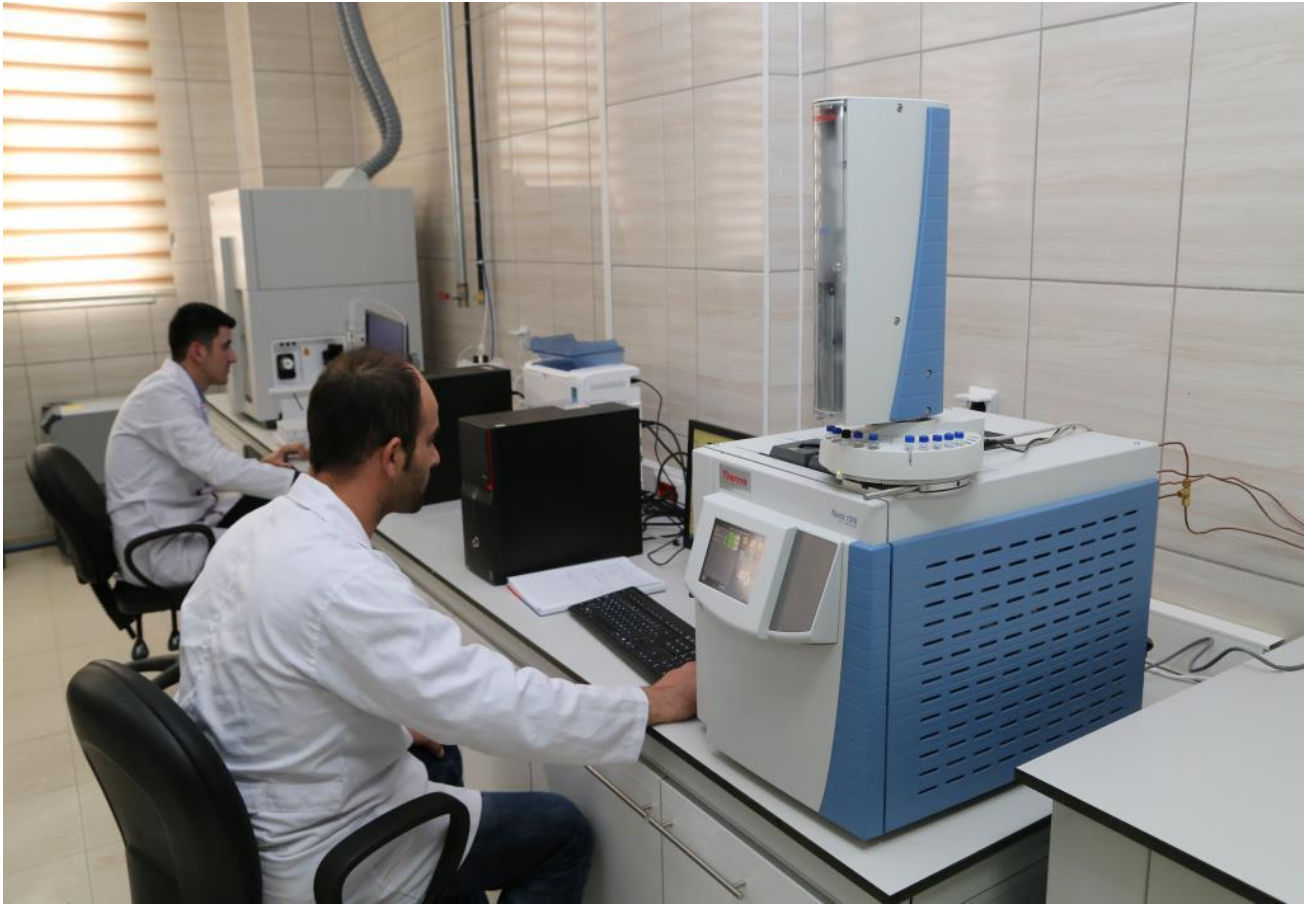
9.ARAŞTIRMA MERKEZLERİ

1. Bağcılık Uygulama Ve Araştırma Merkezi
2. Bilim Ve Teknoloji Uygulama Ve Araştırma Merkezi
3. Deney Hayvanları Uygulama Ve Araştırma Merkezi
4. Hayvan Sağlığı Uygulama Ve Araştırma Merkezi
5. İbrahim Hakkı Uzaktan Algılama Uygulama Ve Araştırma Merkezi
6. Kadın Sorunları Uygulama Ve Araştırma Merkezi
7. Kariyer Araştırma Planlama Ve Uygulama Merkezi
8. Kamu-Üniversite Sanayi İşbirliği Araştırma Ve Uygulama Merkezi
9. Keçi Uygulama Ve Araştırma Merkezi
10. Siirt Ve Yöresi El Sanatları Araştırma Ve Uygulama Merkezi
11. Siirt Ve Yöresi Tarih-Kültür Uygulama Ve Araştırma Merkezi
12. Sürekli Eğitim Araştırma Ve Uygulama Merkezi
13. Tarım Çalışmaları Uygulama Ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü
14. Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama Ve Araştırma Merkezi
15. Türkçe Öğretimi Uygulama Ve Araştırma Merkezi
16. Uzaktan Eğitim Araştırma Ve Uygulama Merkezi
17. Yaban Hayvanları Koruma, Rehabilitasyon Uygulama Ve Araştırma Merkezi
18. Arıcılık Uygulama ve Araştırma Merkezi

9.1.BAP KOORDİNATÖRLÜĞÜ;

Yıllar İtibariyle BAP Birimince Desteklenen Proje Sayıları						
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Proje Sayısı	44	33	96	81	28	39
Tutarı (TL)	358.032,27	284.737,16	488.091,68	517.442,70	204.354,00	447.826,50

Bap Projelerine ait bilgiler aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak yer almaktadır.



BAP Koordinatörlüğü Tarafından 2020 Yılında Kabul Edilen Bilimsel Araştırma Projeleri

No	Proje Kodu ve Türü	Proje Adı	Başlangıç-Bitiş Tarihi	Proje Yöneticisi	Birimi ve Bölümü	Miktar (TL)	Harcanan
1	2020-SİÜSYO-001 - Münferit (Araştırma) Proje	Farklı karbon kaynaklarından nitelikli metal içermeyen katalizör üretilerek hidrojen üretimine etkisinin incelenmesi	17-01-2020 - 17-10-2020	Prof.Dr. Cafer SAKA	SAGLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	15.000,00	14.995,00
2	2020-SİÜZİR-003 - Münferit (Araştırma) Proje	Siirt İli Arıcılığının Genel Yapısal Özellikleri, Sorunları ve Ekonomik Analizi: Siirt İli Arıcılık Raporunun Hazırlanması Projesi	17-01-2020 - 17-01-2021	Prof.Dr. Ayhan YILMAZ	ZİRAAT FAKÜLTESİ	6.286,10	1.607,60
3	2020-SİÜTIP-009 - Münferit (Araştırma) Proje	Çeşitli Hücre Hatlarında miRNA'ların Ekspresyonlarının Karşılaştırılması ve Meta analizi	17-01-2020 - 17-01-2021	Dr.Öğr.Üyesi Çiğdem GÜNGÖRMEZ	TIP FAKÜLTESİ	14.900,10	12.715,90
4	2020-SİÜZİR-006 - Münferit (Araştırma) Proje	Fıstık Yetiştiriciliğinde Enerji Bilançosu ve Üretici Kararlarının Analizi: Siirt İli Örneği	17-01-2020 - 17-01-2021	Dr.Öğr.Üyesi Görkem ÖRÜK	ZİRAAT FAKÜLTESİ	5.670,80	0
5	2020-SİÜMÜH-002 - Münferit (Araştırma) Proje	Yanıt Yüzey Metodu Kullanılarak Biyokütle Kaynaklı Kenevirden (Cannabis sativa L.) Üretilen Aktif Karbonun Gaz Adsorpsiyonu ve Fotovoltaik Uygulamaları	17-01-2020 - 17-04-2021	Dr.Öğr.Üyesi Sinan KUTLUAY	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	14.617,50	4.731,20
6	2020-SİÜTIP-011 - Münferit (Araştırma) Proje	Talasemili Hastalarda Antioksidan ve Sitokin Düzeylerinin Karşılaştırılması	17-01-2020 - 17-01-2021	Dr.Öğr.Üyesi Naci Ömer ALAYUNT	TIP FAKÜLTESİ	15.000,00	14.999,40
7	2020-SİÜZİR-008 - Münferit (Araştırma) Proje	Pestisitlere Alternatif Bitki Aktivatörlerinden FytoSave®'in Domates Bitkisinde çeşitli Patojenlere Karşı Etkisinin ve Moleküler Mekanizmasının Belirlenmesi	17-01-2020 - 17-01-2022	Dr.Öğr.Üyesi Yasemin BEKTAŞ	ZİRAAT FAKÜLTESİ	14.727,70	11.221,40

8	2020-SİÜMÜH-006 - Münferit (Araştırma) Proje	Siirt Zivzik Nar Kabuğundan Elde Edilen Karbon Nano- Noktalı Katalizörlerle Sodyum Bor Hidrürün Metanolizinden Hidrojen Üretimi	17-01-2020 - 17- 01-2022	Doç.Dr. Saba SAMATYA ÖLMEZ	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	15.000,00	14.989,40
9	2020-SİÜZİR-010 - Münferit (Araştırma) Proje	Siirt ilinde yetiştirilen keçilerde laktasyon süt verimi ile süt protein ve yağ içeriğinin matematiksel modellerle incelenmesi	17-01-2020 - 17- 01-2022	Doç.Dr. Nazire MİKAIL	ZİRAAT FAKÜLTESİ	12.906,80	12.906,80
10	2020-SİÜMÜH-026 - Münferit (Araştırma) Proje	Bazı Doğal Pigmentlerin Fonksiyonel Beyaz Kokolin ve Sürülebilir Kremada Kullanımı ve Biyoerişebilirliklerinin Belirlenmesi	17-01-2020 - 17- 01-2021	Prof.Dr. Ender Sinan POYRAZOĞLU	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	14.745,30	0
11	2020-SİÜEĞT-004 - Münferit (Araştırma) Proje	Bittımdan mikrodalga ortamında sentezlenen aktif karbon kullanılarak manyetik aktif karbon-CoFe ₂ O ₄ sentezlenmesi ve uygulamaları	17-01-2020 - 17- 01-2021	Öğr.Gör.Dr. Mehmet Salih KESKİN	EĞİTİM FAKÜLTESİ	14.993,50	6.988,60
12	2020-SİÜZİR-005 - Münferit (Araştırma) Proje	Farklı gelişme dönemlerinde alınan Pistacia vera L. Siirt çeşidinin koltuk altı eksplantlarının in vitro koşullarda sürgün rejenerasyonu üzerine etkilerinin belirlenmesi	17-01-2020 - 17- 07-2021	Dr.Öğr.Üyesi Mohsen MIRZAPOUR	ZİRAAT FAKÜLTESİ	14.303,70	13.998,30
13	2020-SİÜFEB-021 - Yüksek Lisans Tez Projesi	Farklı Pamuk Hat ve Çeşitlerinin Verim, Verim Kriterleri ve Tekstil Sektörüne Uygunluklarının Belirlenmesi	26-02-2020 - 26- 02-2021	Prof.Dr. Emine KARADEMİR	ZİRAAT FAKÜLTESİ	5.930,00	5.718,80
14	2020-SİÜFEB-012 - Yüksek Lisans Tez Projesi	Kasrik Boğazı ve Çevresinin (Şırnak) Florası	26-02-2020 - 26- 02-2022	Doç.Dr. Mehmet FİDAN	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	5.988,50	0

15	2020-SİÜZİR-015 - Münferit (Araştırma) Proje	Siirt ili buğday ekiliş alanlarında yaygın olarak görülen önemli zararlı ve doğal düşman türleri	26-02-2020 - 26- 02-2021	Arş. Gör.Dr. Halil DİLMEN	ZİRAAT FAKÜLTESİ	14.934,30	0
16	2020-SİÜEGT-023 - Münferit (Araştırma) Proje	FeTeMM uygulamalarının Sınıf Öğretmenliği Öğretmen Adaylarının FeTeMM farkındalıklarına, Öz-Yeterliliklerine ve Sorgulama Becerilerine Etkisi	26-02-2020 - 26- 05-2021	Dr.Öğr.Üyesi Ali ÇETİN	EĞİTİM FAKÜLTESİ	14.980,00	0
17	2020-SİÜEGT-027 - Münferit (Araştırma) Proje	Üç Boyutlu Öğretim Materyallerinin Modellenmesi, Tasarımı, Baskısı ve Fen Bilgisi Öğretmen Adaylarının Öğrenme Deneyimleriyle Bütünleştirilmesi	26-02-2020 - 26- 02-2021	Öğr.Gör.Dr. Mithat ELÇİÇEK	EĞİTİM FAKÜLTESİ	12.272,00	8.695,40
18	2020-SİÜTIP-029 - Münferit (Araştırma) Proje	Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgelerinde Petrolle Kirlenmiş Toprakta Ham Petrol ve Polisiklik Aromatik Hidrokarbonları (PAH) Parçalayan Bakterilerin İzolasyonu ve Moleküler Karakterizasyonu	26-02-2020 - 26- 08-2021	Dr.Öğr.Üyesi Ömer ACER	TIP FAKÜLTESİ	14.999,70	11.336,90
19	2020-SİÜMÜH-030 - Münferit (Araştırma) Proje	Sentezleme sıcaklığının saf ve katkılı (Ni, Cu) kolloidal CdS kuantum noktalarına ait fotovoltak özellikler üzerindeki etkisi	26-02-2020 - 26- 02-2021	Doç.Dr. Sabit HORUZ	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	14.738,00	10.143,70
20	2020-SİÜMÜH-017 - Münferit (Araştırma) Proje	Modifiye Edilmiş CdS Kompozitlerinin Fotoelektrokimyasal Etkinliğinin İncelenmesi	26-02-2020 - 26- 02-2021	Arş.Gör.Dr. Mehmet Said BAYRAKLILAR	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	14.915,60	14.914,80

21	2020-SİÜMÜH-018 - Münferit (Araştırma) Proje	Siirt ili merkezinde satışa sunulan Büryan kebabının bazı fizikokimyasal ve mikrobiyolojik özelliklerinin belirlenmesi.	26-02-2020 - 26-02-2021	Dr.Öğr.Üyesi Bülent HALLAÇ	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	14.988,50	14.957,50
22	2020-SİÜMÜH-014 - Münferit (Araştırma) Proje	Elektrik enerjisinin depolanmasında kullanılabilecek hibrit ultrakapasitörlerin üretimi	26-02-2020 - 26-11-2020	Dr.Öğr.Üyesi Murat AKDEMİR	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	14.996,40	14.426,10
23	2020-SİÜFED-020 - Münferit (Araştırma) Proje	Enderunlu Fâzıl Divanı'nın Yurtiçi ve Yurtdışı Kütüphanelerinde Bulunan Nüshalarının İncelenmesi, Edisyon Kritikli ve Transkripsiyonlu Metnin Ortaya Konulması	26-02-2020 - 26-02-2021	Doç.Dr. Mesut Bayram DÜZENLİ	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	4.945,00	0
24	2020-SİÜZİR-025 - Münferit (Araştırma) Proje	Üzüm Yetiştiriciliğinde Farklı Gölgeleme Materyalleri Kullanımının Teknik ve Ekonomik Yönünün Siirt İli Koşullarında Değerlendirilmesi	26-02-2020 - 26-02-2022	Dr.Öğr.Üyesi Tuba UZUN	ZİRAAT FAKÜLTESİ	14.974,20	11.460,80
25	2020-SİÜEĞT-013 - Münferit (Araştırma) Proje	Yüz Biyometrik Özelliklerinden Yapay Zeka yöntemleri ile Öğrenme Stillerinin Belirlenmesi	26-02-2020 - 26-02-2021	Prof.Dr. Mustafa KAHYAOĞLU	EĞİTİM FAKÜLTESİ	5.117,90	4.243,90
26	2020-SİÜMÜH-024 - Münferit (Araştırma) Proje	Perlit destekli metal nanokümleri: Sentezi, tanımlanması ve amonyak boranın metanoliz tepkimesindeki katalitik performanslarının ölçülmesi	26-02-2020 - 26-02-2021	Prof.Dr. Ömer ŞAHİN	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	14.998,60	14.373,00
27	2020-SİÜFEB-016 - Yüksek Lisans Tez Projesi	POLİMER ELEKTROLİT MEMBRAN (PEM)YAKIT PİLİNİN ARAŞTIRILIMASI VE TÜRKİYE'DEKİ KULLANIM ALANLARININ İNCELENMESİ	26-02-2020 - 26-02-2021	Dr.Öğr.Üyesi Melih KUNCAN	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	6.000,00	5.734,80
28	2020-SİÜFEB-022 - Yüksek Lisans Tez Projesi	Fraktal kesirli türev kullanılarak elde edilen bazı problemlerin çözümleri	26-02-2020 - 26-02-2022	Doç.Dr. Ali AKGÜL	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	6.000,00	5.272,30

29	2020-SİÜFEB-019 - Yüksek Lisans Tez Projesi	RSM Optimizasyonu ile Çörekotu (Nigella Sativa L.) Atık Biyokütlesi-Esaslı Üretilen Aktif Karbon Kullanılarak Uçucu Organik Bileşiklerin Giderilmesi ve Fotovoltaik Uygulamalarının İncelenmesi	26-02-2020 - 26-02-2021	Dr.Öğr.Üyesi Sinan KUTLUAY	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	5.918,00	4.920,00
30	2020-SİÜZİR-032 - Yüksek Lisans Tez Projesi	Siirt İli Koşullarında Satureja hortensis L . Bitkisinde Farklı Fosfor Dozlarının Verim ve Verim Ögeleri Üzerine Etkisi	24-04-2020 - 24-04-2021	Dr.Öğr.Üyesi Doğan ARSLAN	ZİRAAT FAKÜLTESİ	5.918,50	0
31	2020-SİÜİBF-028 - Yüksek Lisans Tez Projesi	Bölgesel Kalkınmada Hayvancılık Destekleme Projelerinin Değerlendirilmesi: Siirt İli Örneği	24-04-2020 - 24-04-2021	Dr.Öğr.Üyesi Semih Serkant AKTUĞ	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	1.449,00	0
32	2020-SİÜFEB-DR-031 - Doktora Tez Projesi	Dallı Darı (Panicum virgatum L.) Çeşitlerinin Farklı Biçim Zamanlarında Ot ve Silaj Özelliklerinin Belirlenmesi ve Biyomas Oluşumunun Moleküler Genetik Analizi	24-04-2020 - 24-04-2021	Doç.Dr. Mehmet Arif ÖZYAZICI	ZİRAAT FAKÜLTESİ	8.989,20	8.973,90
33	2020-SİÜFEB-033 - Yüksek Lisans Tez Projesi	Siirt Fıstık Fabrikası Atık Suların Oksidasyonu ve Cevap Yüzey Metodu İle Optimizasyonu	02-09-2020 - 02-09-2021	Prof.Dr. İbrahim TEĞİN	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	6.000,00	3.499,90
34	2020-SİÜFEB-034 - Yüksek Lisans Tez Projesi	Yenilenebilir Enerji Kaynağı Olan Hidrojen Üretimi İçin Mantar Biyokütlesi ile immobilize Edilmiş Yeni Katalizörlerin Sentezi ve Karakterizasyonu	29-12-2020 - 29-06-2021	Doç.Dr. Veysi OKUMUŞ	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	6.000,00	0

35	2020-SİÜFED-035 - Münferit (Araştırma) Proje	BALVEREN BELDESİ (ŞIRNAK) PROPOLİSLERİNİN BOTANİK KÖKENİ, BİYOLOJİK AKTİVİTELERİ VE ANTİKANSER ETKİLERİNİN BELİRLENMESİ	29-12-2020 - 29- 12-2021	Doç.Dr. Mehmet FİDAN	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	14.940,90	0
36	2020-SİÜMÜH-036 - Münferit (Araştırma) Proje	METİN SINIFLANDIRMADA ÖZNİTELİK SEÇİMİ İÇİN YENİ BİR PERFORMANS DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTÜ	29-12-2020 - 29- 12-2021	Dr.Öğr. Üyesi Mahmut KAYA	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	14.691,00	0
37	2020-SİÜTİP-037 - Münferit (Araştırma) Proje	Covid-19'un Plasenta ve Umbilikal Kord Üzerindeki Histopatolojik Etkileri	30-12-2020 - 30- 12-2021	Dr.Öğr.Üyesi Fatih TAŞ	TIP FAKÜLTESİ	14.999,00	0
38	2020-SİÜZİR-038 - Münferit (Araştırma) Proje	Simbiyotik ve Asimbiyotik Bakteri ve Toprak Düzenleyici Uygulamaların Kontrollü Koşullarda Mercimek (<i>Lens culinaris</i> L.)'in Gelişimine Etkisi	31-12-2020 - 31- 12-2021	Öğr.Gör.Dr. Sipan SOYSAL	ZİRAAT FAKÜLTESİ	14.990,70	0
39	2020-SİÜVET-039 - Münferit (Araştırma) Proje	Koyunlarda karprofenin farmakokinetiği ve biyoyararlanımının belirlenmesi	31-12-2020 - 31- 12-2021	Arş.Gör.Dr. Devran COŞKUN	VETERİNER FAKÜLTESİ	15.000,00	0



9.2.FARABİ DEĞİŞİM PROGRAMI

"Farabi Değişim Programı" olarak adlandırılan Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı, üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön



lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır. Farabi Değişim Programı, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır.

Dönemi sonunda gidilen Üniversitelerden Ders notlarının (Transkriptlerin) gönderilmesi ile birlikte Ders geçme-kalma oranına göre Nisan

ayında ödemesi yapılacaktır. Farabi Değişim Programı Bursunu alabilmek için YÖK Farabi Değişim Programı mevzuatına göre öğrencinin sigortalı olarak herhangi bir işte çalışmaması gerekmektedir. Sigortalı çalışma süresine göre burslarda kesinti yapılarak ödeme yapılmaktadır.

FARABİ Değişim Programı Kapsamındaki Öğrenci Sayıları

Yıllar	2012	2016	2017	2018	2019	2020
Gelen Öğrenci Sayıları	27	16	11	15	12	0
Giden Öğrenci Sayıları	60	16	16	12	24	0

2020 yılında covid 19 salgını nedeniyle eğitim ve öğretim kurumlarından uzaktan eğitime geçilmesi sebebiyle öğrenci hareketliliği de etkilenmiştir.

SAYI	Farabi Programı Kapsamında Anlaşılmalı Olan Üniversiteler
1	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
2	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ
3	AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
4	AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
5	AMASYA ÜNİVERSİTESİ
6	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ
7	ANKARA HACI BAYRAM VELİ ÜNİVERSİTESİ
8	ANKARA ÜNİVERSİTESİ
9	ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ
10	ARTVİN ÇORUH ÜNİVERSİTESİ
11	ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ

12	AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
13	BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
14	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
15	BARTIN ÜNİVERSİTESİ
16	BATMAN ÜNİVERSİTESİ
17	BAYBURT ÜNİVERSİTESİ
18	BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
19	BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ
20	BİTLİS EREN ÜNİVERSİTESİ
21	BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ
22	BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
23	BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
24	ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
25	ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ
26	ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ
27	DİCLE ÜNİVERSİTESİ
28	DÜZCE ÜNİVERSİTESİ
29	ERCİYES ÜNİVERSİTESİ
30	ERZİNCAN BİNALİ YILDIRIM ÜNİVERSİTESİ
31	ERZURUM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
32	ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
33	ESKİŞEHİR TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
34	FIRAT ÜNİVERSİTESİ
35	GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ
36	GAZİ ÜNİVERSİTESİ
37	GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
38	GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ
39	HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
40	HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ
41	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
42	HATAY MUSTAFA KEMAL ÜNİVERSİTESİ
43	HİTİT ÜNİVERSİTESİ
44	İĞDIR ÜNİVERSİTESİ
45	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
46	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ
47	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ
48	İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ
49	İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
50	KAFKAS ÜNİVERSİTESİ
51	KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
52	KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
53	KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
54	KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ
55	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

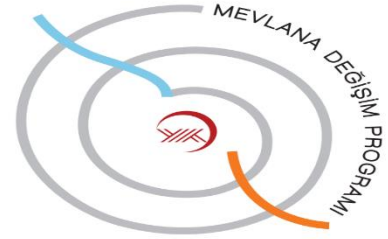
56	KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ
57	KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
58	KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
59	KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ
60	KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ
61	MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
62	MARDİN ARTUKLU ÜNİVERSİTESİ
63	MARMARA ÜNİVERSİTESİ
64	MERSİN ÜNİVERSİTESİ
65	MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
66	MUNZUR ÜNİVERSİTESİ
67	MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ
68	NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
69	NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
70	ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
71	ORDU ÜNİVERSİTESİ
72	OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ
73	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
74	RECEP TAYYİP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ
75	SAKARYA ÜNİVERSİTESİ
76	SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
77	SİNOP ÜNİVERSİTESİ
78	SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
79	SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
80	ŞIRNAK ÜNİVERSİTESİ
81	TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ
82	TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
83	TRABZON ÜNİVERSİTESİ
84	TRAKYA ÜNİVERSİTESİ
85	UŞAK ÜNİVERSİTESİ
86	VAN YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ
87	YALOVA ÜNİVERSİTESİ
88	YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
89	YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
90	ZONGULDAK BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ

9.3.MEVLANA DEĞİŞİM PROGRAMI

Mevlana Değişim Programı kapsamında 2014 yılı itibarı ile Üniversitemiz ile 33 Üniversite arasında anlaşma protokolü imzalanmış olup, gelen/giden öğrenci sayıları aşağıya çıkarılmıştır.

Mevlana Değişim Programı'nın öncelikli amacı, Yükseköğretim Kurumları ile yurt dışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini sağlamaktır.

Mevlana Değişim Programı kapsamında üniversitemizin imzaladığı protokoller aşağıda gösterilmiştir.



Yurt Dışı Üniversite (33)	Ülke	Başlangıç Tarihi
Azerbaycan state agrarian university	Azerbaycan	3.11.2014
Khazar university	Azerbaycan	19.5.2015
Bakü avrasya üniversitesi	Azerbaycan	19.5.2015
Kutaisi akaki tsereteli devlet üniversitesi	Gürcistan	19.5.2015
Gori devlet üniversitesi	Gürcistan	19.5.2015
Salahaddin university	Irak	27.4.2014
Tahrán üniversitesi	İran	16.5.2015
Sahand university of techonology	İran	19.5.2015
İslami azad üniversitesi	İran	19.5.2015
University of tebriz	İran	19.5.2015
Katar üniversitesi	Katar	26.4.2014
Yabancı diller ve mesleki kariyer üniversitesi	Kazakistan	20.11.2015
International university of kyrgyzstan	Kırgızistan	29.1.2016
Kırgızistan türkiye manas üniversitesi	Kırgızistan	14.3.2015
Global university	Lübnan	27.4.2014
Uluslararası balkan üniversitesi	Makedonya	14.3.2015
Hajvery university	Pakistan	27.4.2015
Bahskır state agrarian university	Rusya federasyonu	31.10.2014
Mogadishu university	Somali	27.4.2014
International university of africa	Sudan	15.1.2015
Omdurman islamic university	Sudan	27.4.2014
The holy quran & taseel of science university	Sudan	27.4.2014
University of kassalo	Sudan	15.1.2015
Red sea university	Sudan	12.1.2015
Sudan university of science and technology	Sudan	15.1.2015
Al zaeim al azhari universty	Sudan	13.1.2015
University of gezira	Sudan	12.1.2015
Shendi university	Sudan	12.1.2015

Khartum university	Sudan	12.1.2015
Alneelain university	Sudan	15.1.2015
University of dongola	Sudan	15.1.2015
Yermük üniversitesi	Ürdün	27.4.2014
	Yemen	26.4.2014

9.4. ERASMUS HAREKETLİLİK PROGRAMI

Erasmus+ adı altındaki hareketlilik faaliyetlerinin yönetimi ve koordinasyonu Rektörlüğe bağlı **Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Ofisi ve Erasmus Kurum Koordinatörlüğü** tarafından



yürütülmekte olup, Kurum Koordinatörü dışında her birim için akademik personel arasından belirlenmiş Fakülte Bölüm/Birim koordinatörleri de bulunmaktadır. Bu kapsamda Üniversitemiz 10 AB üyesi ülke ile 29 anlaşma imzalamıştır. 2015-2017 akademik yılında 12 öğrencimizin yansira 8 üniversite personeli Erasmus+ kapsamında yurtdışında çeşitli faaliyetlerde bulunmuştur.

ERASMUS Değişim Programı Kapsamındaki Öğrenci Sayıları

Yıllar	2014 - 2015	2016 -2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Gelen Öğrenci Sayıları	0	0	0	0	0
Giden Öğrenci Sayıları	3	18	25	30	0

INTERINSTITUTIONAL AGREEMENTS OF SIIRT

UNIVERSITY 2014-2021

Poland

Radom Academy of Economics	PL RADOM04	Business, Marketing and Sales, Education and Training, Law Public Administration, Informatics Computer Sciences, Politcal Sciences and International Relations, Economics and Journalism
Karkonosze College in Jelenia Gora	PL JELENIA01	Computer Engineering, Nursing, Teacher Training and education science
WyzazaSkolaTurystyki I Ekologii WSTiE	PL SUCHAB 01	Public Administration, Computer Engineering, Business, Economics
Jan Kochanowski Uni- versity in Kielce	PL KIELCE02	Economics Public Adm, Nursing, Education and Training Physical Educaiton Sports
West Pomeranian Busi- ness School Szczecin	PL SZCZECI06	Economics, Business
Lublin University of Technology	PL LUBLIN03	Electricity and Energy Computer Engineering
JanuszKorczak Peda- gogical University in	PL WARSZAW 23	Economics Public administration, Business, Education and Training

Warsaw		
Kujawy and Pomorze University in Bydgoszcz	PL BYDGOSZ08	Economics, Public Administration, Computer Engineering, Business
Pomeranian University in Slupsk	PL SLUPSK01	Education teacher Training, Geography
University of Finance and Management in Bialystok	PL BIALYST03	Economics, Computer Engineering , Business
University of Economics in Katowice	PL KATOWIC07	Economics
Politechnicka Warsaw University of Technology	PL WARSZAW 02	Engineering and Engineering trades
University of Life Sciences in Lublin	PL LUBLIN04	Veterinary Science

Lithuania

Kauno Kolgija/University of Applied Science	LT KAUNA 08	Social Pedagogy
Lithuanian University of Health Science LSMU	LT KAUNAS13	Crop and livestock production Animal Husbandry

Czech Republic

University in South Bohemia in Ceske Budejovice	CZ CESKE01	Computer Engineering , Theology, Business, Nursing, Education and Training Economics
Masaryk University	CZ BRNO05	Geography

Italy

Universita degli Studi di Napoli Parthenope	I NAPOLI03	Biology and Biochemistry
Seconda Università Degli Studi Di Napoli	I NAPOLI09	Computer Engineering, Electricity and Energy, Mechanical Engineering
Seconda Università Degli Studi Di Napoli	I NAPOLI09	Nursing
Universita di Foggia	I FOGGIA 03	Public Administration, Nursing,

		Education And Training, Business
Universita della Calabria	I CO-SENZA01	Economics Business administration

Greece

TEI of Crete	G CRITIS 04	Agriculture
--------------	-------------	-------------

Portugal

Instituto Politecnico de TOMAR	P TOMAR01	Computer Engineering, Chemical Engineering, Business, Mechanical Engineering
Instituto Politecnico de Coimbra	P COIMBRA02	Public administration, Computer Engineering, Electricity and Energy, Business, Mechanical engineering
Instituto Politecnico do Porto	P PORTO05	Computer Engineering and Business
Escola Superior de Saude Ribeiro Sanches	P LISBOA98	Nursing and midwifery
ISCAD Instituto Superior de Ciencias da Administraçao	P LISBOA 103	Management and Administration
Universidade Lusofona de Humanidades e Tecnologias	P LISBOA 52	ICT, Theology

Estonia

Talinn Health Care College	EE TALLINN12	Nursing	Eve.epner@ttk.ee
----------------------------	--------------	---------	------------------

Slovakia

Comenius University in Bratislava	SK BRATISL02	Economics , Business
-----------------------------------	--------------	----------------------

Romania

Universitatea de Vest din Timisoara	RO TIMISOA01	Education and Training, Social and Behavioral Science, Theology
Alexandru Ioan Cuza University	RO IASI02	Biology
Politehnica University of Timisoara	RO TIMISOA04	Business, Public Administration, Computer Engineering, Electricity and Energy, Mechanical Engineering
Banat University of Agriculture Sciences and Veterinary Medicine	RO TIMISOA03	Agriculture Sciences and Veterinary Medicine
Transilvania University of Brasov	ROBRASOV01	Mathematics

Spain

University de Oviedo Spain	E OVIEDO01	Education and Training
Universitadella Calabria	I COSENZA 01	Economics, Business and Administration
University of Almeria	E ALMERIA01	Nursing
Universidad de Castilla Lamanca	E CUIDA 01	

Macedonia

University American College Skopje	MK SKOPJE10	Economics Business, Compt. Science Politic Science Foreign Language Architecture Design and Law
------------------------------------	-------------	---

10-DİĞER HUSUSLAR

Performans esaslı bütçeleme ve yeni kamu mali yönetimi anlayışına ilişkin diğer birçok unsur dünyadaki gelişmiş ülkelerde bile tam anlamı ile uygulamaya konulmuş değildir. Önemli olan varılmak istenen hedefe giderken aynı azim ve kararlılıkla ülkenin bütün kurumları ile beraber işbirliği içerisinde ilerleyebilmektir. Bütçeleme açısından performans değerlendirmesi, kaynakların bütçe kısıtları altında etkili kullanılıp kullanılmadığının anlaşılması, yeni politika ve bütçe kararlarının alınmasında geri bildirim sağlamaya yönelik bir mekanizmadır.

Program değerlendirmesi bir performans değerlendirmesi türü olup, karar alıcılara mevcut programların iyi işleyip işlemediği hakkında bilgi sağlayarak, yeni programların kurulmasına, mevcut programların geliştirilmesine veya kaldırılmasına ilişkin kararlarda yardımcı olan bir araçtır. Performans değerlendirmesi ile ilgili yapılan çalışmalar göstermiştir ki yönetim ve bütçeleme süreçlerinde performans bilgisinin kullanılması, belirlenen amaç ve hedeflere ulaşma durumunun ölçülmesi, izlenmesi, raporlanması ve değerlendirilmesine yönelik

bir performans bilgi sisteminin kurulmasını gerektirmektedir. Böyle bir sistemin kurulması, söz konusu bilginin kullanımını ve kontrolünü kolaylaştırıcı bir unsur olarak gerekli olmakla birlikte, bilgi teknolojisinin kullanılmasına dayalı olması, veri toplama ve analiz etme yeteneğine sahip yetişmiş insan gücü ve diğer fiziki kaynakları içeren kurumsal kapasite gerektirmesi nedeniyle maliyetli olabilmektedir. Performans esaslı bütçeleme sistemine daha önce geçen ülkelerin tecrübeleri de göz önüne alındığında, bütün yasal düzenlemeler yapılsa ve performans değerlendirmesine ilişkin araçlar oluşturulsa bile, eğer, kamu yönetimindeki aktörler bu sistemi benimsemez ve edinilen performans bilgileri kullanmazlarsa bu konuda başarı sağlanamayacaktır.

Türkiye’de performans esaslı bütçe sonuçlarının değerlendirmesine ilişkin olarak daha önce Hazine ve Maliye Bakanlığında bulunan uygulama Strateji ve Bütçe Başkanlığına verilen bir uygulama geliştirmiştir. Bu uygulama izleme ve değerlendirme adı altında yapılmakta ve performans programına dahil olan harcama birimleri bazında performans göstergelerinin yıl içinde takibi yılsonunda ise bu verilerin değerlendirmesini içermektedir. Bu uygulama ele alındığında performans sonuçlarının değerlendirilmesi neticesinde elde edilen verilerin bütçe karar sürecinde kullanılmadığı, bu sonuçlar üst yönetimi bilgilendirme amacının ötesinde bir işlevsellik göstermemektedir.

Performans bilgisinin, diğer bir ifadeyle, idarelerin belirli bir dönemdeki önceliklerinin, hedeflerinin ve göstergelerinin bütçe hazırlık sürecinde karar almayı bilgilendirici bir unsur olarak kullanılması, kaynakların toplumsal faydayı maksimize edecek şekilde dağıtılması anlamına gelen kaynak tahsisinde etkinliğe katkı sağlamayı amaçlamaktadır. Performans bilgisinin bütçe kararlarında kullanılması ise söz konusu bilginin çeşitli araçlarla bütçeleme sürecine dâhil edilmesini gerektirmektedir.

Bu çerçevede bir yönetim ve bütçeleme aracı olarak ele alınan performans değerlendirmesinin kim tarafından nasıl gerçekleştirileceği, bütçeleme sürecine ne şekilde



entegre edileceği halen tartışılmaktadır. Üniversitemizde performans değerlendirmeye yönelik henüz bir bilgi sistemi kurulamamıştır.

10.1.İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Üniversitemizde ihtiyaç duyulan mal ve hizmet alımlarına yönelik 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında 2020 yılında 8 adet çeşitli usullerle ihaleler gerçekleştirilmiş ve ayrıca 46 adet de doğrudan temin yapılmıştır.

YAPILAN İHALELERE VE DOĞRUDAN TEMİNLERE AIT BİLGİLER (2020 YILI)

S.N	İHALE ADI	İHALE TAR.	İHALE TÜRÜ	İHALE USULÜ	İHALE DURUMU	SÖZ. TUTARI
1	Kömür Alımı	21.08.2020	Mal	Açık	Gerçekleşti	122.590,00
2	20 Kalemnden Oluşan Damla Sulama Sistemi Alımı	23.06.2020	Mal	Açık	Gerçekleşti	138.472,50
3	2 Kalemnden Oluşan Akaryakıt Alımı	22.06.2020	Mal	Açık	Gerçekleşti	365.100,00
4	5 Kalemnden Oluşan Muadil Toner Alımı	27.04.2020	Mal	Açık	Gerçekleşti	7.184,00
5	39 Kalemnden Oluşan Kırtasiye Mal Alımı, 2 Kalemnden Oluşan Kâğıt Alımı, 2 Kalemnden Oluşan Orijinal Toner Alımı	20.04.2020	Mal	Açık	Gerçekleşti	181.562,50
6	61 Kalemnden Oluşan Temizlik Mal Alımı	20.04.2020	Mal	Açık	Gerçekleşti	295.913,00
7	3 Kalemnden Oluşan Laboratuvar Alımı	02.12.2020	Mal	Açık	Gerçekleşti	225.800,00
8	21 Kalemnden Oluşan Kışlık ve Yazlık Güvenlik Elbisesi Alımı	05.12.2020	Mal	Açık	Gerçekleşti	118.012,00
9	46 Adet Doğrudan Temin	01.01.2020-31.12.2020	Mal Hizmet Alımı	22/D 22/E	Gerçekleşti	517.124,35 TL

10.2.SKS DAİRE BAŞKANLIĞI

S.K.S. daire başkanlığı tarafından 2020 yılında ihale yapılmamıştır. Ancak 18 adet doğrudan temin yapılmıştır

S.N	İHALE ADI	İHALE TAR.	İHALE TÜRÜ	İHALE USULÜ	İHALE DURUMU	SÖZ. TUTARI
1	18 Adet Doğrudan	01.01.2020-	Mal	22/D	Gerçekleşti	218.887,64

	Temin	31.12.2020	Hizmet Alımı	22/E		TL
--	--------------	-------------------	-------------------------	-------------	--	-----------

10.3.YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI;

YAPILAN İHALELER HAKKINDA BİLGİLER			
	2018	2019	2020
Siirt Üniversitesi Kezer Yerleşkesi, Merkez Yerleşke, Erüh MYO, Kurtalan MYO'da Bulunan Binalarda Erişebilirlik Projelerinin Çizilmesi	45.000		
Siirt Üniversitesi Yol, Kaldırım, İstinat Duvarı İhata Duvarı, Aydınlatma ve Muhtelif Onarım İşleri Yapım İşİ	714.200,00		
Siirt Üniversitesi Yeşil Alan Otomatik Sulama Sistemi Yapım İşİ	159.850,00		
Siirt Üniversitesi Büyük Isı Merkezine İlave Kaskad Yapılması	130.000,00		
Siirt Üniversitesi Engelliler İçin Erişilebilirlik Yapım İşİ	694.500,00		
Siirt Üniversitesi Mühendislik-İktisat Fakültesi Alüminyum Doğrama Yapım İşİ	245.000,00		
Siirt Üniversitesi Tıp Fakültesi Morfoloji Binası, Sağlık Yüksekokulu-Sağlık Hizmetleri MYO Binası ve Sosyal ve Teknik Bilimler MYO Binası olmak üzere 3 adet Binaya ait Projelendirme İşİ (yaklaşık 39100 m2) Proje Çizim İşİ		128.000,00 TL	
Siirt Üniversitesi Kapalı Spor Salonu Parke Değişimi İle Halı Saha Zemininin Değiştirilmesi Yapım İşİ		748.000,00 TL	
Siirt Üniversitesi 6" Çelik Boru Hattı Yapım İşİ		430.000,00 TL	
Siirt Üniversitesi Kezer Yerleşkesinde Bulunan Fen Edebiyat Fakültesi ve BESYO Binalarının Çelik Çatı Yapım İşİ		815.000,00 TL	
Siirt Üniversitesi Kezer Yerleşkesi 2'nci Etap Alt Yapı Yapım İşİ		1.540.000,00 TL	
Siirt Üniversitesi (Aktaş Köyü) Sperma-Payetleme Tesisi ve Çevre Düzenleme Yapım İşİ			7.650.000,00 TL
Siirt Üniversitesi Kezer Yerleşkesi Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesi ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşİ			18.410.000,00 TL
Siirt Üniversitesi Kezer Yerleşkesi 100 Adet Lojman İkmal İnşaatı ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşİ			3.696.000,00 TL
Eğitim Fak Konferans Salonu Ve Turnikelere (Merkez, Kezer, Kurtalan, Erüh) Çatı			268.000,00 TL

Yapılması İşi			
Siirt Üniversitesi Bisiklet Yolu, Seyir Terası ve Basketbol, Voleybol Sahası Yapım İşi			424.400,00 TL
TOPLAM	1.988.550,00	3.6661.000,00	30.448.40,00 TL

10.4.BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından 2020 Yılında Yapılan İşlemler:

Sistem ve Ağ grubu Yapılan Çalışmalar

Üniversitemizin bilgisayar, ağ ve iletişim hizmetleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Personel ve birimlere e-posta, web, kütüphane erişimi, sunucu, teknik servis ve ofis hizmetleri sunulmaktadır. Üniversite bünyesinde alınan donanım ve cihazların (kenar anahtarlar, bilgisayarlar, kablosuz ağ cihazları, kameralar vb.) teknolojik gelişmelere uygun olması verilecek hizmet kalitesi için önemlidir. Belirtilen cihazlardan maksimum düzeyde faydalanmak için, birimlerdeki eski ve yetersiz internet altyapısının yenilenmesi, gerekli yapısal kablolamanın yapılması gerekmektedir. Üniversitemizin mevcut bilişim alt yapısı aşağıdaki şekilde özetlenebilir.

Merkez ana bağlantı anahtarları, Ana Anahtar (SWITCH): Ana bağlantı girişimizde Oracle SUN marka CPU Model : Intel(R) Xeon(R) CPU E5-2640 0 @ 2.50GHz (2494.04-MHz K8-class CPU) Cpu Çekirdek Sayısı : 24 ve üzerinde 32 Gb RAM bellek bulunan Firewall sunucumuz bulunmaktadır. Firewall Hotspot çözümümüz bulunmaktadır.

Ana anahtar switch olarak CISCO 4507RE şase switch üzerinde 96 port Gigabit Ethernet, 12 adet 1 Gbps Fiber portu ve 2 adet 10 Gbps fiber portu bulunmaktadır.

Ayrıca 2 adet CISCO Wireless (1 adet 5500 serisi wireless controller, 1 adet 2504 serisi wireless controller) bulunmaktadır.

Üniversitemiz Birimleri Ara Bağlantı Anahtarları: Birimlerimizde değişik marka ve modellerde (CISCO, Dell, D-Link, HP, Tp-Link, 3 com v.b.) anahtarlar (Swicth) kullanılmaktadır.

Ağ Altyapısı: Üniversitemize ULAKNET tarafından tahsis edilen ana çıkış hız kapasitemiz 700 Mbit'dir. Bunlar 500 Mbps Kezer yerleşkesi, 80 Mbps Merkez yerleşke, 20 Mbps Sağlık Yüksek Okulu, 30 Mbps Kurtalan Meslek Yüksek Okulu, 20 Mbps Eruh Meslek Yüksek Okulu, 10 Mbps Pervari

Meslek Yüksek Okuluna tahsis edilmiştir. Böylece 1 Merkez ve 5 arka uç olmak üzere toplamda 6 lokasyona internet erişimi sağlanmaktadır. Üniversitemiz uptime oranı %99.65'tir. Aktif cihaz sayısı yaklaşık 3375 olmakla beraber 24 saatlik bir periyotta internet erişimi kullanan kişi sayısı ortalama 4000'dür.

- Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi

- Personel Bilgi Sistemi

- Kütüphane Bilgi Sistemi
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi
- Güvenlik Duvarı
- Bilimsel Araştırmalar Projeleri Bilgi Sistemi
- Uzaktan Eğitim Bilgi Sistemi
- Sanal Sınıf Uygulaması
- Sunucu Sanallaştırma Programı
- Mezun Bilgi Sistemi
- Siirt Üniversitesi Kurumsal Web Sitesi
- Netflow Toplama ve Analiz Sistemi
- Akademik Açık Erişim Sistemi

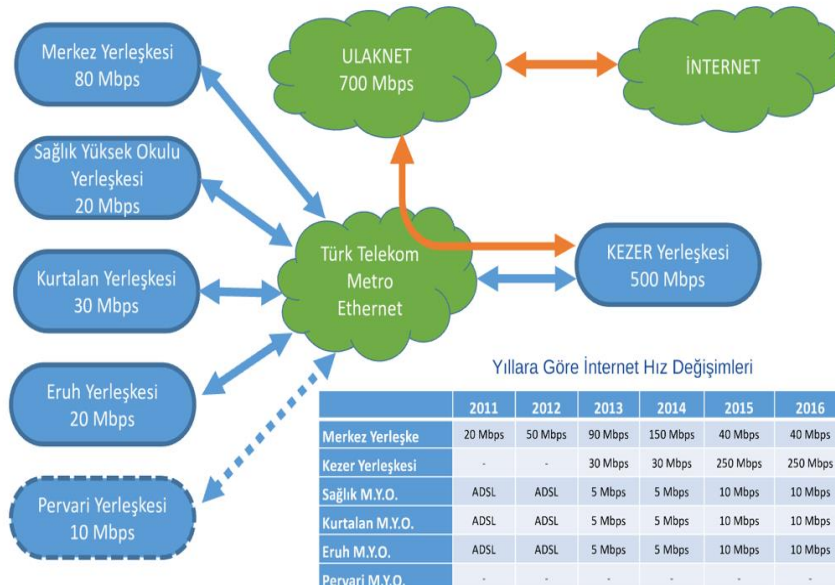
Üniversitemizde ayrıca e-devlet kapsamında diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait Araç Takip, e-bütçe, e-kap, KBS ve içindeki uygulamalar, e-beyanname, Ka-Ya, TUBİTAK TTS, e- SGK, MYS, Hazine programı nakit talep programı gibi sistemlerden de faydalanılmaktadır.

2020 senesi içinde satın almayı düşündüğümüz proje ve ürünler,

- ISO-27001 Bilgi Güvenliği ve Yönetim Sistem Sertifikası,
- Güvenlik Duvarı,
- Data Center Ekipmanları,
- Felaket Kurtarma Merkezi,
- Mobil İmza,
- LDAP Kimlik Doğrulaması,
- Siber Güvenlik alanında personel almak ve yetiştirmek,
- Güvenlik Kamera alım ve değişim,

SİİRT ÜNİVERSİTESİ İNTERNET ALTYAPISI VE HIZLARI

İnternet Alt Yapısı:



10.5.PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

Üniversitemizde 2020 yılında göreve başlayan-ayrılan idari ve akademik personeller aşağıda belirtilmiştir.

ÜNİVERSİTEMİZDE 2020 YILINDA GÖREVE BAŞLAYAN AKADEMİK PERSONEL			
UNVAN		AD	SOYAD
PROFESÖR	EKREM	ORBAY	15.12.2020
PROFESÖR	NURHAYAT	GÜLMEZ	27.11.2020
PROFESÖR	MUSTAFA	ARIK	03.07.2020
PROFESÖR	EMİNE	UZUNALI	06.03.2020
PROFESÖR	MURAT	GÜLMEZ	06.02.2020
DOÇENT	EMİNE	KÜÇÜKER	15.10.2020
DOÇENT	BURAK	ÇAMURDAN	17.03.2020
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ZÜLFÜ	YALÇIN	28.02.2020
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	MERVE	BALABAN	24.02.2020
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ABDULKADİR	ÇELİK	05.02.2020
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	CEYLAN	YILMAZ	27.01.2020
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	REŞAT	AVCI	15.01.2020
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	İLDEM	ASIMGİL	13.01.2020
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ÖZDEN	SEVGÜL	09.01.2020
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	EMRE BEKİR	GÜVEN	08.01.2020
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	EDA	KOÇAK	07.01.2020
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	İLKER	ARI	07.01.2020
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ŞULE BETÜL	DEMİRKOL	06.01.2020
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ZEKERİYA	ÖZCAN	05.01.2020
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	MEHMET ALİ	PADIR	16.10.2020
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	FEHİMİ	DEMİR	28.07.2020
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	KERİM	TUZCU	20.05.2020
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	SERKAN	GÜN	17.02.2020
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	HALİD	HALİD	06.02.2020
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	ETHEM	DEMİR	04.02.2020
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	FATİH	TAŞ	13.01.2020
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	İLKNUR	AĞTÜRK	04.03.2020
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	BELMA	DOĞAN ÖZ	02.03.2020
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	ADEM	KABA	26.02.2020
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	HALİS	SEÇME	24.02.2020
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	HASİBE	OTAL	12.02.2020
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	KEREM	ERCAN	07.02.2020
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	ONUR	YILDIRIM	07.02.2020
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	BARZAN	BATUK	04.02.2020
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	HÜSEYİN	KÜÇÜKOĞLU	03.02.2020
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	EDA	BAYTAŞ	06.01.2020
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	TARKAN	SÖĞÜT	06.01.2020
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	SÜMEYYE	YILDIZ	02.01.2020

2020 YILI İÇİNDE ÜNİVERSİTEMİZDEN AYRILAN AKADEMİK PERSONEL

UNVAN	AD	SOYA D	BİRİM
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	ABDULKERİM İSKENDER	SARICA	İLAHİYAT FAKÜLTESİ
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	CANAN	BATUR ŞAHİN	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	ERSİN	ÇİÇEK	FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	GÜLAY	OĞUZ	FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	KENAN	AZILI	FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	MEHMET	SAĞLAM	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	MÜCAHİD	BARSTUĞAN	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	ZELİHA	ÖZŞAHİN	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
DOÇENT	ASIM	BALBAY	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
DOÇENT	NEVZAT	KONAR	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	ATIA ADLAN ATIA RAMADAN	KARA	İLAHİYAT FAKÜLTESİ
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	BASHAR	AL HAJ AHMAD	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	EYLEM	TEMEL ÖZAT	TURİZM İŞLETMECİLİĞİ VE OTELCİLİK YÜKSEKOKULU
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	KHALED	KHALED	İLAHİYAT FAKÜLTESİ
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	MEHMET SAKİ	ÇAKIR	İLAHİYAT FAKÜLTESİ
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	MUHİTTİN	ÖZDEMİR	İLAHİYAT FAKÜLTESİ
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	YUNUS	KAYA	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	YUSUF	AYDIN	ZİRAAT FAKÜLTESİ
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	ZUHAL	ÖZÇETİN	GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ELİF	ÇAM	TASARIM MESLEK YÜKSEKOKULU
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	OZAN	KORKMAZ	ERUH MESLEK YÜKSEKOKULU
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	YUSUF	SOYLU	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU

Üniversitemizde 2020 Yılında Göreve Başlayan İdari Personel Listesi

BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	ŞEFİK	ÇAKIR	30.11.2020
MEMUR (\$)	İSMAİL	DİZMAN	12.06.2020
BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	MEVLÜT	ÇELEPKOLU	28.08.2020
MEMUR (\$)	ÜMRAN	GÖĞÜN	16.06.2020
MEMUR (\$)	AHMET	ŞEN	10.04.2020
ŞOFÖR	MUHAMMED CAN	ÇOBAN	08.01.2020
ŞOFÖR	FERDİ	BUDAK	24.11.2020
HİZMETLİ (2828)	ŞAHİN	BAYKAN	20.07.2020
MEMUR	AHMET	ŞAHİN	24.02.2020

BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	İBRAHİM	ŞAHİN	30.11.2020
BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	MESUT	BUYUN	28.12.2020
BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	İBRAHİM	AYDIN	01.09.2020
MÜHENDİS (Ş)	YAŞAR	OMURCAN	02.01.2020
TEKNİKER	MESUT	YILDIZ	07.05.2020

2020 YILI ÜNİVERSİTEMİZDEN AYRILAN İDARİ PERSONELLER

AD	SOYAD	UNVAN	AYRILMA T.
FERİT	ÖZYILDIZ	HİZMETLİ (Ş)	14.02.2020
HASAN	ATEŞ	ŞEF	30.06.2020
HÜSEYİN	TEKİNER	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	02.03.2020
MAHMUT	DEMİR	YÜKSEKOKUL SEKRETERİ	16.03.2020
ÖZLEM	ALTIN	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	27.07.2020
SAADET	AKSU	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	16.03.2020
SELİM	SEVEN	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	03.12.2020
SERKAN	TEMİR	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	03.03.2020
ZÜBEYDE	TURHAN	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	27.01.2020
ZEYNEP	ARAT	LABORANT	02.10.2020



4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

I- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

11.KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

11.1.GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ	
1	Üniversitemizin genç ve dinamik bir kadroya sahip olması
2	Ön lisans ve lisans program zenginliğinin bulunması
3	Lisansüstü programları devam ettirme ve yeni programlar açma konusunda kararlı olunması
4	Eğitim-öğretim alanlarının teknik altyapısının ve fizikî mekânın yeterli olması
5	Tüm yerleşkelerde barınma imkânlarının gelişmiş olması
6	Nitelikli, dinamik ve yeniliği ilke edinen akademik ve idari kadronun bulunması
7	Öğretim elemanları ile öğrenciler arasında etkili bir iletişim olması
8	Ar-Ge çalışmaları için gerekli temel ekipman ve donanımın bulunması
9	Bilimsel araştırma projelerin üniversite tarafından desteklenmesi
10	Akademik ve idari personelin değişime ve gelişime açık olması
11	Kurum içinde sıcak ve aile ortamının hâkim olması
12	Kurum bilincinin yüksek olması ve kurumsallaşmanın gittikçe artması
13	Üst yönetimin öğrencilere en iyi hizmeti sunmayı amaç edinmesi
14	Birimler arası faaliyetlerin iş birliği içinde ve eşgüdümlü olarak yürütülmesi
15	Kurum içi işleyişte iş akışını aksatacak bürokratik engellerin minimize edilmesi
16	Akademik ve idari personelin özverili çalışma prensiplerine sahip olması
17	Kurum içinde akademik ve idari personel arasında güçlü bir iletişimin bulunması
18	Bilişim teknolojisinin yaygın kullanılması ve gelişmiş ağ portalının bulunması
19	Kurumda aile sağlık merkezinin hizmet sunması
20	Yönetimin öğrenci sorunlarına karşı duyarlı olması
21	Üniversitemiz karar alma mekanizmasının yeni birimler açma ve geliştirme yönünde kararlı olması
22	Akademik personelin bilimsel çalışmalarda ve projelerde önemli görevler alması
23	Kurum içi birimler ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla iyi ilişkilerin kurulmuş olması
24	Üniversite merkez kütüphanesinin yeni teknolojik donanıma sahip olması
25	Araştırma geliştirme faaliyetleri için en son teknolojik donanım ve laboratuvar malzemesi alımlarının desteklenmesi
26	Kurumumuzda kalite kültürünün oluşturulması amacıyla ISO 9001-2015 Kalite Yönetim Sistemleri belgesi ve ISO 27001 Bilgi Yönetim Güvenliği Sistemleri belgelerinin alanında deneyimli kuruluşlar tarafından kurumumuzun belgelendirilme süreci tamamlanmıştır.

11.2.ZAYIF YÖNLERİMİZ

ZAYIF YÖNLERİMİZ	
1	Sürekli büyüme ve gelişme nedeniyle idari ve akademik personel sayısının yetersiz kalması
2	Yeni bina ve yapıların tamamının hizmete açılmamış olması
3	Gelişme sürecinin gerçek anlamda tamamlanamamış olması
4	Bazı bölümlerde laboratuvar cihaz ve ekipmanlarda eksikliklerin bulunması
5	Sosyal ve kültürel faaliyetlerin yeterli düzeyde olmaması
6	Eski binaların yenilenmesinde mali ve bürokratik engellerin bulunması
7	Hizmet içi eğitimlerin personel hareketliliği nedeniyle yetersiz kalması
8	Öğretim eleman sayısının yetersiz olması, bu nedenle de ders yükünün fazla olması
9	Öğrenci profilinin bölge yoğunluklu olması, öğrenci çeşitliliğinin yeterli olmaması
10	Düşük puanla öğrenci alınması, bu nedenle yerleşen öğrenci kavrama düzeyinin arzu edilen seviyede olmaması
11	İdari birimlerimizin kurumsal yapılarını eleman yetersizliği nedeniyle tam olarak oluşturamaması ve faaliyete geçirememesi
12	Zorunlu kurum içi personel hareketliliğinin idari işleyişi olumsuz etkilemesi
13	KPSS ile kuruma tahsis edilen kadrolu personel sayısının yetersiz olması
14	Merkez kampus haricinde kütüphane hizmetlerinin istenilen düzeyde olmaması
15	Kurumsallaşmanın istenen düzeye ulaşamaması
16	Bazı birimlerde öğretim üyesi / öğrenci dağılımında dengesizlik bulunması
17	Fiziki mekân yetersizliği nedeniyle uygun öğrenim ortamı oluşturmada bazı zorlukların yaşanması
18	Kurumun eğitim teknolojileri ve teknik donanım açısından istenilen düzeyde olmaması
19	Lisansüstü program sayısının hedeflenen düzeyde olmaması
20	Personel ve öğrenci sayısında ki artışa oranla donanımsal altyapının yetersiz kalması
21	Üniversitemizin Ar-Ge faaliyetlerine ayırdığı bütçenin olanaklar ölçüsünde artırılma ihtimalinin bulunması
22	Yeni açılan bölümlerde akademik ve idari kadro tahsisinde yaşanan sıkıntılar
23	Aşırı ders yükleri nedeni ile öğretim elemanlarının bilimsel araştırmalara yeterli ölçüde zaman ayıramaması
24	Araştırmalara ayrılan bütçenin yetersiz olması
25	Bazı bölümlerde öğretim üyesi sayısının yetersizliği nedeniyle anabilim dallarında lisansüstü programların açılmaması

11.3.FIRSATLAR

FIRSATLAR	
1	Personelin genç ve gelişime açık olması
2	Üniversitemizin gelişime açık olması
3	Üniversitenin akademik personeline geliştirme ödeneği vermesi
4	İhtisaslaşma kapsamında Tarım ve Hayvancılık alanında İhtisaslaşan Üniversitelerden birsinde üniversitemizin olması
5	Öğrenci sayısının planlamalar çerçevesinde her sene artmasına bağlı olarak bölgede daha güçlü bir üniversite olma potansiyeli taşıması
6	Disiplinler arası iş birliği kültürünün yerleşmesine olanak sağlayacak öğrenme ortamlarının varlığı
7	Ulusal ve uluslararası alanda öğrenci hareketliliği (Erasmus, Farabi ve Mevlana gibi) programlarının bulunması
8	Kampus alanının yeni bölümlerin açılmasına imkân sağlayacak kapasitede olması
9	Öğrencilerin Üniversitemizi tercih etme eğiliminin artması
10	Üniversitemiz üst yönetiminin genç ve dinamik olması
11	Kurumsallaşma çabalarının hızla devam ediyor olması
12	Üniversitemizin bünyesinde birçok bölümü barındırıyor olması
13	Bölgede güçlü üniversite olma potansiyeli taşıması
14	Bilgi işlem veri tabanlarının gün geçtikçe artması
15	BAP programlarındaki proje sayısındaki artış

11.4.TEHDİTLER

TEHDİTLER	
1	Fen bölümlerinde öğrenci sayısındaki azalış
2	Yerleşen öğrencilerin kavrama düzeyinin arzu edilen seviyede olmaması
3	Üniversitemizde bulunan bazı bölümlerde ulusal ölçekte mezun öğrenci sayısındaki artış
4	Diğer üniversitelere göre ek ödenek verilmesine rağmen akademik personelin çeşitli olumsuzluklar nedeniyle bölgede kalma isteğinin sağlanamaması
5	Akademik ve idari personelin başka şehirlere tayini veya görevlendirilmesi
6	Akademik ve idari personelin ildeki sosyal yaşam ile ilgili beklentilerinin karşılanamaması
7	Lisans ve ön lisans mezunlarının iş olanaklarının azlığı
8	Yasa ve yönetmeliklerin bazı konularda süreklilik arz etmemesi
9	Bazı uygulama alanlarının eğitimi destekleyici ve kolaylaştırıcı olmaması
10	Kökleşmiş üniversitelerde uzaktan eğitim programlarının yaygınlaşması ve öne çıkması
11	Son dönemlerde yapılan yasal düzenlemelerin, kurum mevzuatı açısından belirsizlikler taşıması
14	Başarılı öğrencilerin mezuniyet sonrasında akademik kadroları tercih etmemesi, tercih edenler için kadro bulunamaması

12. ÖNERİ VE TEDBİRLER

2007 yılında kurulan Siirt Üniversitesi TRC3 bölgesinde yer almaktadır. Kurumumuz 4 Enstitü 10 Fakülte 3 Yüksekokul ve 6 MYO. İle ana misyonu olan eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Bölgesel şartlar incelendiğinde Siirt ili ve çevresinin sanayi kuruluşlarının olmayışı ve hizmet sektörünün de gelişmemesi nedeniyle bölgenin ana geçim kaynakları tarım ve hayvancılık olmuştur. Özellikle bölgeye has ürünlerden olan Siirt fıstığı üretimi ve küçükbaş hayvan yetiştiriciliği bölgenin önde gelen ekonomik ürünlerindendir. Bu kapsamda kurumumuz ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ile Gıda ve Tarım Bakanlığı arasında yapılan görüşmeler sonucunda misyon odaklı bölgesel kalkınma projesi kapsamında **tarım ve hayvancılık alanında ihtisas üniversitesi** olmuştur. İhtisaslaşma kapsamında yapılacak olan projeler zaman içerisinde şehir ve bölge ekonomisine katkı sağlayacaktır.

Tedbirler

Kurumumuzca hazırlanan 2018-2022 stratejik planında amaç ve hedeflerine ulaşmak amacıyla hedefleri ve amaçları birimler bazında dağıtarak yıllık olarak hazırlanan performans raporu ve faaliyet raporları ile amaç ve hedeflerini izlemektedir.

Eylemler

Kurumumuz tarafından bölgesel kalkınmayı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretim hizmetlerini her geçen gün daha yukarıya taşımaktadır. Özellikle yurt dışında yapılan tanıtım faaliyetleri ile ülkemizde öğrenci sayısına oranla en çok yabancı öğrenciye ev sahipliği yapan devlet üniversiteleri arasında birincilik ödülünü almış ve bu yönde çalışmalarını sürdürmektedir. Ayrıca DİKA ile iş birliği ile birlikte hayvan payetleme tesisinin tamamlanması ile bölgedeki küçükbaş hayvan ırklarının ıslahında ve tohumlamada ülkemizin yurtdışına bağımlılığını azaltacak projeleri ile öne çıkmaktadır. Tarım ve hayvancılık alanlarında ihtisaslaşan Üniversitemiz alt projelerin hayata geçirilmesi kapsamında yoluna devam ederken sunduğu ve sunacağı hizmetlerde kalite anlayışını ve kalite kültürünü merkezine alarak ISO 9001; 2015 Belgelendirme alanında almış olduğu Kalite Belgesinin tabanda karşılık bulması için çalışmalarını sürdürmektedir. Bilgi güvenliği ve yönetimi kapsamında 27001 satandardının şartlarını sağlayarak ISO 27001 belgesini almış ve bilgi işlem altyapısına yönelik çalışmalar sürdürülürken kişisel verilerin korunmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır. Dijitaleşen üniversiteler arasında pilot üniversite seçilen kurumumuz Covid-19 salgınına fırsata çevirerek eğitim-öğretim faaliyetlerini online olarak uzaktan eğitim ile sürdürmüş ve bu yönde altyapı çalışmalarını güçlendirmiştir.

Veteriner Fakültesi

Gelenekseliği dışlamadan şekillendirilecek modern hayvancılık uygulamaları; küçük baş (keçi ve koyun) hayvan üretimi ve ıslahı, biyoteknolojik yöntemler (sperma payetleme merkezinin kurulması) kullanılarak yüksek verimli kültür ırkı hayvan sayısının artırılması, kanatlı hayvan yetiştiriciliğinin modern usullerle ve yaygınlaştırılarak yapılması, hayvan sağlığı hizmetlerinin bilinçli ve yaygınlaştırılarak gerçekleştirilmesi, bu konuda uygulamaya yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin geliştirilerek desteklenmesi, toplum sağlığını da ilgilendiren zoonos hastalıklarla mücadele imkanlarının artırılması ve hayvansal ürünlerin ticarileşerek ulusal çapta markalaşması konularında çalışmaların yürütülmesi hedefleri kapsamında Tarım ve Hayvancılık Alanında İhtisas alanındaki çalışmalar sürdürülmektedir.

Ziraat Fakültesi

Modern tarım tekniklerinin yaygınlaştırılması, alternatif tarım faaliyetleri ve bitki yetiştiriciliği uygulamaları, tohum geliştirme ve ıslahı, tıbbi ve aromatik bitki üretiminin bölgeye adaptasyonu ve araştırmaları gibi konularda çalışmaların yanında Tarım ve Hayvancılık Alanında İhtisas alanındaki çalışmalar sürdürülmektedir.

İlahiyat Fakültesi

Medrese eğitimi açısından zengin olan bölge potansiyelinden faydalanılarak; geleneksel eğitim metotlarını dışlamadan medrese eğitimi ile klasik ilahiyat eğitimini sentezlenerek yeni eğitim ve öğretim modellerini birleştirerek iki farklı eğitim metoduyla öğretilen dini eğitimin tek çatı altında birleştirilerek öğrenci profilinde kaliteyi artırma çalışmaları yapmak.

Mühendislik Fakültesi

Üretime yönelik proseslerin geliştirilmesi ve bölgede yeni istihdam alanlarının açılmasına katkıda bulunmak.

Alternatif enerji kaynakları bakımından zengin olan bölgenin bu kaynakları istihdama yönelik çalışmalar yapmak.

Bilgisayar, görüntüleme, uzaktan algılama ve robotik konusunda bölgedeki öncelikler baz alınarak çalışmalar yapmak.

Fen-Edebiyat Fakültesi

Bölgenin coğrafi ve tarihi yönleri ile zenginliklerini araştırmak, bölgeye has endemik bitkileri tespit etme çalışmaları yapmak.

Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Meslek Yüksekokulu ile Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu

Bölgenin tarihsel ve kültürel değerlerinin öne çıkaracak inaç ve mekân turizm çalışmaları ile yamaç paraşütü, rafting, trekking gibi turizm sporunu geliştirme çalışmaları.

Ayrıca Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulunun bünyesinde oluşturduğu spor takımları ile ülke ve dünya genelinde yapılan müsabakalarda gösterdiği başarılı çalışmaların devamını sağlamaya çalışılacaktır.



Bisiklet Yolundan Bir Fotoğraf

13. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI



Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler ile üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Siirt / Şubat -2020)

Prof. Dr. Nihat ŞINDAK

Rektör

13.1.Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı



Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2020 yılı Faaliyet Raporunda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Siirt / Şubat 2020)

Abubekir SEVEN
Strateji Geliştirme Daire Başkanı V.



SIİRT ÜNİVERSİTESİ

Bilimin Işığında

SIİRT ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
Kezer Yerleşkesi Veysel Karani Mah.
Üniversite Cad. No:1 56100 Merkez/Siirt
Telefon +90 (484) 212 11 11
Fax: +90 (484) 223 19 98
E-Posta : siu@siirt.edu.tr